

PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

1397

RESISTENCIA, 20 OCT 2020

VISTO:

La actuación simple N° E3-2020-8140-A y la Ley N° 3108- A de Ministerios; y

CONSIDERANDO:

Que por la Ley de referencia, se fijó una nueva organización en las funciones de los distintos Ministerios y Secretarías en el ámbito del Poder Ejecutivo Provincial;

Que por la mencionada norma legal, se creó el Ministerio de Gobierno y Trabajo, por lo que resulta procedente aprobar su nueva estructura orgánica;

Que atendiendo a la necesidad del reordenamiento, que se produce por la reciente vigencia de la mencionada Ley, y sin provocar mayores erogaciones; resulta necesario establecer que el Ministerio de Gobierno y Trabajo, absorberá las Unidades Organizativas y agentes comprendidos en el ex Ministerio de Industria, Comercio y Servicios, con sus respectivos Jefes de Departamento Subrogantes detallados en Planilla Anexa IV del presente;

Que atento a lo expuesto, y de acuerdo con las facultades conferidas, por la mencionada Ley, el Ministerio de Gobierno y Trabajo, y a los fines del mejor desenvolvimiento de las tareas administrativas de la citada jurisdicción, corresponde proponer y designar en carácter provisorio y subrogante a los agentes que se vienen desempeñando en los cargos de Jefes de Departamento, de la ex jurisdicción 11, dejando sin efecto las subrogancias autorizadas por Decretos detallados en Planilla Anexa IV, quienes pasarán a formar parte de la nueva estructura de la jurisdicción 3- Ministerio de Gobierno y Trabajo, encuadrándose la medida en las prescripciones establecidas por Decreto N° 1441/93 -t.v.-;

Que con el fin de concretar el reordenamiento y las designaciones enunciadas precedentemente, deberán transferirse a los agentes detallados en Planilla Anexa III al presente, y por consiguiente, disponerse la modificación parcial de la estructura de cargos de la ex jurisdicción 11- Ministerio de Industria Comercio y Servicios y jurisdicción 3 - Ministerio de Gobierno y Trabajo- conforme Ley N° 3108- A, de acuerdo con el mecanismo previsto en el Artículo 54 - inciso a) de la Ley N° 1092- A de Administración Financiera;

Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

Dra. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

Dra. ANA WOELFLIN  
Ministra de Producción  
y Economía  
Provincia del Chaco

Sebastián Liffon  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

Yamile Cilian Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

Que dadas las características, la amplia carga horaria y el cumplimiento de la jornada laboral superior a la normal que demandará la función a los agentes detallados en la Planilla Anexa IV, resulta viable otorgar la Bonificación por Dedicación prevista en el Artículo 15 de la Ley N° 196- A, consistente en un veinticinco por ciento (25%) del sueldo básico del cargo a subrogar;

Que al momento de la transferencia de los agentes, corresponde ratificar la Bonificación por Título en los porcentajes que correspondan, y continuar percibiendo las asignaciones especiales, fondos estímulos y/o similares, cualquiera sea su denominación, a los agentes detallados en Planilla Anexa III del presente instrumento legal;

Que han tomado intervención en el presente trámite, la Unidad de Planificación Sectorial del Ministerio de Gobierno y Trabajo, la Subsecretaría de Modernización del Estado, la Dirección General de Recursos Humanos, la Dirección General de Finanzas y Programación Presupuestaria, mediante Dictamen N° 71/2020, y la Subsecretaría de Presupuesto, conándose con la conformidad de la autoridad jurisdiccional interviniente, como de los agentes involucrados;

Que la medida propuesta se encuadra en el Artículo 35 de la Ley 3108-A, y requerirá el refrendo en acuerdo general de ministros;

Por ello;

**EL GOBERNADOR DE LA PROVINCIA DEL CHACO  
DECRETA:**

**Artículo 1º:** Apruébase, a partir de la fecha del presente, la estructura organizativa del Ministerio de Gobierno y Trabajo, de conformidad con el organigrama, objetivos, responsabilidad primaria y acciones que como Anexos I y II forman parte del presente Decreto.

**Artículo 2º:** Autorízase a la Dirección General de Finanzas y Programación Presupuestaria a modificar a partir de la fecha del presente, la estructura de cargos del Presupuesto de la ex jurisdicción 11 - Ministerio de Industria, Comercio y Servicios, eliminando los cargos de los agentes incluidos en la Planilla Anexa III al presente Decreto y creando los mismos en las categorías programáticas y oficinas definidas en la jurisdicción 3 - Ministerio de Gobierno y Trabajo.

**Artículo 3º:** Transfírase, a partir de la fecha del presente, al personal de planta permanente, de la ex jurisdicción 11 - Ministerio de Industria, Comercio y Servicios, de las categorías programáticas y oficinas establecidas en el Anexo III del presente Decreto, y creando dichos cargos en las categorías programáticas y oficinas definidas

Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

Lic. MAJA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

Yamile Lilian Taya  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Central y Normatización

Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

en la jurisdicción 3 - Ministerio de Gobierno y Trabajo, en los cargos creados en el Artículo precedente.

**Artículo 4º:** Designase en carácter provisorio y subrogante, a partir de la fecha del presente y hasta tanto se disponga lo contrario, a los agentes detallados en la Planilla Anexa IV, quienes cumplirán las acciones aprobadas por el presente Decreto, en los cargos creados y aprobados en el Artículo 2º del presente instrumento de la jurisdicción 3 - Ministerio de Gobierno y Trabajo.

**Artículo 5º:** Ratificase a partir de la fecha del presente Decreto, la Bonificación por Título Universitario y Secundario, respectivamente, en los porcentajes que vienen percibiendo en su jurisdicción de origen, como las asignaciones especiales, fondos estímulos y/o similares, cualquiera sea su denominación, a los agentes detallados en Planilla Anexa III del presente instrumento legal.

**Artículo 6º:** Déjese sin efecto a partir de la fecha del presente, las subrogancias otorgadas por sus respectivos Decretos detallados en Planilla Anexa IV del presente Decreto.

**Artículo 7º:** Otórguese a partir de la fecha del presente Decreto, a los agentes detallados en la Planilla Anexa IV, la Bonificación por Dedicación prevista en el Artículo 15 de la Ley 193-A, consistente en el veinticinco por ciento (25 %) calculado sobre el sueldo básico del cargo a subrogar.

**Artículo 8º:** Establécese que la Bonificación por Dedicación otorgada en el Artículo precedente, implica para los agentes involucrados, el cumplimiento de tareas en prolongación de jornada superior a la normal, en días inhábiles y/o en horario nocturno, en función de las necesidades del servicio, sin derecho a otro tipo de retribución extraordinaria y/o compensación horaria alguna.

**Artículo 9º:** El presente instrumento legal deberá refrendarse en acuerdo general de ministros.

**Artículo 10:** Transfírase a la jurisdicción 3 - Ministerio de Gobierno y Trabajo, los bienes muebles asignados a las siguientes oficinas: "Subsecretaría de Trabajo", "Dirección Provincial del Trabajo", "Departamento Gestión del Trabajo", "Departamento Delegaciones Regionales e Inspectorías", "Departamento Relaciones Laborales", "Departamento Jurídico", "Departamento Seguridad Laboral", "Departamento Policía del trabajo" y "Departamento Administrativo" dependiente de la Subsecretaría de Trabajo.

~~Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos,  
Provincia del Chaco~~

Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

Lic. MAIA WDELPLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

Sebastián Latorre  
Ministro de Producción  
Industria y Empleo,  
Pcia. del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL  
Yamile Cilian Tazara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

**Artículo 11:** Facúltese a la Dirección General de Gestión de Bienes, dependiente de la Secretaría General de Gobernación a realizar las acciones necesarias a fin de concretar la transferencia de bienes muebles, establecida en el Artículo precedente.

**Artículo 12:** Autorízase a la Unidad de Recursos Humanos y a la Dirección de Administración, a liquidar y a abonar, ambas del Ministerio de Gobierno y Trabajo, a los agentes detallados en las Planillas Anexas III y IV, lo establecido en los Artículos precedentes del presente Decreto.

**Artículo 13:** Defínase que la medida dispuesta en el Artículo 2° del presente, se realizará respetando el Artículo 35 de la Ley N° 3108-A

**Artículo 14:** Comuníquese, dése al Registro Provincial, publíquese en forma sintetizada en el Boletín Oficial y archívese.

DECRETO N°

1397

~~Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco~~

~~Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco~~

~~Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Pcia. del Chaco~~

E.B. JORGE MILTON CAPITANICH  
Gobernador  
Provincia del Chaco

Lic. MAR WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

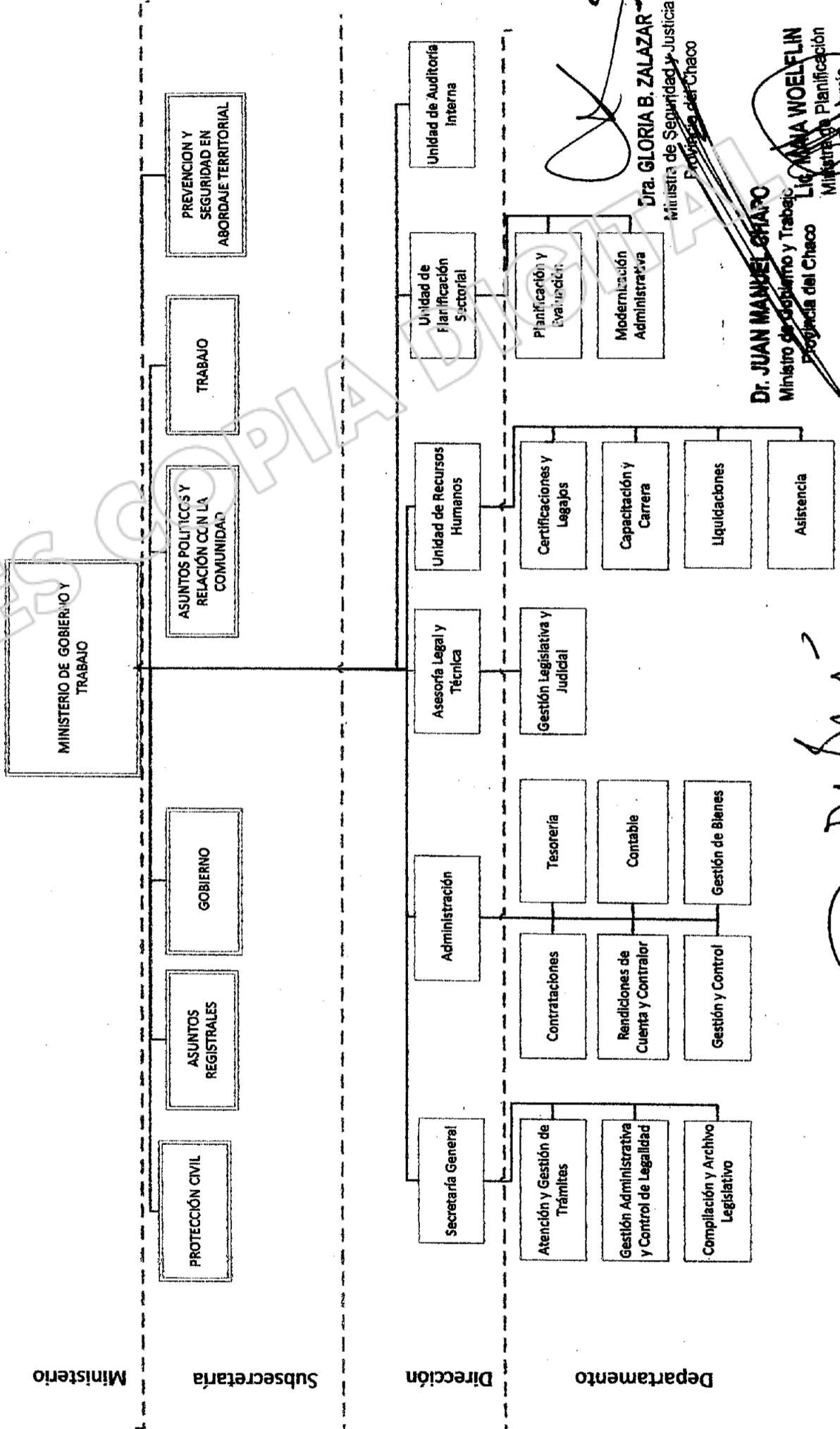
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

Yamila Lilian Tayera  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Control y Normatización

1397



FOTOCOPIA DEL ORIGINAL

*Yamile Lilian Taya*  
A/C Departamento Gestión de Documentos de la Dirección Contralor y Normalización

*JUAN MANUEL BARRERAS*  
Ministro de Infraestructura, Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

*Dra. GLORIA B. ZALAZAR*  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

*Dr. JUAN MANUEL CHAPO*  
Ministro de Turismo y Trabajo  
Provincia del Chaco

*Lic. ANA WOELFLIN*  
Ministra de Planificación  
Provincia del Chaco

*Sebastián Lifón*  
Ministro de Producción, Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

*Dr. PAOLA WILMONTES*  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

**MINISTERIO DE GOBIERNO Y TRABAJO**

**SECRETARÍA GENERAL**  
**(DIRECCIÓN)**

**Responsabilidad Primaria:**

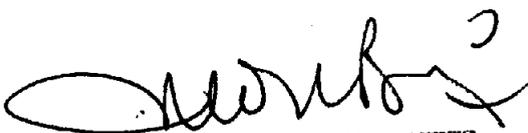
Ejercer las funciones administrativas, de protocolización, legalidad y registro de los actos administrativos de la jurisdicción, organizando y controlando la logística de la Jurisdicción y el despacho de las actuaciones administrativas e instrumentos legales.

**Acciones:**

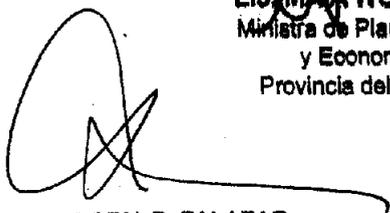
1. Efectuar los trámites y procedimientos administrativos indispensables para la gestión de las políticas, planes, programas y proyectos de la jurisdicción y realizar su seguimiento.
2. Analizar las actuaciones administrativas enviadas a la autoridad superior, controlando su formalidad y dando el curso que corresponda.
3. Registrar y protocolizar los instrumentos legales.
4. Mantener permanentemente informadas a las autoridades superiores acerca del ingreso y estado de la documentación e instrumentos legales, que deben gestionarse en las respectivas áreas.
5. Controlar proyectos de instrumentos legales, documentos administrativos y notas, sometiendo a consideración de la máxima autoridad del área.
6. Supervisar el registro de entrada y salida de actuaciones administrativas y otras documentaciones a tramitar o diligenciadas en el área.
7. Organizar el funcionamiento de los servicios de mayordomía, limpieza, movilidad del parque automotor.
8. Asegurar el resguardo y conservación del patrimonio documental en el soporte que corresponda.

~~Ing. JUAN MANUEL CARRERAS~~  
~~Ministro de Infraestructura,~~  
~~Logística y Servicios Públicos~~  
~~Provincia del Chaco~~

~~Dr. JUAN MANUEL CHAPO~~  
~~Ministro de Gobierno y Trabajo~~  
~~Provincia del Chaco~~

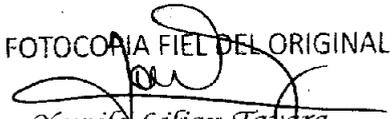
  
Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

  
Lic. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
Yamile Lilian Tavera  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normalización

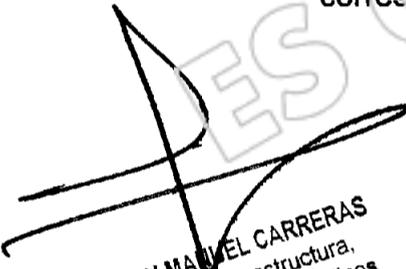
**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

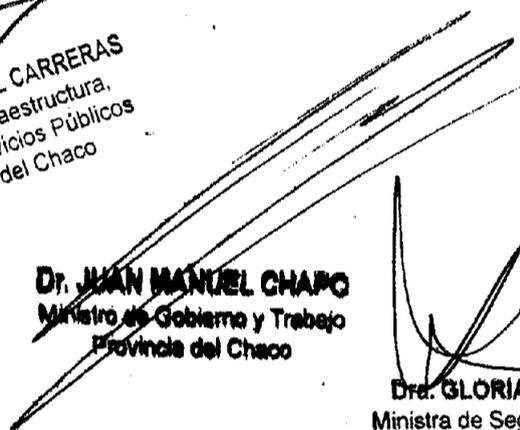
**SECRETARIA GENERAL**

**ATENCION Y GESTION DE TRÁMITES**  
**(DEPARTAMENTO)**

**Acciones:**

1. Organizar el registro de entrada y salida de actuaciones administrativas y otras documentaciones a tramitar o diligenciadas en el área.
2. Controlar la gestión de las actuaciones administrativas tramitadas en las distintas mesas de entradas y oficinas de registro de la jurisdicción.
3. Tramitar las actuaciones administrativas y otras documentaciones ingresadas a la Secretaría General.
4. Mantener actualizado el sistema de gestión de trámites.
5. Informar al superior novedades y estadísticas de movimientos y seguimientos de las actuaciones administrativas.
6. Administrar el archivo de la Secretaría General, en el formato que corresponda.

  
**Ing. JUAN MANUEL CARRERAS**  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
**Dr. JUAN MANUEL CHARO**  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

  
**Dra. GLORIA B. ZALAZAR**  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
**Dra. MAIA WOELFLIN**  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
**Dra. PAOLA A. M. BENITEZ**  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

  
**Sebastián Lifton**  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
**Yamile Lilian Taya**  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralora y Normatización,

1397

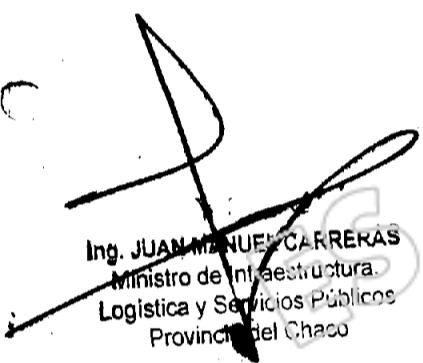
PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

SECRETARIA GENERAL

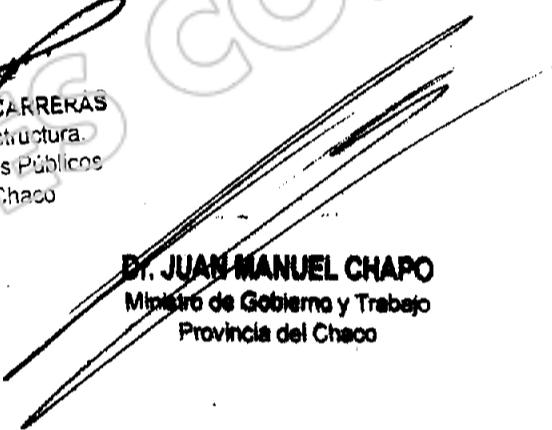
GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y CONTROL DE LEGALIDAD  
(DEPARTAMENTO)

Acciones:

1. Controlar la aplicación de la normativa específica para confección de proyectos de leyes, resoluciones, disposiciones, convenios y otros escritos oficiales.
2. Gestionar el despacho de la máxima autoridad.
3. Elaborar proyectos y escritos encomendados a la Secretaría General.



Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco



Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco



Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco



Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco



Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Pcia. del Chaco



Lic. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

3 FOTOCOPIA DEL ORIGINAL



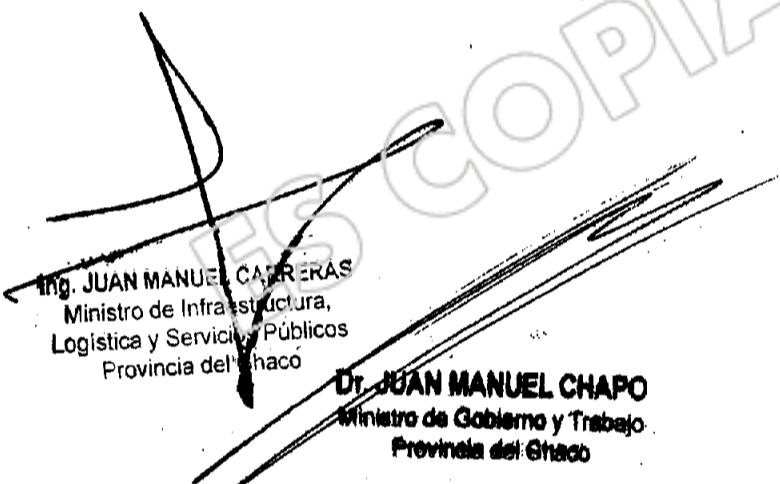
Yamila Lilian Taya  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Central y Normalización

SECRETARIA GENERAL

COMPILACIÓN Y ARCHIVO LEGISLATIVO  
(DEPARTAMENTO)

Acciones:

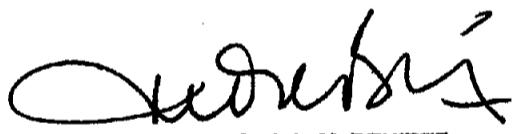
1. Reunir todo material de información parlamentaria que se le requiera para el tratamiento de determinados temas.
2. Coordinar con las fuentes de documentación de la Provincia.
3. Formar una biblioteca jurídica para consultas con la legislación de fondo y forma (Códigos y reglamentos) de la Nación y la Provincia.
4. Administrar el archivo del área.
5. Llevar el registro y protocolización de instrumentos legales de la jurisdicción

  
Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

  
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
Lic. ANA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

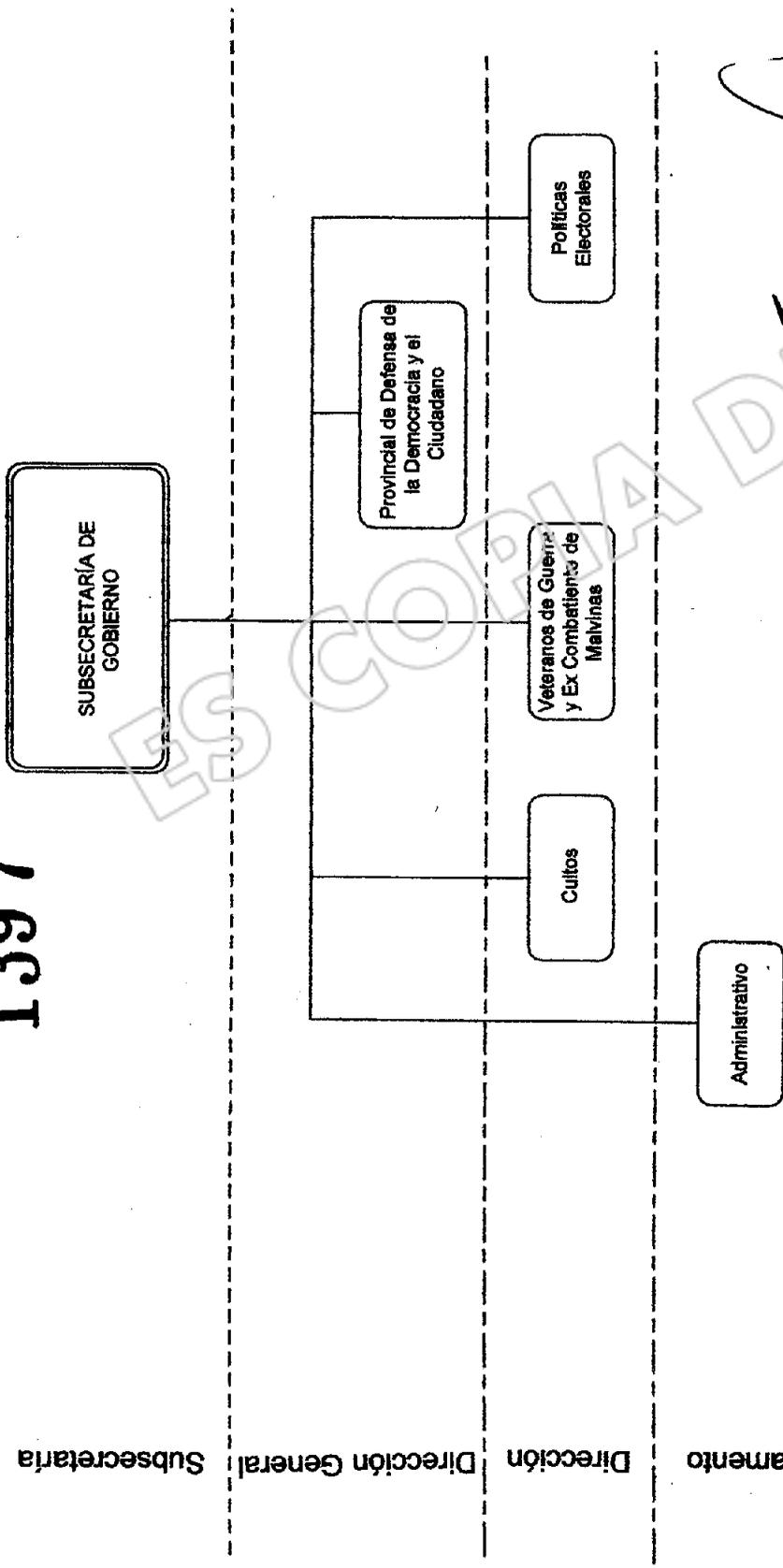
  
Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

5 FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
Yamile Lilian Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralora de Normatización



1397



Subsecretaría

Dirección General

Dirección

Departamento

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

*Yamile Lilian Taya*  
A/C Departamento Gestión de Documentos de la Dirección Contralor y Normatización

~~Ing. JUAN MANUEL CARRERAS~~  
Ministro de Infraestructura, Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

~~Dr. MAJWOELFLIN~~  
Ministro de Planificación y Economía  
Provincia del Chaco

~~Dr. JUAN MANUEL CHAZO~~  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

~~Dra. GLORIA B. ZALAZAR~~  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

~~Dra. PAOLA A. M. BENITEZ~~  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

~~Sebastián Litton~~  
Ministro de Producción, Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

1397

SUBSECRETARÍA DE  
TRABAJO

Subsecretaría

Dirección

Departamento

Dirección Provincial  
del Trabajo

Dirección Provincial para la Prevención y  
erradicación del Trabajo Infantil y  
Protección del Trabajo adolescente

Policia del Trabajo

Gestión del Trabajo

Jurídico

Relaciones  
Laborales

Delegaciones  
Regionales e  
Inspectorías

Seguridad Laboral

Legal y Técnico

Policia del Trabajo  
Infantil y Protección del  
Trabajo Adolescente

Administrativo

Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

Dr. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

Dr. FACUNDO M. RIVERA  
Ministro de Salud Pública  
Provincia del Chaco

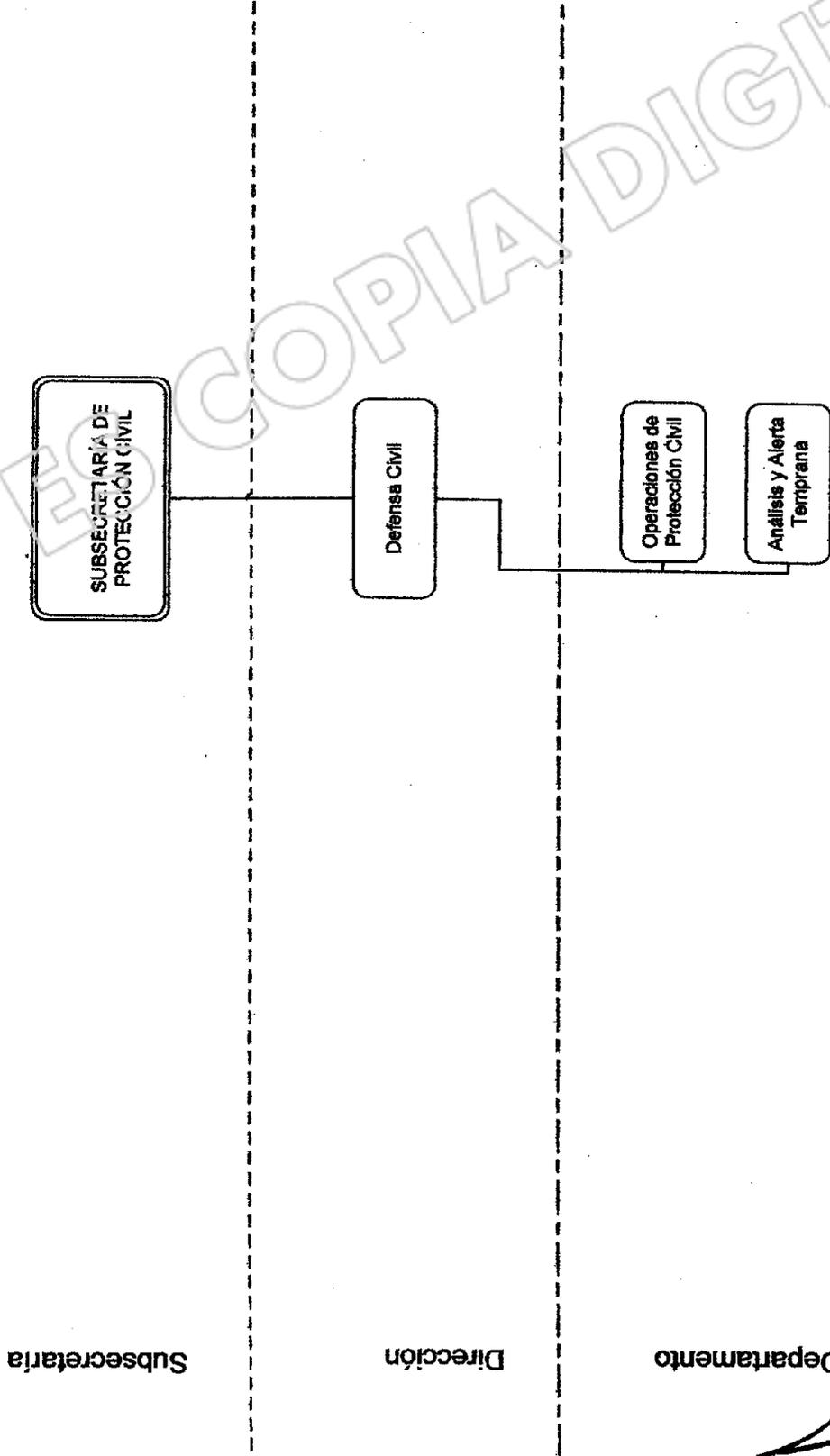
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

Yamile Lillian Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normalización

1397



Subsecretaría

Dirección

Departamento

FOTOCOPIA DEL ORIGINAL

*Yamile Litian Tayara*  
A/C Departamento Gestión de Documentos de la Dirección Contralor y Normatización

*Dr. JUAN MANUEL CHAPO*  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

*Ing. JUAN MANUEL CARRERAS*  
Ministro de Infraestructura, Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

*Lic. MANUEL FLIN*  
Ministra de Planificación y Economía  
Provincia del Chaco

*Sebastián Latorre*  
Ministro de Producción, Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

*Dra. GLORIA B. ZALAZAR*  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

*Dra. PAOLA A. M. BENITEZ*  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

**ADMINISTRACIÓN  
(DIRECCIÓN)**

**Responsabilidad Primaria:**

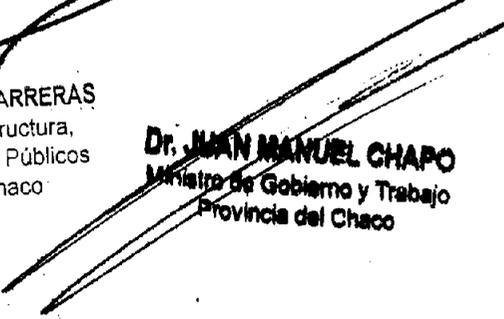
Ejercer las funciones administrativo-contables, en el marco de la Ley N°1092.A de Administración Financiera, referidas a los aspectos presupuestarios, financieros, patrimonial y de rendición de cuentas, para el cumplimiento de los planes y programas establecidos para la jurisdicción.

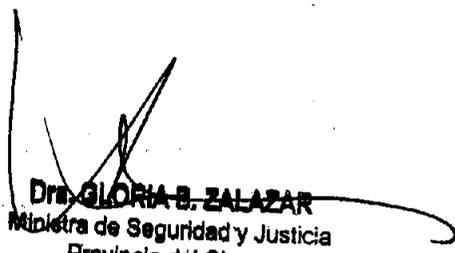
Ejercer la responsabilidad de la vinculación impositiva del organismo.

**Acciones**

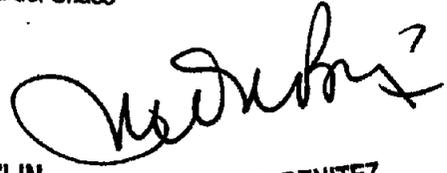
1. Participar con la Unidad de Planificación Sectorial en la confección del proyecto de presupuesto de erogaciones y cálculo de recursos, coordinando su elaboración con todas las áreas de la jurisdicción y control de ejecución.
2. Informar a la máxima autoridad, y coordinar con la Unidad de Planificación Sectorial, sobre la necesidad de transferencias y/o refuerzos de créditos del presupuesto general y fondos especiales.
3. Supervisar la registración contable, haciendo observar las normas específicas sobre los aspectos de movimientos de fondos, presupuestarios, sub-responsable y patrimonial.
4. Administrar los movimientos de fondos, efectuando el requerimiento oportuno de provisión de los mismos a la Tesorería General de la Provincia.
5. Administrar la registración de fondos de afectación específica, asignados a la jurisdicción por la reglamentación vigente.
6. Asegurar el resguardo y conservación de los bienes patrimoniales de la jurisdicción y controlar el cumplimiento de los procedimientos establecidos por el órgano rector del Sistema de Bienes del Estado.
7. Gestionar los requerimientos de adquisiciones y contrataciones de acuerdo a las especificaciones técnicas, ajustándose a la normativa vigente.
8. Supervisar y elevar la cuenta anual del ejercicio de la Jurisdicción, ante el Tribunal de cuentas.
9. Resguardar y elevar la información requerida, de conformidad con las disposiciones reglamentarias que rigen la materia en cuanto a formas y plazos de presentación establecidos por la normativa vigente.

  
Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

  
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
Lic. MARIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

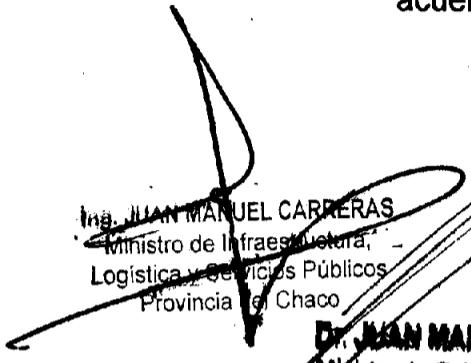
  
Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Pcia. del Chaco

FOTOCOPIA DEL ORIGINAL

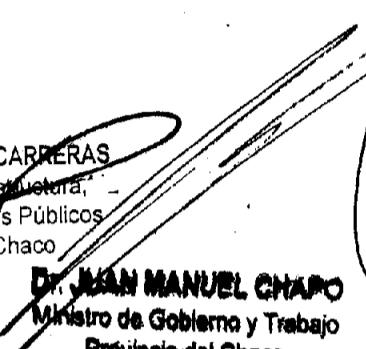
  
Yamila Lilian Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Central de Normalización

**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

10. Proveer a las autoridades que lo requieran la información solicitada de acuerdo a sus competencias.



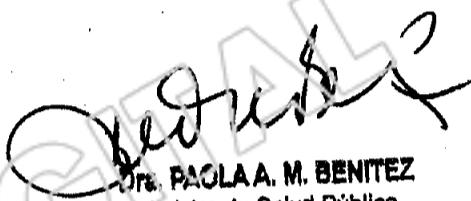
Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco



Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco



Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco



Dra. PAOLA A. M. BENTEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

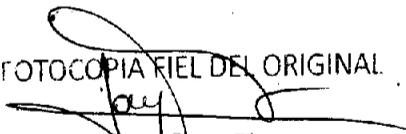


Lic. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco



Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL



Yamile Lillian Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contraloría y Normatización

**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

**ADMINISTRACIÓN**

**GESTIÓN Y CONTROL**  
**(DEPARTAMENTO)**

**Acciones:**

1. Proponer adecuaciones de los circuitos administrativos del área.
2. Llevar el archivo de instrumentos legales de aplicación en la gestión de la dirección de administración.
3. Controlar la aplicación de la normativa específica de las actuaciones administrativas desde los encuadres administrativos/contables vigentes del área.
4. Verificar los instrumentos legales que autorizan los fondos para viáticos, cajas chicas y otros gastos realizando el control de rendiciones de cuentas pendientes de los beneficiarios.
5. Recibir la documentación que avale la rendición de gastos, controlando el encuadre legal en normas contables vigentes y proceder a perfeccionar el anticipo.
6. Asesorar a las dependencias del ministerio en materia de contrataciones, contabilidad y presupuesto.

~~Ing. JUAN MANUEL CARRERAS~~  
~~Ministro de Infraestructura,~~  
~~Logística y Servicios Públicos~~  
~~Provincia del Chaco~~

~~Dr. JUAN MANUEL CHAPO~~  
~~Ministro de Gobierno y Trabajo~~  
~~Provincia del Chaco~~

~~Dra. GLORIA B. ZALAZAR~~  
~~Ministra de Seguridad y Justicia~~  
~~Provincia del Chaco~~

~~Lic. MAIA WOELFLIN~~  
~~Ministra de Planificación~~  
~~y Economía~~  
~~Provincia del Chaco~~

~~Dra. PAOLA A. M. BENITEZ~~  
~~Ministra de Salud Pública~~  
~~Provincia del Chaco~~

~~Sebastián Lifton~~  
~~Ministro de Producción,~~  
~~Industria y Empleo~~  
~~Provincia del Chaco~~

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

*Yamile Delfian Tayara*  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

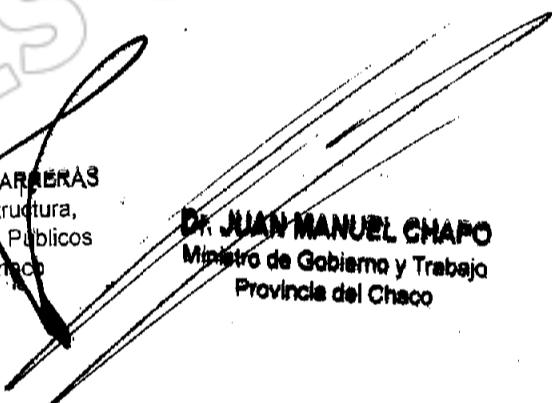
**ADMINISTRACIÓN**

**CONTRATACIONES**  
**(DEPARTAMENTO)**

**Acciones:**

1. Centralizar los requerimientos de adquisiciones de bienes de consumo, de capital y servicios que se tramiten a través de la Dirección de Administración.
2. Coordinar y asegurar el cumplimiento del Plan Anual de Compras de la Jurisdicción.
3. Asegurar que los trámites, para la adquisición de bienes y/o servicios, reúnan las exigencias requeridas en la normativa vigente.
4. Ejecutar cada etapa que integre el proceso de contratación, a fin de concretar la adquisición de los bienes y/o servicios requeridos y que se tramiten por la Dirección de Administración.
5. Asistir al Órgano Rector en la materia, en los procesos de contratación inherentes a la jurisdicción.

  
Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
Dr. JUAN MANUEL CHAFO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

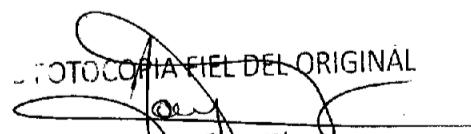
  
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

  
Lic. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
Yamila Lilián Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contratación y Normatización

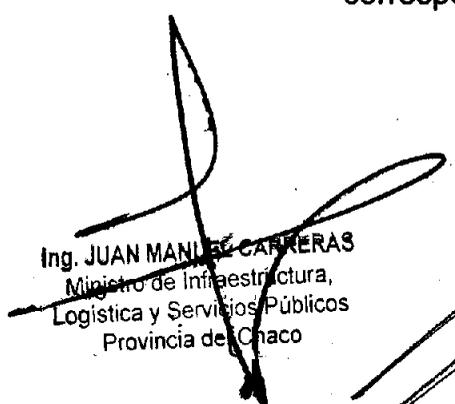
**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

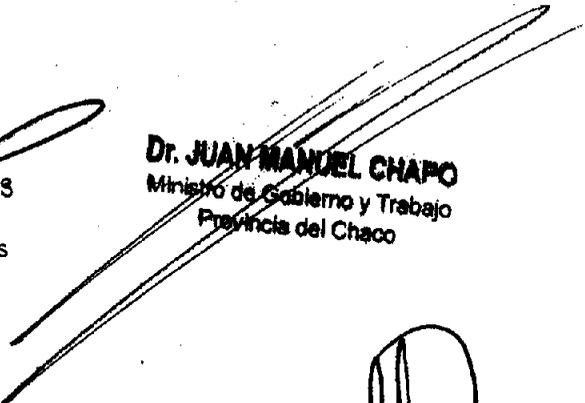
**ADMINISTRACIÓN**

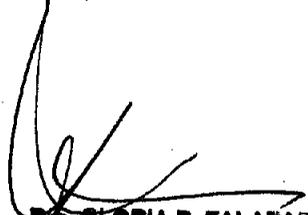
**CONTABLE**  
**(DEPARTAMENTO)**

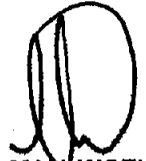
**Acciones:**

1. Preparar el anteproyecto de Presupuesto de Gastos y Recursos de la Jurisdicción.
2. Controlar el correcto encuadre de los gastos efectuados por las distintas dependencias de la Jurisdicción, de acuerdo a las normativas vigentes en la materia.
3. Efectuar el cálculo, liquidación y respectivas declaraciones juradas de las retenciones correspondientes a tributos nacionales y provinciales a realizar sobre los proveedores de la Jurisdicción.
4. Verificar la imputación presupuestaria de los gastos efectuados por la Jurisdicción de acuerdo al presupuesto y estructura programática vigente y proceder a su registración en el sistema contable.
5. Coordinar con la Unidad de Planificación Sectorial de la Jurisdicción la necesidad de refuerzos de partidas.
6. Registrar los Anticipos de fondos para viáticos, cajas chicas y otros gastos verificando el cumplimiento de la normativa vigente y su posterior rendición.
7. Efectuar el cierre anual del Ejercicio Financiero, emitiendo los Balances correspondientes.

  
 Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
 Ministro de Infraestructura,  
 Logística y Servicios Públicos  
 Provincia del Chaco

  
 Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
 Ministro de Gobierno y Trabajo  
 Provincia del Chaco

  
 Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
 Ministra de Seguridad y Justicia  
 Provincia del Chaco

  
 Lic. MARÍA WOELFLIN  
 Ministra de Planificación  
 y Economía  
 Provincia del Chaco

  
 Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
 Ministra de Salud Pública  
 Provincia del Chaco

  
 Sebastián Lifton  
 Ministro de Producción,  
 Industria y Empleo  
 Pcia. del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
 Yamile Lilian Talará  
 A/C Departamento Gestión de  
 Documentos de la Dirección  
 Contralor Normatización

ADMINISTRACIÓN

TESORERÍA  
(DEPARTAMENTO)

Acciones:

1. Efectuar los pagos de la jurisdicción teniendo en cuenta las normativas vigentes.
2. Custodiar los fondos y valores confiados a su responsabilidad, cumpliendo con la reglamentación que rigen la materia.
3. Actualizar las registraciones y realizar conciliaciones periódicas de las cuentas bancarias.
4. Resguardar las documentaciones de pagos y/o entregas de fondos efectuados, en el soporte que corresponda.
5. Efectuar los depósitos de los fondos correspondientes a normas tributarias.
6. Solicitar las aperturas y cierres de cuentas bancarias.
7. Controlar los recursos ingresados por la aplicación de normativas vigentes, afectación específica, fondo permanente y cualquier otro que signifique disponibilidad de fondos para la jurisdicción.

~~Ingeniero JOAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco~~

~~Dr. JOAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco~~

~~Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco~~

~~Lic. MARA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco~~

~~Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco~~

~~Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco~~

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

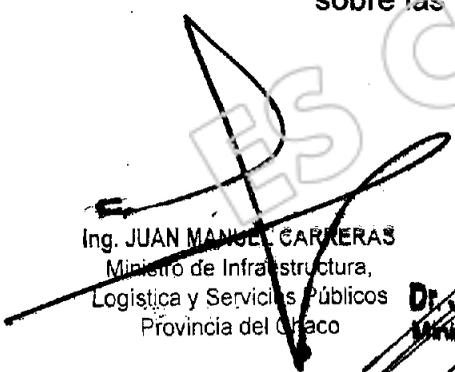
~~Yamile Lilian Taya  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización~~

ADMINISTRACIÓN

RENDICIONES DE CUENTA Y CONTRALOR  
(DEPARTAMENTO)

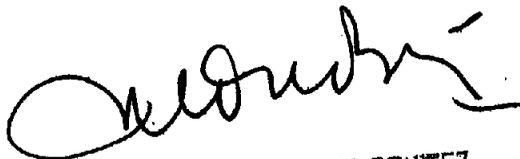
Acciones:

1. Recepcionar la documentación referida a los pagos e ingresos efectuados por el Departamento Tesorería jurisdiccional y la Tesorería General de la Provincia, en el soporte que corresponda.
2. Preparar las Rendiciones de Cuentas Mensuales y la Integración de la cuenta General del Ejercicio de la Jurisdicción, con ajuste a las Normas sobre las acciones de Cuentas del Sector Público Provincial.
3. Resguardar la información referida a las Rendiciones.
4. Intervenir en forma conjunta con los departamentos de la Dirección en la evaluación y respuestas de los requerimientos que contengan observaciones sobre las rendiciones.

  
Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

  
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

  
Lic. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
Sebastián Lito  
Ministro de Producción  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
Yamile Lillian Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

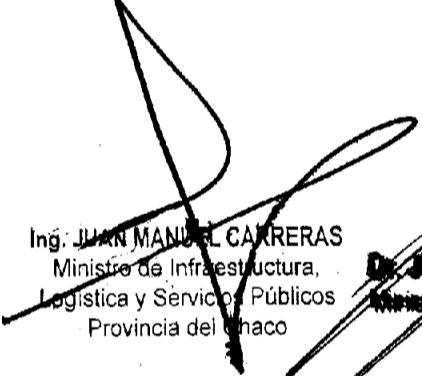
**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

**ADMINISTRACIÓN**

**GESTIÓN DE BIENES**  
**(DEPARTAMENTO)**

**Acciones:**

1. Centralizar las Altas, Bajas y Transferencias de bienes patrimoniales afectados a la Jurisdicción.
2. Supervisar la actuación de los responsables de bienes patrimoniales en las distintas dependencias, asesorando en todo lo atinente al Régimen Patrimonial e informando las irregularidades que se observen en la gestión.
3. Intervenir en los trámites de locaciones de bienes muebles e inmuebles destinados al funcionamiento de distintas dependencias de la Jurisdicción.
4. Mantener actualizada la documentación legal, como así también la información sobre los mantenimientos y reparaciones realizadas a los bienes, planificando la programación de los mantenimientos preventivos en coordinación con el Órgano Rector del Sistema de Gestión de Bienes.
5. Gestionar, en coordinación con el Órgano Rector del Sistema de Gestión de Bienes, los relevamientos de forma periódica de los bienes de la Jurisdicción a fin de verificar su existencia y determinar su estado de conservación.
6. Comunicar a su superior inmediato la existencia de bienes en condiciones de pasar a rezago, confeccionando los instrumentos correspondientes al efecto.
7. Realizar los balances de inventario y su actualización.

  
 Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
 Ministro de Infraestructura,  
 Logística y Servicios Públicos  
 Provincia del Chaco

  
 Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
 Ministro de Gobierno y Trabajo  
 Provincia del Chaco

  
 Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
 Ministra de Seguridad y Justicia  
 Provincia del Chaco

  
 Lic. INA WOELFLIN  
 Ministra de Planificación  
 y Economía  
 Provincia del Chaco

  
 Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
 Ministra de Salud Pública  
 Provincia del Chaco

  
 Sebastián Lifton  
 Ministro de Producción,  
 Industria y Empleo  
 Pcia. del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
 Yamile Lisian Tayara  
 A/C Departamento Gestión de  
 Documentos de la Dirección  
 Contralor y Normalización

**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

**MINISTERIO DE GOBIERNO Y TRABAJO**

**ASESORIA LEGAL Y TÉCNICA**  
**(DIRECCIÓN)**

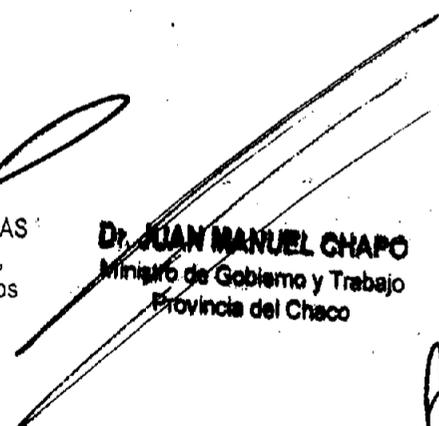
**Responsabilidad Primaria:**

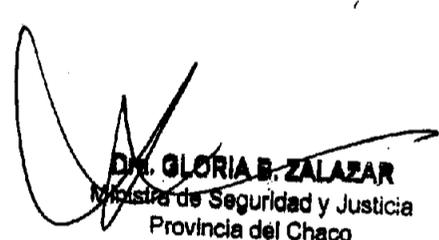
Prestar asesoramiento sobre aspectos legales en trámites del Ministerio de Gobierno y Trabajo.

**Acciones:**

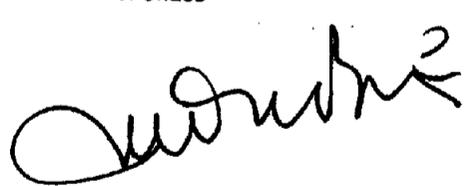
1. Asesorar a la máxima autoridad del Ministerio en materia legal.
2. Dictaminar, evacuar vistas y consultas en las actuaciones y expedientes administrativos que le sean remitidos al efecto.
3. Dictaminar sobre la procedencia de los recursos administrativos que deban ser resueltos por el Ministro.
4. Asesorar a los organismos dependientes del Ministerio en cuanto a la interpretación de normas legales de aplicación de los mismos.
5. Registrar y realizar seguimiento de las causas judiciales en las que el Ministerio sea parte.
6. Realizar las inspecciones edilicias de los inmuebles a locarse o locados por el Ministerio.
7. Intervenir en los trámites licitatorios destinados a operatorias sobre inmuebles en aspectos técnicos legales.
8. Requerir informes técnicos a los organismos correspondientes respecto a las condiciones dominiales y gravámenes de los inmuebles afectados al Ministerio.
9. Confeccionar títulos administrativos de inmuebles donados para el funcionamiento de las áreas del Ministerio.

  
 Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
 Ministro de Infraestructura,  
 Logística y Servicios Públicos  
 Provincia del Chaco

  
 Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
 Ministro de Gobierno y Trabajo  
 Provincia del Chaco

  
 Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
 Ministra de Seguridad y Justicia  
 Provincia del Chaco

  
 Lic. ANA WOELFLIN  
 Ministra de Planificación  
 y Economía  
 Provincia del Chaco

  
 Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
 Ministra de Salud Pública  
 Provincia del Chaco

  
 Sebastián Lifter  
 Ministro de Producción,  
 Industria y Empleo  
 Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
 Yamile Lilian Tapara  
 A/C Departamento Gestión de  
 Documentos de la Dirección  
 Contralor y Normatización

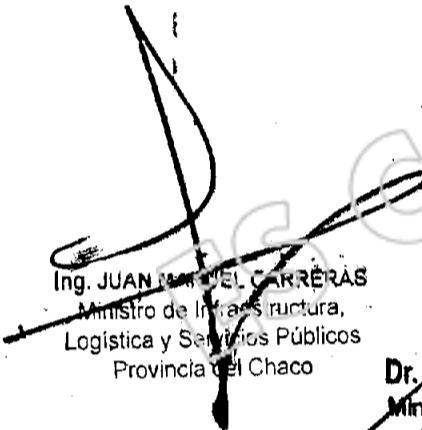
**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

**ASESORÍA LEGAL Y TECNICA**

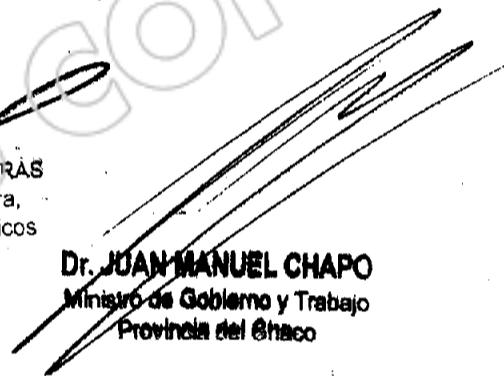
**GESTIÓN LEGISLATIVA Y JUDICIAL**  
**(DEPARTAMENTO)**

**Acciones:**

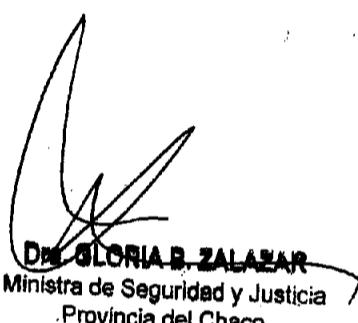
1. Recopilar leyes, decretos, resoluciones, antecedentes doctrinarios y jurisprudenciales necesarios para la redacción de dictámenes.
2. Centralizar las causas judiciales en las que el Ministerio sea parte, y elevar posteriormente informe sobre el mismo.
3. Realizar estudios conforme los marcos legales vigentes para la elaboración de las opiniones en que se requieran a la Asesoría Legal y Técnica.



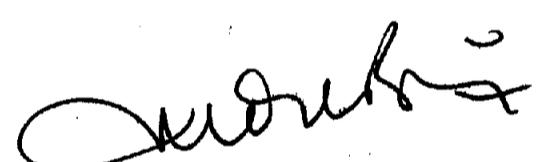
Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco



Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco



Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco



Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco



Lic. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco



Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Pcia. del Chaco

5 FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL



Yamile Lidian Ayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normalización

**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

**MINISTERIO DE GOBIERNO Y TRABAJO**

**UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS**  
**(DIRECCIÓN)**

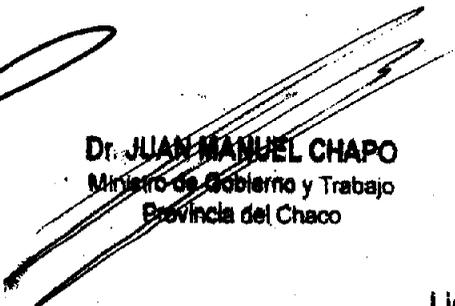
**Responsabilidad Primaria:**

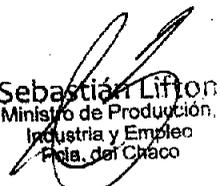
Supervisar e intervenir en la administración del recurso humano del Ministerio, aplicando las pautas determinadas por el órgano rector en la materia.

**Acciones:**

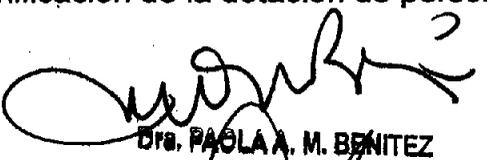
1. Asesorar y colaborar en el diseño de Descriptivos de puestos de trabajo a las distintas áreas de la Jurisdicción, de acuerdo a las pautas definidas por el órgano rector en la materia.
2. Intervenir en procesos de Concurso de Antecedentes y Oposición para la cobertura de cargos vacantes a nivel jurisdiccional.
3. Proponer estrategias para el diseño de un Plan de Carrera y Desarrollo de los agentes de la jurisdicción.
4. Articular con las distintas áreas de la Jurisdicción para planificar acciones en materia de Capacitación y Desarrollo del personal, como así también transmitir las demandas al Instituto Provincial de Administración Pública del Chaco.
5. Administrar los legajos, en sus distintos formatos, de los agentes que se encuentren cumpliendo funciones en la jurisdicción.
6. Supervisar la correcta liquidación de los haberes del personal.
7. Intervenir en la aplicación de medidas disciplinarias.
8. Supervisar el registro de asistencias, licencias y permisos del personal.
9. Supervisar la aplicación de los regímenes y normativas correspondientes en los trámites vinculados con los beneficios, derechos y obligaciones de los agentes.
10. Asesorar al personal sobre sus derechos y obligaciones como agentes públicos, contemplando las distintas condiciones y modalidades de trabajo, existentes en la jurisdicción.
11. Gestionar la modificación de la estructura de cargos de la jurisdicción.
12. Elevar informes a la máxima autoridad de la jurisdicción y a la Dirección General de Recursos Humanos sobre situaciones litigiosas, colectivas e individuales, proponiendo mecanismos alternativos para la resolución de conflictos.
13. Generar indicadores jurisdiccionales de calidad del empleo público, de la inclusión laboral, formas de violencia, planificación de la dotación de personal

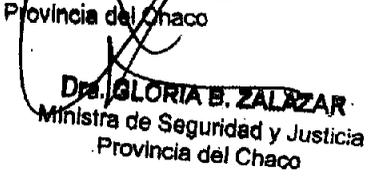
  
Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

  
Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

  
Lic. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
Dra. PAOLA A. M. BENÍTEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

  
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL  
  
Yamile Lillian Taya  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normalización

**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

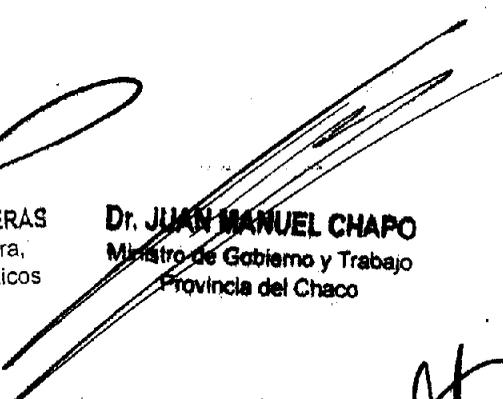
**UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS**

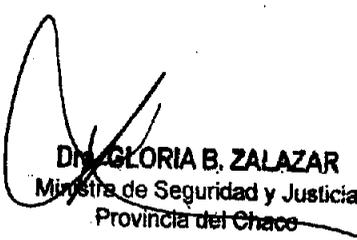
**CERTIFICACIONES Y LEGAJOS**  
**(DEPARTAMENTO)**

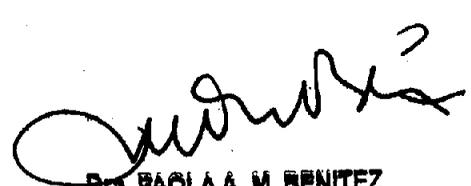
**Acciones:**

1. Actualizar los legajos de los agentes de la jurisdicción, de acuerdo a la normativa vigente.
2. Dar de baja documentación y legajos de acuerdo a la normativa vigente.
3. Informar toda novedad de los agentes en cuanto a sus datos personales y toda otra requerida para la liquidación de haberes y demás compensaciones.
4. Llevar un registro de los legajos del personal de la jurisdicción
5. Diligenciar los trámites vinculados con las certificaciones de servicios y cómputo de antigüedad, aplicando los regímenes correspondientes para cada caso.
6. Proveer información de los agentes respecto a su carrera administrativa y formación profesional, conforme a necesidades detectadas en las áreas.
7. Efectuar controles teniendo en cuenta los derechos y obligaciones de los agentes de la jurisdicción

  
Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

  
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
Lic. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

  
Sebastián Lifter  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
Yamile Lysian Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normalización

**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

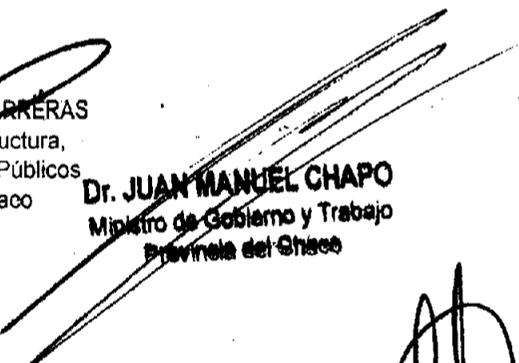
**UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS**

**CAPACITACIÓN Y CARRERA**  
**(DEPARTAMENTO)**

**Acciones:**

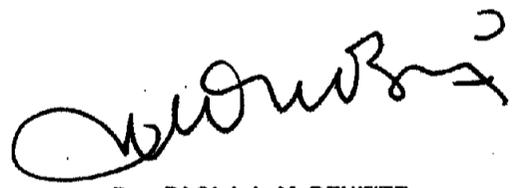
1. Relevar las necesidades de capacitación detectadas, teniendo en cuenta el puesto de trabajo y los objetivos organizacionales, con las distintas áreas de la Jurisdicción y elevar dicho diagnóstico a la Dirección.
2. Efectuar el seguimiento del Plan de Carrera administrativa del personal de la jurisdicción, aplicando las normas que regulan la misma.
3. Confeccionar los instrumentos legales y/o documentos que se requieran para tramitar todo lo vinculado a la carrera administrativa y beneficios del personal, de acuerdo a los lineamientos establecidos por el órgano rector.
4. Asistir a las áreas de la jurisdicción en el diseño de puestos de trabajo y en materia de Concursos de Antecedentes y Oposición para la cobertura de cargos vacantes
5. Intervenir en el proceso de Concurso de Antecedentes y Oposición para la cobertura de cargos vacantes a nivel jurisdicción.
6. Intervenir en el análisis de dotación de personal de la jurisdicción.
7. Propiciar y proponer convenios con las distintas instituciones educativas, teniendo en cuenta las necesidades de capacitación detectadas y vinculadas con el plan de carrera administrativa.

  
 Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
 Ministro de Infraestructura,  
 Logística y Servicios Públicos  
 Provincia del Chaco

  
 Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
 Ministro de Gobierno y Trabajo  
 Provincia del Chaco

  
 Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
 Ministra de Seguridad y Justicia  
 Provincia del Chaco

  
 Lic. MAÍA NOELFUN  
 Ministra de Planificación  
 y Economía  
 Provincia del Chaco

  
 Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
 Ministra de Salud Pública  
 Provincia del Chaco

  
 Sebastián Alfón  
 Ministro de Producción,  
 Industria y Empleo  
 Pcia. del Chaco

5 FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
 Yamile Lillian Tayara  
 A/C Departamento Gestión de  
 Documentos de la Dirección  
 Contralor y Normatización

1397

**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

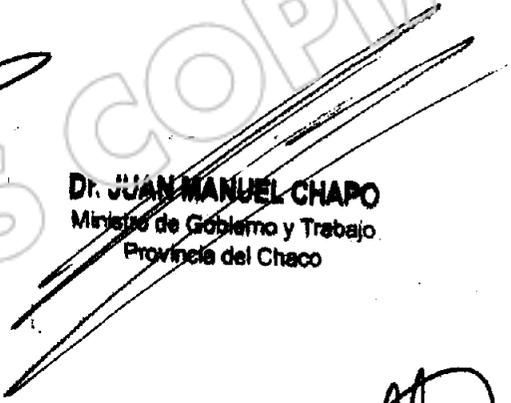
**UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS**

**ASISTENCIA**  
**(DEPARTAMENTO)**

**Acciones:**

1. Registrar las asistencias y los permisos de salida.
2. Gestionar las medidas disciplinarias y la aplicación de sanciones.
3. Diligenciar los trámites vinculados con el otorgamiento de licencias, aplicando los regímenes correspondientes para cada caso.
4. Diagnosticar las condiciones y medioambiente laboral de las instituciones del Ministerio.

  
Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

  
Dra. GLORIA E. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
Lic. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

  
Sebastián Litton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
Yamile Lilian Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normalización

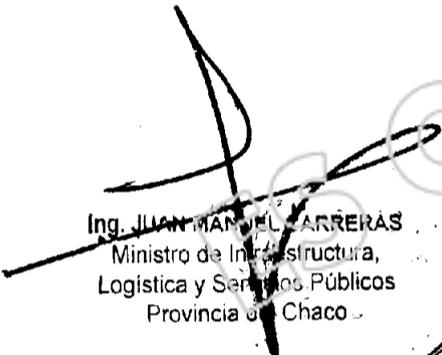
**PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO**

**UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS**

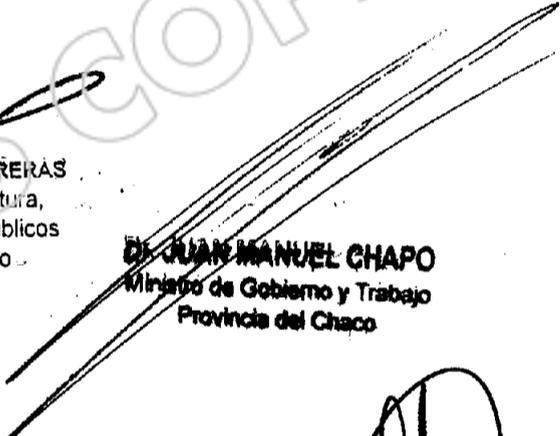
**LIQUIDACIONES  
(DEPARTAMENTO)**

**Acciones:**

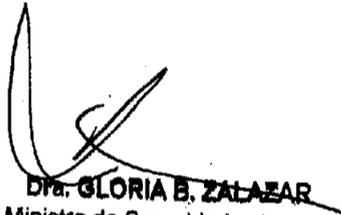
1. Registrar altas, bajas, movimientos, bonificaciones que impacte en la remuneración y toda otra novedad del personal.
2. Liquidar los haberes de los agentes de la jurisdicción bajo su responsabilidad.
3. Mantener actualizado el registro de los cargos de la jurisdicción bajo su responsabilidad.
4. Participar en el análisis y registro de dotación de personal para su incorporación al proyecto de presupuesto.



Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco



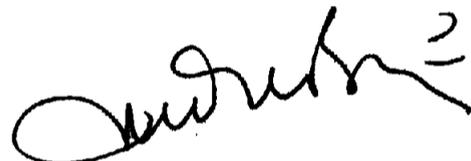
Dr. JUAN MANUEL CHAFO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco



Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco



Lid. LIDIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco



Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco



Sebastián Litton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

5 FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL



Yamile Lidian Taya  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

**MINISTERIO DE GOBIERNO Y TRABAJO**

**UNIDAD DE PLANIFICACIÓN SECTORIAL**  
**(DIRECCIÓN)**

**RESPONSABILIDAD PRIMARIA:**

Formular los planes, programas y proyectos de Gobierno de su organismo, siguiendo los lineamientos técnicos y metodológicos impartidos por los órganos rectores en materia de planificación y presupuesto, en concordancia con las políticas públicas definidas a nivel global, sectorial y territorial.

Propiciar e Intervenir en la ejecución de proyectos de modernización del Estado, ordenamiento administrativo e innovación de procesos de gestión, dando soluciones transversales e integrales con el buen uso de los sistemas y tecnologías de información y comunicación.

**Acciones:**

1. Coordinar la formulación de los planes, programas y proyectos de Gobierno de su organismo, siguiendo la metodología impartida por el Órgano Rector.
2. Diseñar la estructura programática de la jurisdicción siguiendo los lineamientos técnicos y metodológicos impartidos por los órganos rectores.
3. Autorizar los proyectos de compensación de partidas y el rediseño del presupuesto sectorial anual y plurianual, cumpliendo con los requisitos legales y reglamentarios vigentes.
4. Coordinar la elaboración de informes de gestión en términos físicos y presupuestarios en base a los planes, programas y proyectos de la jurisdicción.
5. Propiciar la con creación e implementación de proyectos de Modernización Gubernamental atendiendo las necesidades de su organismo.
6. Articular la efectiva implementación de los sistemas y Tecnologías de Información y Comunicación en sus procesos, procedimientos y servicios que brindan.

**Ing. JUAN MANUEL CARRERAS**  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

**Dr. JUAN MANUEL CHAPO**  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

**Dra. GLORIA B. ZALAZAR**  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

**Lic. MARCO WOLFLIN**  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

**Dra. PAOLA A. M. BENITEZ**  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

**Sebastián Liffon**  
Ministro de Producción  
Industria y Empleo  
Pcia. del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

**Yamile Liffon Táyara**  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normalización

**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

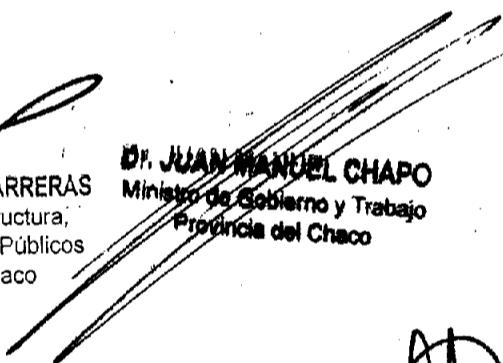
**UNIDAD DE PLANIFICACIÓN SECTORIAL**

**PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN**  
**(DEPARTAMENTO)**

**ACCIONES:**

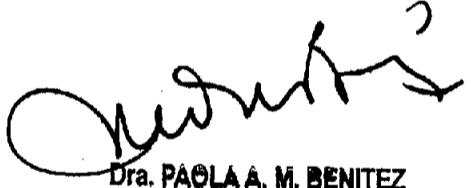
1. Elaborar los planes, programas y proyectos de la jurisdicción, contemplando indicadores de gestión y presupuestarios necesarios, en el marco de la estructura programática definida.
2. Participar en el proceso de programación presupuestaria de todas las fuentes de financiamiento y formular en los casos que se requiera, los proyectos de compensación de partidas y rediseño del presupuesto sectorial.
3. Elaborar los indicadores de gestión física y presupuestaria solicitados por los Órgano Rectores de acuerdo a los planes, programas y proyectos de la jurisdicción.
4. Realizar el seguimiento y evaluación de los planes, programas y proyectos de la jurisdicción, detallando los avances alcanzados y los desvíos detectados.
5. Reunir y sistematizar información para la elaboración de reportes sobre aspectos organizativos, técnicos y presupuestarios vinculados con la ejecución de los planes, programas y proyectos de la jurisdicción.

  
Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

  
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
Lic. LIDIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

  
Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
Yamile Leticia Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

UNIDAD DE PLANIFICACIÓN SECTORIAL

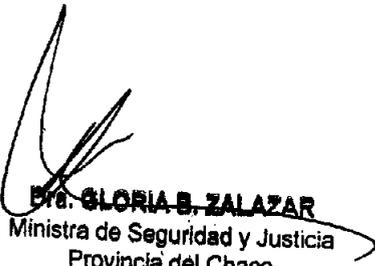
MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA  
(DEPARTAMENTO)

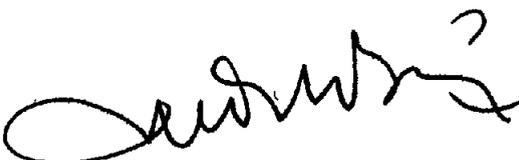
ACCIONES:

1. Detectar factores críticos del organismo en materia de modernización gubernamental y empleo público.
2. Coordinar las iniciativas e implementación de acciones orientadas a la modernización, incorporación de nuevos procesos y tecnologías de información y comunicación generadas en el Organismo.
3. Gestionar consultas a las bases de datos administradas por los sistemas del organismo conforme a la normativa vigente.
4. Proponer nuevas tendencias en materia de Modernización y proponer proyectos sectoriales para lograr mayor calidad, eficiencia, transparencia, sencillez y celeridad en los servicios que prestan.
5. Coordinar la instrumentación de mecanismos de participación de la sociedad en la ejecución territorial de los planes, programas y proyectos de la jurisdicción.

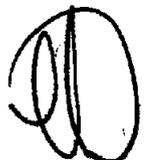
~~Ingeniero JUAN MANUEL CARRERAS~~  
 Ministro de Infraestructura,  
 Logística y Servicios Públicos  
 Provincia del Chaco

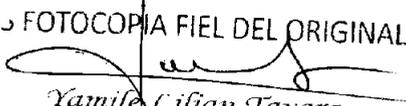
~~Dr. JUAN MANUEL CHAPO~~  
 Ministro de Gobierno y Trabajo  
 Provincia del Chaco

  
 Dra. GLORIA S. ZALAZAR  
 Ministra de Seguridad y Justicia  
 Provincia del Chaco

  
 Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
 Ministra de Salud Pública  
 Provincia del Chaco

  
 Sebastián Lifton  
 Ministro de Producción,  
 Industria y Empleo  
 Provincia del Chaco

  
 Lic. MAIA WOELFLIN  
 Ministra de Planificación  
 y Economía  
 Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL  
  
 Yamile Lilian Tayara  
 A/C Departamento Gestión de  
 Documentos de la Dirección  
 Contraloría y Normatización

**PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO**

**MINISTERIO DE GOBIERNO Y TRABAJO**

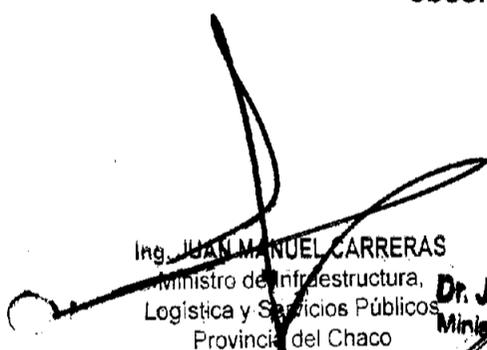
**UNIDAD DE AUDITORÍA INTERNA  
(DIRECCIÓN)**

**Responsabilidad Primaria:**

Ejecutar el control interno y de gestión de la jurisdicción conforme las pautas aprobadas por los Órganos Rectores en la materia.

**Acciones:**

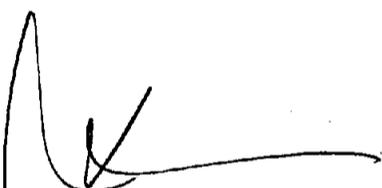
1. Planificar las actividades de control interno de la Jurisdicción, elaborando el Plan Anual correspondiente.
2. Controlar la gestión integral de la jurisdicción, enfocada en sus etapas preventiva, operativa y evaluativa.
3. Tomar conocimiento integral de los actos y evaluarlos en sentido presupuestario, económico, financiero, normativo y de gestión.
4. Asesorar a las distintas áreas de la jurisdicción respecto de las normas y procedimientos propios del Sistema de Control Interno.
5. Informar sobre las auditorías desarrolladas y otros controles practicados, comunicando los desvíos que se detecten con las recomendaciones y/u observaciones que se formulen.



Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco



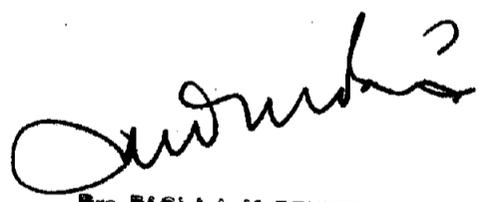
Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco



Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco



Dra. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco



Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco



Sebastián Liffon  
Ministro de Producción  
Industrial y Empleo  
Provincia del Chaco

5 FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL



Yamile Lidian Nayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contratador y Normatización

**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

**MINISTERIO DE GOBIERNO Y TRABAJO**

**GOBIERNO**  
**(SUBSECRETARÍA)**

**Objetivos:**

Contribuir al consenso y concertación necesarios para lograr una comunidad organizada, Coordinar acciones con las organizaciones políticas, religiones donde se traduzca un espacio para el diálogo.

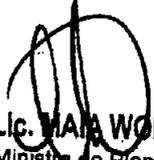
Actuar como nexo entre el gobierno y los organismos Consulares

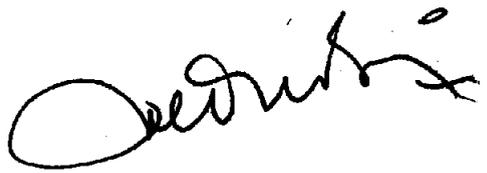
Consolidar la legislación electoral, el empadronamiento y las materias de orden constitucional.

~~Inh. JUAN MANUEL CARRERAS~~  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

~~Dr. JUAN MANUEL CHAPO~~  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

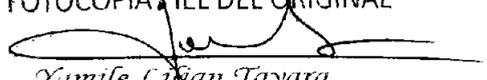
~~Dra. GLORIA B. ZALAZAR~~  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
Lic. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

  
Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
Yamile Lizcan Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

**PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO**

**SUBSECRETARÍA DE GOBIERNO**

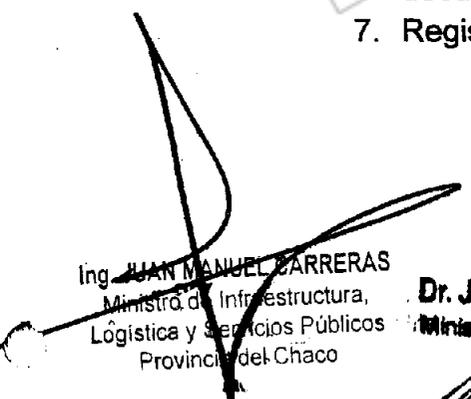
**ADMINISTRATIVO  
(DEPARTAMENTO)**

**Responsabilidad Primaria:**

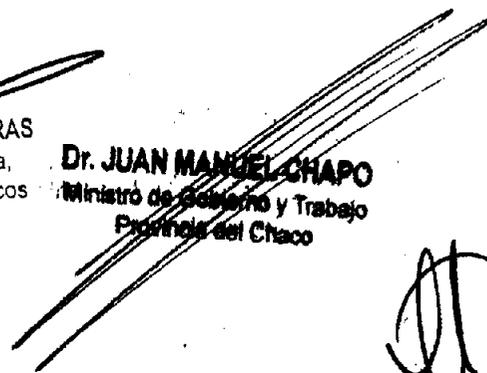
Intervenir en el proceso de la gestión administrativa, demandas y despacho de la Subsecretaría.

**Acciones:**

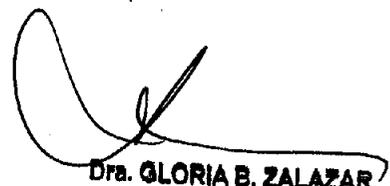
1. Efectuar los trámites y procedimientos administrativos indispensables para el funcionamiento de la Subsecretaría.
2. Llevar el despacho de la Subsecretaría efectuando el seguimiento de sus trámites administrativos.
3. Coordinar las acciones para la solicitud, adquisición y recepción de los insumos y bienes necesarios para el funcionamiento de la Subsecretaría.
4. Supervisar la gestión de personal del recurso humano de la Subsecretaría.
5. Asegurar el resguardo y conservación de los bienes de la Subsecretaría.
6. Verificar la confección de informes, providencias, memorandos y demás documentaciones para el despacho diario.
7. Registrar y protocolizar los instrumentos legales emitidos por la Subsecretaría.



Ing. **JUAN MANUEL BARRERAS**  
Ministro de Infraestructura,  
Lógica y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco



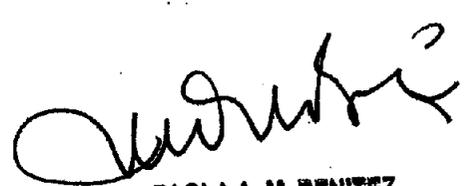
Dr. **JUAN MANUEL CHAPO**  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco



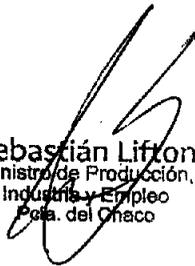
Dra. **GLORIA B. ZALAZAR**  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco



Lic. **NAJA WOELFLIN**  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

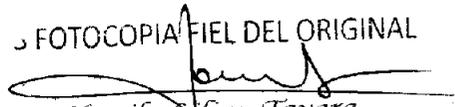


Dra. **PAOLA A. M. BENITEZ**  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco



Sebastián **LIFTON**  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL



*Yamile Lillian Tayara*  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos y la Dirección  
Contralor y Normatización

1397

**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

**SUBSECRETARÍA DE GOBIERNO**

**PROVINCIAL DE DEFENSA DE LA DEMOCRACIA Y EL CIUDADANO**  
**(DIRECCIÓN GENERAL)**

**Responsabilidad Primaria:**

Fortalecer y propiciar la construcción de prácticas democráticas que posibiliten a la ciudadanía del Chaco el ejercicio activo de sus derechos.

**Acciones:**

1. Asistir a la máxima autoridad en las temáticas de Fortalecimiento de la Democracia y Derechos Ciudadanos.
2. Propiciar una adecuada cultura democrática, promoviendo activamente la participación ciudadana en ámbitos institucionales, para compartir y consensuar ideas.
3. Promover y facilitar el acceso de la ciudadanía a la información pública.
4. Articular acciones entre los poderes del Estado Provincial a fin de que las entrevistas sean atendidas con la inmediatez que requieran.
5. Planificar y articular estrategias de prevención y asistencia integral de las distintas problemáticas que involucren al ciudadano.
6. Realizar campañas de concientización sobre las distintas problemáticas que involucran al ciudadano, a través de encuentros-talleres, para lo que se articulará los distintos Poderes del Estado Provincial y Municipal, instituciones y organizaciones de la sociedad civil.
7. Arbitrar el mayor acceso a la justicia de los ciudadanos, brindando asistencia y acompañamiento técnico.

Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

Lic. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

Yamile Lillian Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

**SUBSECRETARÍA DE GOBIERNO**

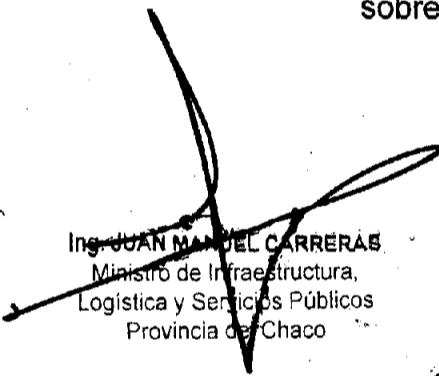
**VETERANOS DE GUERRA Y EX COMBATIENTES DE MALVINAS**  
**(DIRECCIÓN)**

**Responsabilidad Primaria:**

Asegurar el correcto tratamiento y gestión de las necesidades, inquietudes y todo lo atinente a los Veteranos de Guerra y ex Combatientes de Malvinas.

**Acciones:**

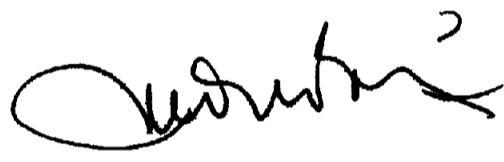
1. Administrar el padrón provincial de los Veteranos de Guerra y ex Combatientes de Malvinas a fin de identificar sus necesidades y los beneficios que perciben.
2. Gestionar ante los Organismos pertinentes, todo trámite referente a la problemática e inquietud de los Veteranos de Guerra y ex Combatiente de Malvinas.
3. Dictaminar en los casos inherentes a solicitudes complejas que requieran un tratamiento diferencial, a fin de resolver de manera equitativa las cuestiones planteadas.
4. Difundir las acciones realizadas a fin de dar a conocer a la comunidad los avances logrados.
5. Dictaminar las acciones a desarrollar teniendo en cuenta la normativa existente para los Veteranos de Guerra y ex combatientes de Malvinas.
6. Fomentar con los organismos pertinentes todo tipo de actividades culturales sobre los Veteranos de Guerra y ex Combatientes de Malvinas.

  
Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

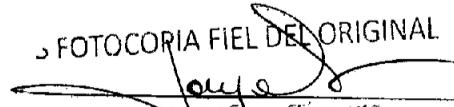
  
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
Lic. PAOLA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

  
Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Pcia. del Chaco

FOTOCORIA FIEL DEL ORIGINAL

  
Yamile Silvan Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor Normatización

**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

**SUBSECRETARÍA DE GOBIERNO**

**POLÍTICAS ELECTORALES**  
**(DIRECCIÓN)**

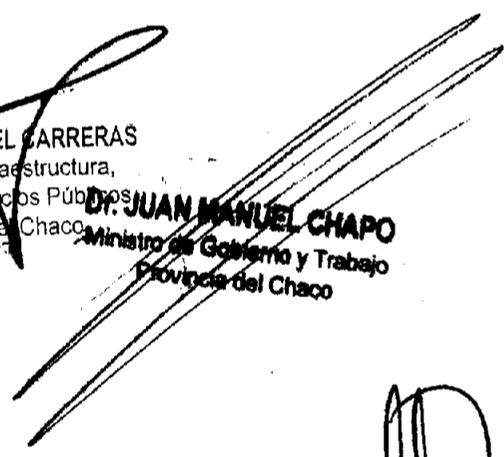
**Responsabilidad Primaria:**

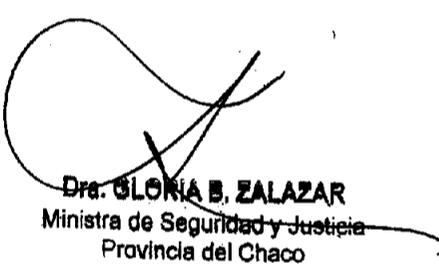
Articular y participar en los procesos electorales que se realicen en la Provincia.

**Acciones:**

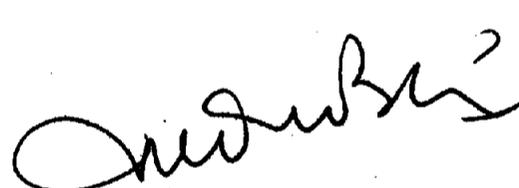
1. Asistir en la implementación de políticas electorales en la Provincia del Chaco, articulando acciones con el Tribunal Electoral de la Provincia y con la Justicia Electoral Nacional.
2. Coordinar las actividades requeridas para ejecutar los procesos electorales que se desarrollen en el ámbito de la Provincia, con áreas del Ministerio, otros Organismos y Organizaciones que participan del proceso, ajustando las mismas a las normas reglamentarias vigentes.
3. Promover la conciencia pública sobre asuntos electorales mediante la conducción de programas de educación e información cívica.

  
**Ing. JUAN MANUEL CARRERAS**  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
**Dr. JUAN MANUEL CHAPO**  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

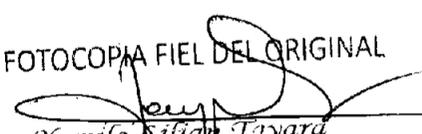
  
**Dra. GLORIA B. ZALAZAR**  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
**J.C. MAIA WOELFLIN**  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
**Dra. PAOLA A. M. BENITEZ**  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

  
**Sebastián Liffon**  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
**Yamile Lilian Tayara**  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

**SUBSECRETARÍA DE GOBIERNO**

**CULTOS**  
**(DIRECCIÓN)**

**Responsabilidad Primaria:**

Coordinar la articulación del Estado con los distintos cultos existentes en la Provincia.

**Acciones:**

1. Fomentar la unidad con los cultos católicos y no católicos, así como con las distintas etnias indígenas de la provincia.
2. Mantener actualizada la información estadística sobre las distintas creencias y colectividades religiosas.
3. Asesorar a los diferentes cultos en la gestión de reconocimiento e incorporación al Registro Nacional de Cultos.
4. Articular con los organismos públicos correspondientes, problemáticas que afecten o pongan en riesgo la salud integral de las personas pertenecientes a los cultos.
5. Difundir actos y ceremonias de los diferentes credos, promoviendo celebraciones de sus festividades religiosas.

Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
 Ministro de Infraestructura,  
 Logística y Servicios Públicos  
 Provincia del Chaco

Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
 Ministro de Gobierno y Trabajo  
 Provincia del Chaco

Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
 Ministra de Seguridad y Justicia  
 Provincia del Chaco

LIC. ANA WOELFLIN  
 Ministra de Planificación  
 y Economía  
 Provincia del Chaco

Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
 Ministra de Salud Pública  
 Provincia del Chaco

Sebastián Kifton  
 Ministro de Producción,  
 Industria y Empleo  
 Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

Yamile Esthela Tayara  
 A/C Departamento Gestión de  
 Documentos de la Dirección  
 Contralor y Normatización

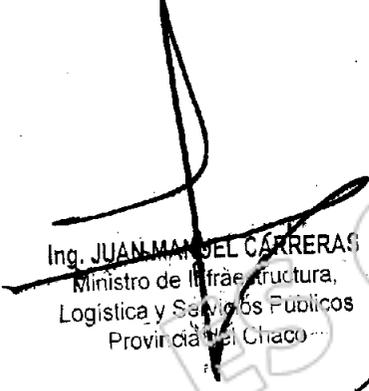
PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

MINISTERIO DE GOBIERNO Y TRABAJO

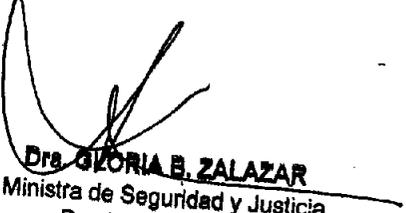
TRABAJO  
(SUBSECRETARÍA)

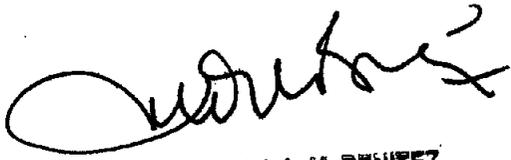
Objetivos:

Asistir al Ministerio de Gobierno y Trabajo en lo que respecta a la conducción superior de los Organismos Provinciales dedicados a las relaciones y condiciones de trabajo, al régimen legal de las Asociaciones Gremiales de Trabajadores y Empleadores, abarcando toda la jurisdicción del Territorio Provincial en lo que es materia de su competencia.

  
Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
Sr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

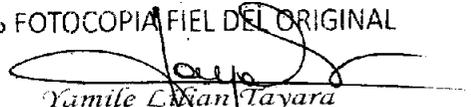
  
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

  
Lic. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
Sebastián Lifter  
Ministro de Producción  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
Yamile Lujan Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normalización

PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

SUBSECRETARÍA DE TRABAJO

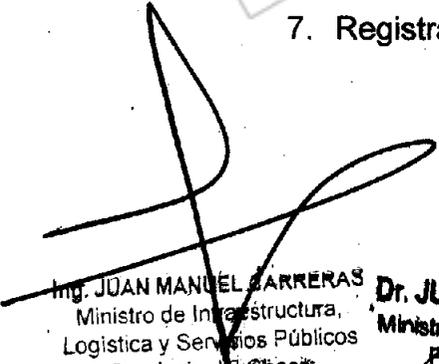
ADMINISTRATIVO  
(DEPARTAMENTO)

Responsabilidad Primaria:

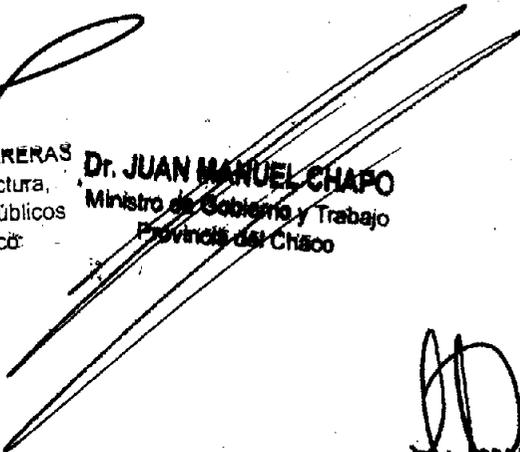
Intervenir en el proceso de la gestión administrativa, demandas y despacho de la Subsecretaría de Trabajo.

Acciones:

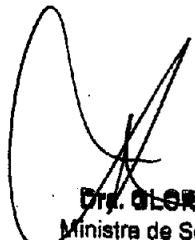
1. Efectuar los trámites y procedimientos administrativos indispensables para el funcionamiento de la Subsecretaría.
2. Llevar el despacho de la Subsecretaría efectuando el seguimiento de sus trámites administrativos.
3. Coordinar las acciones para la solicitud, adquisición y recepción de los insumos y bienes necesarios para el funcionamiento de la Subsecretaría.
4. Supervisar la gestión de personal del recurso humano de la Subsecretaría.
5. Asegurar el resguardo y conservación de los bienes de la Subsecretaría.
6. Verificar la confección de informes, providencias, memorandos y demás documentaciones para el despacho diario.
7. Registrar y protocolizar los instrumentos legales emitidos por la Subsecretaría.



Ing. JUAN MANUEL BARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco



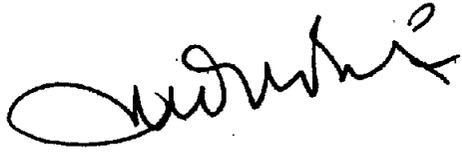
Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco



Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco



Lic. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

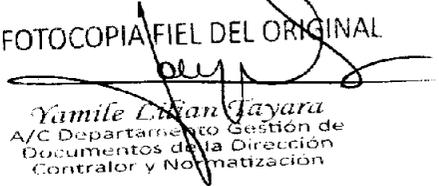


Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco



Sebastián Litton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Pcia. del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL



Yamile Lillian Jayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

SUBSECRETARÍA DE TRABAJO

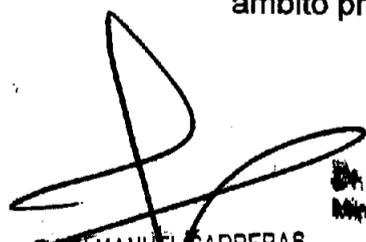
DIRECCIÓN PROVINCIAL DEL TRABAJO  
(DIRECCIÓN)

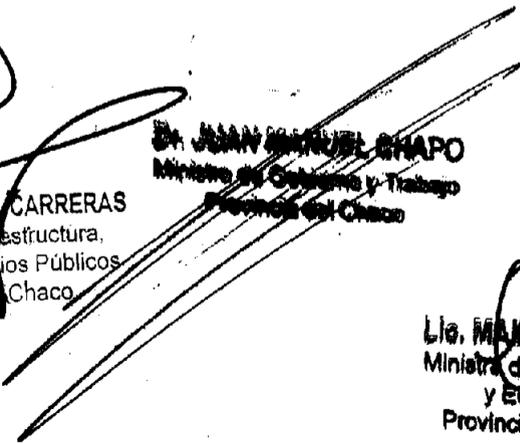
**Responsabilidad Primaria:**

Intervenir en las cuestiones vinculadas a las relaciones laborales, aplicando y haciendo aplicar las normas reglamentarias establecidas en la Provincia, actuando en común acuerdo con el Órgano dependiente a nivel nacional.

**Acciones:**

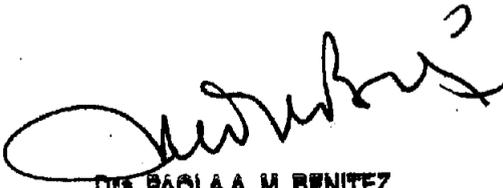
1. Controlar y definir en las controversias individuales y colectivas para conciliar y arbitrar.
2. Actuar ante los conflictos sindicales, intersindicales y de los trabajadores con las Asociaciones Profesionales cuyo reconocimiento sea de competencia de la Dirección.
3. Disponer la inspección y vigilancia de los establecimientos y lugares de trabajo para garantizar las condiciones de seguridad, higiene y moralidad en que se desarrolla la labor, de acuerdo a las disposiciones legales y reglamentarias generales.
4. Intervenir en los reclamos por accidentes de trabajo, enfermedades profesionales e inculpables, despidos, vacaciones y en toda otra cuestión promovida por incumplimiento del Contrato de Trabajo, efectuando en su caso las liquidaciones.
5. Participar en la celebración, homologación y registro de los Convenios Colectivos cuyo reconocimiento sea de competencia de la Dirección.
6. Participar en la adopción de medidas para proporcionar al trabajador rural vivienda higiénica y decorosa y en el contralor del abastecimiento a sus necesidades y transporte a las zonas de trabajo.
7. Disponer la aplicación de sanciones por infracción a las Leyes y Reglamentaciones Laborales, Nacionales y Provinciales.
8. Controlar la inscripción de las Asociaciones Profesionales que actúen en el ámbito provincial.

  
D. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
D. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

  
Dña. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
Dña. MARIANA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
Dña. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

  
Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
Yamile Cilian Taya  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

DIRECCIÓN PROVINCIAL DEL TRABAJO

GESTIÓN DEL TRABAJO  
(DEPARTAMENTO)

Acciones:

1. Emitir las notificaciones y citaciones a las partes en proceso.
2. Informar los infractores pendientes de cancelación de las multas.
3. Recibir los depósitos que efectúen los empleadores por cualquier motivo derivados de multas.
4. Administrar el otorgamiento de la libreta de trabajo.

~~Ing. JUAN MANUEL ORRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos,  
Provincia del Chaco~~

~~Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo,  
Provincia del Chaco~~

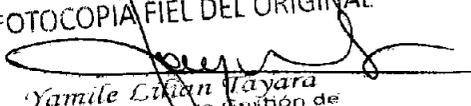
  
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia,  
Provincia del Chaco

  
Lic. MARÍA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

  
Sebastián Liffort  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Pcia. del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
Yamile Lilian Mayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

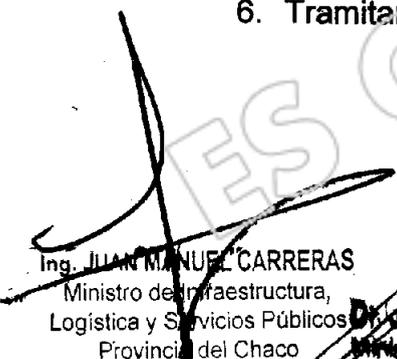
PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

DIRECCIÓN PROVINCIAL DEL TRABAJO

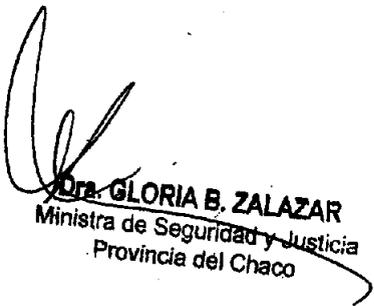
JURÍDICO  
(DEPARTAMENTO)

Acciones:

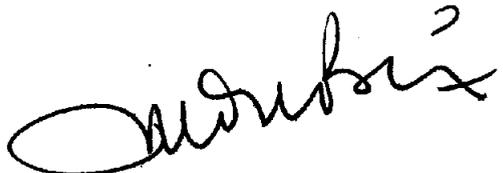
1. Dictaminar en todas las cuestiones de carácter jurídico, asesorando al respecto.
2. Intervenir en los trámites de los convenios colectivos.
3. Representar a la dirección ante los tribunales en la ejecución de las multas y en general en las causas en que se controvierta sus resoluciones.
4. Asesorar y representar gratuitamente a los empleados y obreros ante consultas y ante los órganos jurisdiccionales.
5. Resolver la aplicación de multas en los casos del proceso de resolución de conflictos individuales o colectivos.
6. Tramitar el cobro por vía judicial de las multas en mora.

  
Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

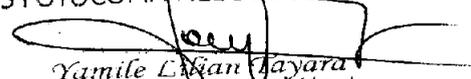
  
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
Lic. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

  
Sebastián Liffoni  
Ministro de Producción  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
Yamile L. Sanjayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normalización

1397

**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

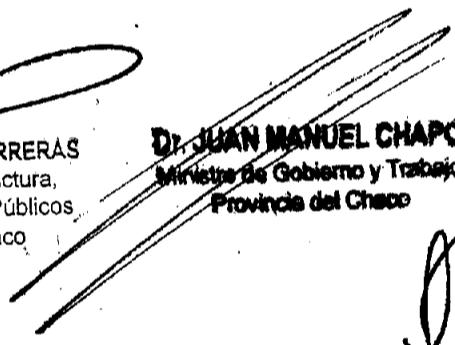
**DIRECCIÓN PROVINCIAL DEL TRABAJO**

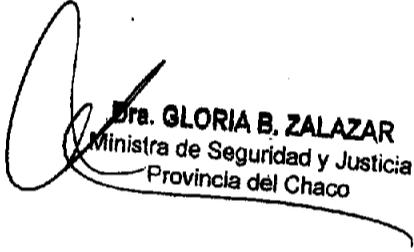
**SEGURIDAD LABORAL**  
**(DEPARTAMENTO)**

**Acciones:**

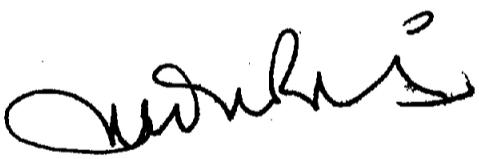
1. Asesorar en materia de medicina, higiene y seguridad en el trabajo.
2. Emitir dictamen vinculado a la medicina del trabajo.
3. Emitir informes en relación a las enfermedades profesionales y accidentes laborales.
4. Ejercer un estricto control sobre las características constructivas de los establecimientos y sus instalaciones como asimismo la inclusión de horas hombre en toda tarea de producción.
5. Verificar las condiciones de higiene en los ámbitos laborales como asimismo todo lo referente a los equipos y elementos de protección personal del trabajador.
6. Intervenir en los casos de accidentes laborales y pedidos de Juntas Médicas.
7. Verificar el cumplimiento de normativas en materia de higiene y seguridad laboral.

  
Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

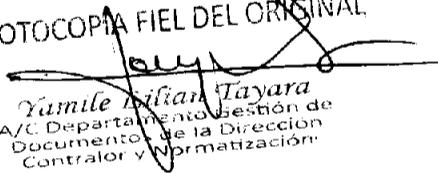
  
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
Lic. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

  
Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
Yamile Lilian Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

1397

PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

DIRECCIÓN PROVINCIAL DEL TRABAJO

RELACIONES LABORALES  
(DEPARTAMENTO)

Acciones:

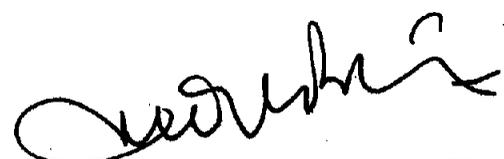
1. Intervenir en las controversias individuales del trabajo, cuando no medie acción ante la justicia laboral.
2. Participar en los procesos de conciliación entre las partes.
3. Intervenir en los conflictos colectivos asesorando sobre la resolución correspondiente para que las partes sean sometidas a la conciliación obligatoria.
4. Administrar el registro de todas las asociaciones gremiales de trabajadores y empleadores que actúan en la provincia.

  
Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

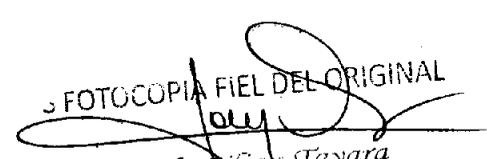
  
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
Dra. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

  
Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
Yamile Afian Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

1397

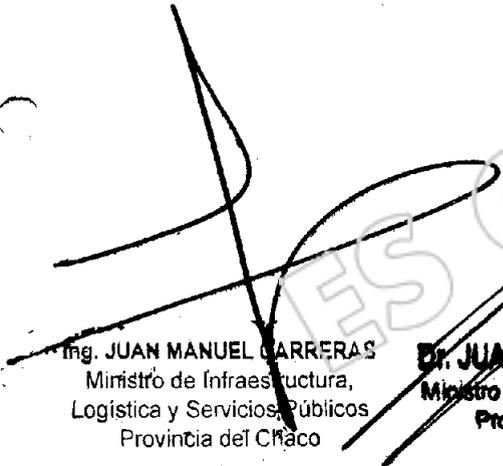
PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

DIRECCIÓN PROVINCIAL DEL TRABAJO

POLICÍA DEL TRABAJO  
(DEPARTAMENTO)

Acciones:

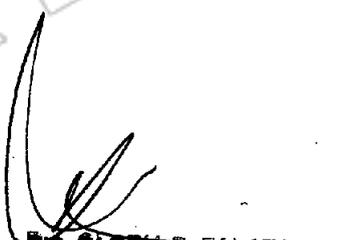
1. Verificar el actuar del cuerpo de inspectores y la correcta aplicación de la normativa revista en materia laboral
2. Efectivizar las inspecciones de los establecimientos industriales, comerciales y rurales.
3. Elaborar actas de infracción y/o inspección según corresponda de conformidad a la reglamentación aplicable.



Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco



Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco



Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco



LIC. MAJA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

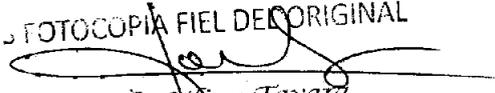


Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco



Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Pcia. del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL



Yamile Lilian Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normalización

1397

PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

DIRECCIÓN PROVINCIAL DEL TRABAJO

DELEGACIONES REGIONALES E INSPECTORÍAS  
(DEPARTAMENTO)

Acciones:

1. Supervisar el funcionamiento de las inspectorías del trabajo.
2. Elevar informe de la labor realizada respecto de las inspecciones y vigilancias.
3. Controlar el actuar y desempeño de la labor de los inspectores designados en cada delegación.

Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

Lic. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Pcia. del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

Yamile Lilian Ayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contratación y Normatización

# 1397

**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

**SUBSECRETARÍA DE TRABAJO**

**DIRECCIÓN PROVINCIAL PARA LA PREVENCIÓN Y ERRADICACIÓN DEL TRABAJO INFANTIL Y PROTECCIÓN DEL TRABAJO ADOLESCENTE-  
DIPROPETI-  
(DIRECCIÓN)**

**RESPONSABILIDAD PRIMARIA:**

Planificar, coordinar y articular planes, programas y proyectos, recursos asignados y acciones tendientes a la prevención, disminución y erradicación del trabajo infantil, autorizaciones del trabajo artístico y protección del trabajo adolescente en todas sus formas.

**ACCIONES:**

1. Organizar eventos referidos a la temática e invitar a los organismos gubernamentales y no gubernamentales a la participación activa, con propuestas, recursos y/o colaboraciones según el área de competencia.
2. Diseñar y desarrollar investigaciones que aporten en el conocimiento del problema del trabajo infantil y adolescente de la Provincia, en cuanto a características, modalidades, factores intervinientes, estrategias de abordaje y todo otro tema que sea relevante para el logro de su prevención y erradicación.
3. Promocionar investigaciones científicas conducentes al abordaje de esta temática con la participación de la Universidad Nacional del Nordeste – UNNE.-
4. Elaborar datos estadísticos que integren un sistema informatizado del registro único del trabajo infantil y adolescente.
5. Generar ámbitos de participación e intercambio con instituciones y organizaciones de la sociedad que trabajen en la temática objeto de la Ley N° 3048-A.
6. Presentar anualmente a las autoridades provinciales, conforme a la legislación provincial, el presupuesto global de los diversos proyectos y programas, a fines de la disponibilidad oportuna de los recursos del financiamiento y de la contraparte provincial.

Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

LIA MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

Sebastián Liffon  
Ministro de Producción  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

Yamile Lilian Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

**DIRECCIÓN PROVINCIAL PARA LA PREVENCIÓN Y ERRADICACIÓN DEL  
 TRABAJO INFANTIL Y PROTECCIÓN DEL TRABAJO ADOLESCENTE-  
 DIPROPETI-**

**LEGAL Y TÉCNICO  
 (DEPARTAMENTO)**

**Acciones:**

1. Asesorar en la normativa, intervenir en los recursos administrativos, reclamos de cualquier índole con el fin de controlar la legitimidad de los actos que emanen de la DIPROPETI.
2. Entender y responder de los oricios judiciales.
3. Brindar apoyo técnico y asesoramiento sobre la temática a los diferentes organismos del Poder Ejecutivo.
4. Fiscalizar las distintas etapas en la sustanciación de los sumarios para el juzgamiento en sede administrativa, de las infracciones a la Ley N° 26.390 (prohibición) y Ley N°26.847 (penalización).
5. Crear y mantener actualizada la base de datos correspondiente al registro de reincidentes previstos según la Ley N°3048-A.
6. Recepcionar y evaluar las denuncias efectuadas por diferentes actores, asesorando sobre su procedencia a la superioridad, y efectuar las notificaciones de las admitidas a los proveedores reclamados.
7. Efectuar el seguimiento y control de los expedientes como así también de la observación de los plazos legales.
8. Llevar el registro de actas, como así también de los actos administrativos suscriptos. Disponer el archivo de los expedientes concluidos y llevar un registro al efecto.
9. Elaborar Dictamen de todo lo concernientes a trámites de carácter Jurídico.
10. Representar a la DIPROPETI ante la Justicia para el cobro de las multas cuyos infractores no dieran cumplimiento a la Resolución dictada por el área antes citada.
11. Solicitar en aquellos casos que el infractor resultare insolvente, la inhibición del mismo hasta que la multa fuera satisfecha.

Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
 Ministro de Infraestructura,  
 Logística y Servicios Públicos  
 Provincia del Chaco

Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
 Ministro de Gobierno y Trabajo  
 Provincia del Chaco

Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
 Ministra de Seguridad y Justicia  
 Provincia del Chaco

Lic. MARA WOELFLIN  
 Ministra de Planificación  
 y Economía  
 Provincia del Chaco

Sebastián Lifton  
 Ministro de Producción,  
 Industria y Empleo  
 Provincia del Chaco

Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
 Ministra de Salud Pública  
 Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

Vanile Vilian Nayara  
 A/C Departamento Gestión de  
 Documentos de la Dirección  
 Contralor y Normatización

DIRECCIÓN PROVINCIAL PARA LA PREVENCIÓN Y ERRADICACIÓN DEL TRABAJO INFANTIL Y PROTECCIÓN DEL TRABAJO ADOLESCENTE-  
DIPROPETI-

POLICÍA DEL TRABAJO INFANTIL Y PROTECCIÓN DEL TRABAJO ADOLESCENTE  
(DEPARTAMENTO)

Acciones:

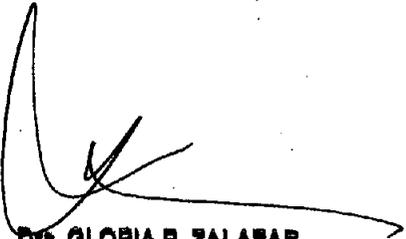
1. Realizar las acciones vinculadas con la aplicación de la Ley N° 26.390, y las que le encomiende la Subsecretaria de Trabajo.
2. Asistir a la implementación de políticas para su divulgación.
3. Realizar campañas de difusión radial, televisiva, escrita y toda otra con el fin de promover y divulgar la Ley N° 3048-A.
4. Implementar políticas de difusión de la legislación vigente en la materia.
5. Recopilar, analizar, elaborar y mantener actualizada la información estadística vinculadas a la detección del trabajo infantil.
6. Aplicar y cumplir las normas técnicas y administrativas emitidas por los órganos rectores, de los sistemas administrativos dentro de su competencia.
7. Cumplir las funciones de protocolo del Organismo.
8. Ejecutar actividades orientadas a la divulgación de información e imagen institucional.
9. Informar y difundir las disposiciones y normas legales aplicables al organismo para conocimiento de la colectividad.
10. Participar en la formulación y ejecución de las políticas de prevención y erradicación de Trabajo infantil y protección del trabajo adolescente en el marco de los objetivos fijados por el Gobierno de la Provincia, en coordinación con los organismos competentes.
11. Fiscalizar la aplicación de las Disposiciones vigentes en materia de Erradicación y Prevención del Trabajo Infantil.
12. Llevar Registros de los antecedentes de las Empresas, personas físicas o jurídicas multadas.



Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco



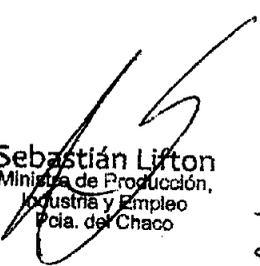
Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco



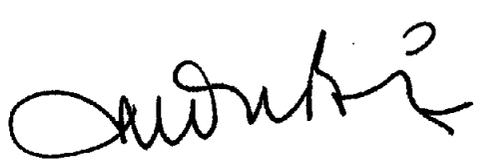
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco



Lic. MALVA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco



Sebastián Lifton  
Ministra de Producción,  
Industria y Empleo  
Pcia. del Chaco



Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL



Yamile Lilian Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Central de Normatización

1397

PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

MINISTERIO DE GOBIERNO Y TRABAJO

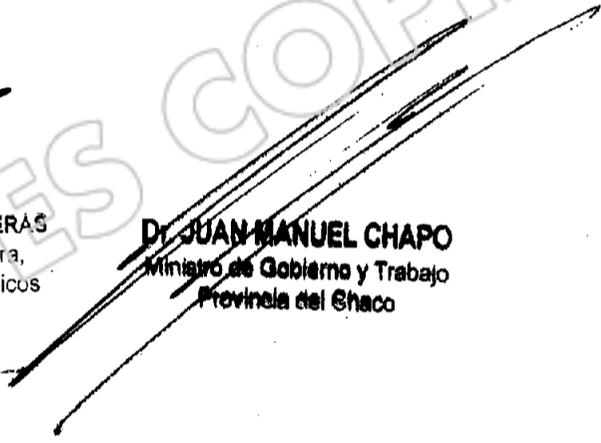
PROTECCIÓN CIVIL  
(SUBSECRETARIA)

OBJETIVOS:

Asistir al Ministro de Gobierno y Trabajo en todo lo relativo a la planificación, organización, promoción, coordinación, dirección y control de la protección civil, y eventualmente la coordinación de las operaciones de emergencias.



Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco



Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco



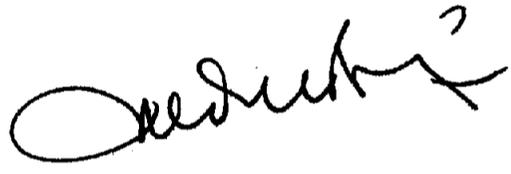
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco



Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Pcia. del Chaco

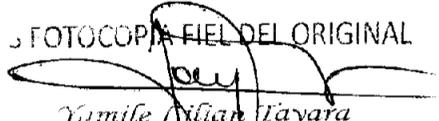


Lis MARÍA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco



Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL



Yamile Dillian Mayara  
A/C Departamento Sección de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

**SUBSECRETARÍA DE PROTECCIÓN CIVIL**

**DEFENSA CIVIL**  
**(DIRECCIÓN)**

**RESPONSABILIDAD PRIMARIA**

Constituir un ámbito de coordinación dirigido a evitar o reducir la pérdida de vidas humanas, los daños materiales y las perturbaciones sociales y económicas causadas por fenómenos extraordinarios de emergencia, estableciendo coordinación con los niveles nacionales y locales con competencia en la materia.

**ACCIONES:**

1. Establecer las políticas, planes y programas de protección civil en el ámbito provincial, de acuerdo con las políticas que establezca el Poder Ejecutivo Nacional.
2. Disponer la integración de los sistemas de alarmas y telecomunicaciones, en coordinación con los sistemas nacionales.
3. Organizar los servicios de defensa civil provincial y establecer el régimen de reclutamiento del personal voluntario que requieran.
4. Efectuar las previsiones para la evacuación de la población en caso de desastres.
5. Fijar anualmente los objetivos y orientación de la capacitación y adiestramiento de la población, educación pública y difusión, en materia de defensa civil.
6. Disponer la realización de estudios e investigaciones relativas a las zonas susceptibles de ser afectadas por desastres naturales
7. Actuar como nexo con Bomberos Voluntarios y supervisar controles y auditorías de los mismos.
8. Actuar como nexo con los cuarteles Bomberos Voluntarios y supervisar controles y auditorías de los mismos.
9. Diseñar subsistemas y redes de información de alerta y alarma.
10. Adoptar toda otra medida necesaria para limitar los daños que puedan producirse por efectos de desastre de cualquier origen.

**Ing. JOAN MANUEL CARRERAS**  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

**Dra. JUAN MARCEL CHAPO**  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

**Dra. GLORIA B. FALAZAR**  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

**Lic. MAIA WOELFLIN**  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

**Dra. PAOLA A. M. BENITEZ**  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

**Sebastián Litton**  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Pcia. del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

**Yamile Lilian Layara**  
M/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

1397

PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

DIRECCIÓN DE DEFENSA CIVIL

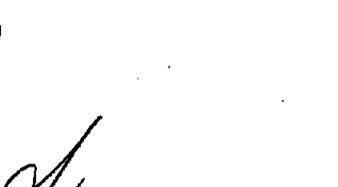
OPERACIONES DE PROTECCIÓN CIVIL  
(DEPARTAMENTO)

ACCIONES:

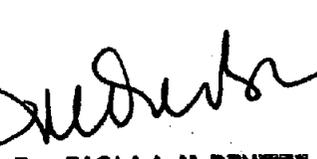
1. Integrar los sistemas de alarmas y telecomunicaciones, en coordinación con los sistemas nacionales.
2. Trabajar directo en el terreno con los operativos de protección civil.
3. Actuar como nexo con los cuarteles de Bomberos Voluntarios y realizar los controles y auditorías de los mismos.
4. Organizar y capacitar al personal reclutado voluntario y otros afines en materia de defensa civil, con la inclusión de simulacros que permitan su análisis y ajuste.

  
Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

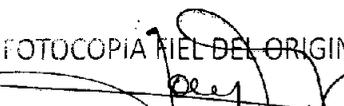
  
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
Lic. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
Dra. PAOLA M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

  
Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
Yamile Leticia Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

1397

PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

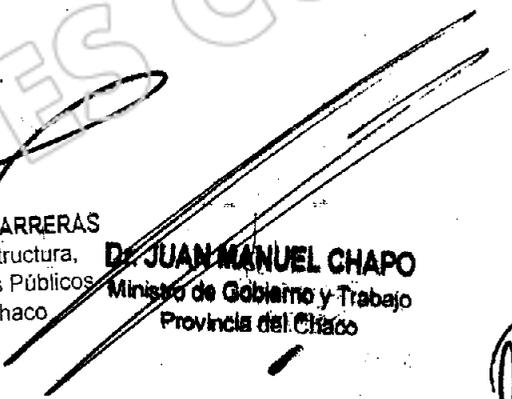
DIRECCIÓN DE DEFENSA CIVIL

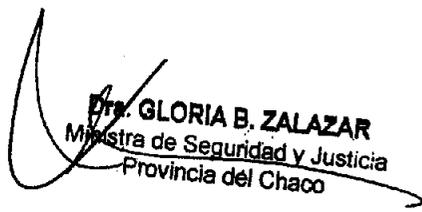
ANÁLISIS Y ALERTA TEMPRANA  
(DEPARTAMENTO)

ACCIONES:

1. Analizar y comunicar a la red de operadores del sistema de protección civil sobre alertas tempranas y eventos en desarrollo
2. Colaborar con los municipios para la generación y divulgación de mapas de peligros múltiples.
3. Administrar un Banco de Datos Provincia/Regional referidos a centros de asistencias existentes, centros de evacuados, zonas susceptibles de ser afectados por desastres con áreas a fines.
4. Llevar el inventario de recursos disponibles en Defensa Civil Provincial y en los municipios para la atención de emergencias.

  
Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

  
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

  
Lic. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
Yamile D. San Taryara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

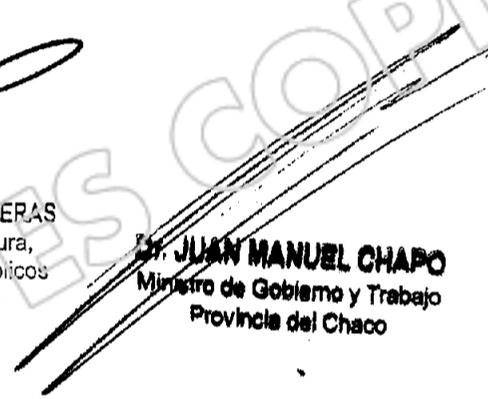
**MINISTERIO DE GOBIERNO Y TRABAJO**

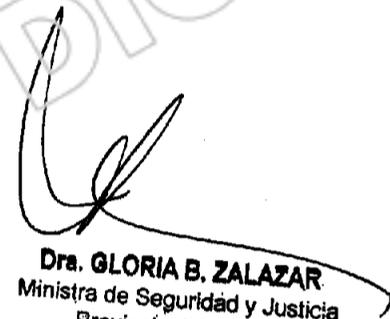
**ASUNTOS POLÍTICOS Y RELACIÓN CON LA COMUNIDAD**  
**(SUBSECRETARÍA)**

**Objetivos:**

Asistir al Ministro en el diseño y ejecución de actividades que contribuyan al fortalecimiento de la democracia, mediante la promoción de los Partidos Políticos como instituciones fundamentales del sistema democrático asegurando a los ciudadanos el derecho de asociación política.

  
Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
Sr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

  
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

  
Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Pcia. del Chaco

  
Lic. ANA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
Yamile Lilian Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

1397

**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

**MINISTERIO DE GOBIERNO Y TRABAJO**

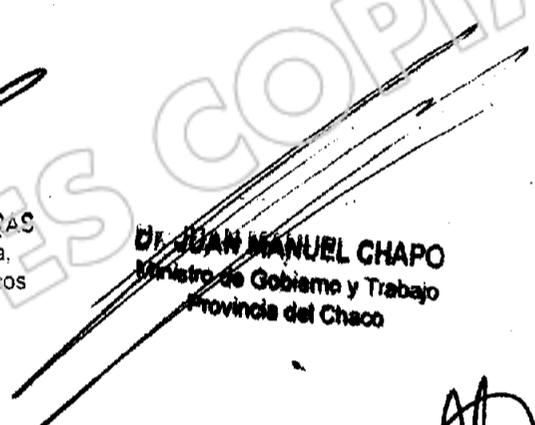
**ASUNTOS REGISTRALES**  
**(SUBSECRETARÍA)**

**Objetivos:**

Coordinar y supervisar la actualización y organización de los registros de hechos vitales, estado civil y capacidad de las personas, propiedad del inmueble y personas jurídicas conforme a la legislación vigente, otorgando certeza declarativa a todos los habitantes de la provincia, resguardando la competencia del estado en materia de centralización y registración de información que asegure su carácter público.



Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco



Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco



Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco



Lic. MAJA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

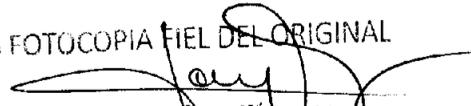


Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco



Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL



Yamile Lifton Taya  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

**SUBSECRETARIA DE ASUNTOS REGISTRALES**

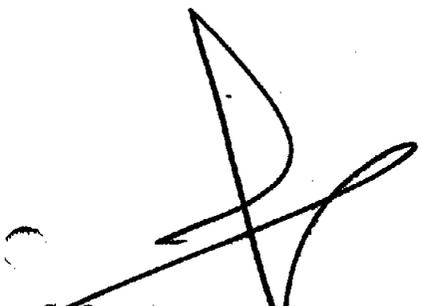
**ADMINISTRATIVO**  
**(DEPARTAMENTO)**

**Responsabilidad Primaria**

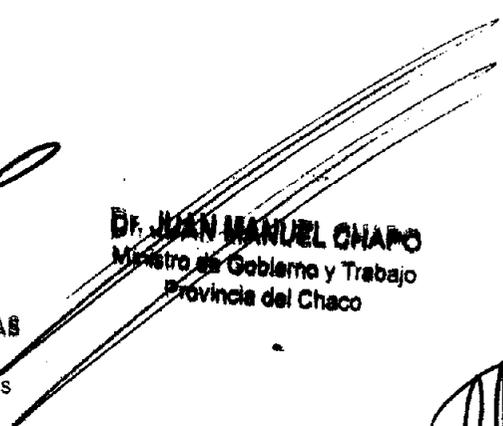
Intervenir en el proceso de la gestión administrativa, demandas y despachos de la Subsecretaría de Asuntos Registrales.

**Acciones:**

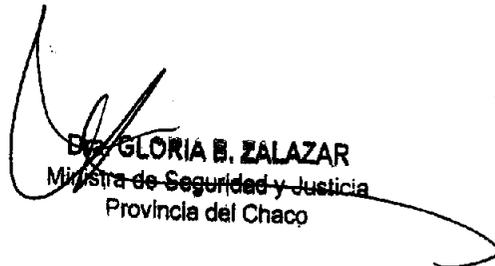
1. Efectuar los trámites y procedimientos administrativos indispensables para el funcionamiento de la Subsecretaría.
2. Llevar el despacho de la Subsecretaría efectuando el seguimiento de sus trámites administrativos.
3. Coordinar las acciones para la solicitud, adquisición y recepción de los insumos y bienes necesarios para el funcionamiento de la Subsecretaría.
4. Supervisar la gestión de personal del recurso humano de la Subsecretaría.
5. Asegurar el resguardo y conservación de los bienes de la Subsecretaría.
6. Verificar la confección de informes, providencias, memorandos y demás documentaciones para el despacho diario.
7. Registrar y protocolizar los instrumentos legales emitidos por la Subsecretaría.



**Ing. JUAN MANUEL CARRERAS**  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco



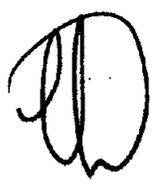
**Dr. JUAN MANUEL CHAPO**  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco



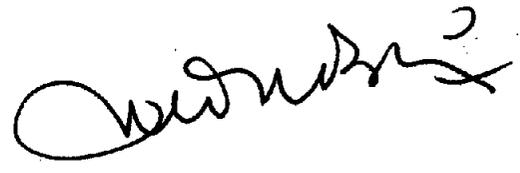
**Dra. GLORIA B. ZALAZAR**  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco



**Sebastián Lifson**  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

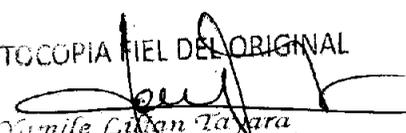


**Lic. MAIA WOELFLIN**  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco



**Dra. PAOLA A. M. BENITEZ**  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL



**Yamile Lilian Tàvara**  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

**SUBSECRETARIA DE ASUNTOS REGISTRALES**

**REGISTRO DEL ESTADO CIVIL Y CAPACIDAD DE LAS PERSONAS**

**(DIRECCIÓN GENERAL)**

**Responsabilidad Primaria:**

Garantizar el registro de los hechos vitales que den origen, modifiquen o extingan derechos atinentes a la identidad, estado civil y capacidad de las personas en todo el ámbito provincial.

**Acciones:**

1. Representar en forma exclusiva a la institución provincial como único intermediario ante en RENAPER y/o todo otro organismo nacional, provincial e internacional.
2. Cumplir y hacer cumplir la aplicación de las normas jurídicas nacionales y provinciales vigentes, referentes a la identidad, estado civil y capacidad de las personas.
3. Dictar normas reglamentarias.
4. Autorizar conforme a derecho, la cumplimentación de las resoluciones judiciales que originen, alteren o extingan elementos del estado civil y capacidad de las personas.
5. Gestionar de oficio el inicio de actuaciones judiciales que regularicen situaciones para el servicio público registral.
6. Disponer de oficio y/o a petición de parte previo dictamen fundado, los procedimientos administrativos tendientes a subsanar irregularidades y modificaciones en sus asientos registrales.
7. Proponer la creación de oficinas seccionales.
8. Presentar propuestas para legislar sobre la actividad específica de registro civil, orientadas a optimizar el servicio registral.
9. Establecer mecanismos para la adecuada protección de los datos personales que obran en sus registros, expedientes, sistema informático y/o todo otro archivo.
10. Distribuir el personal según la necesidad del servicio y evaluar y calificar anualmente al mismo adoptando criterios técnicos actuales.

~~Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco~~

~~Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco~~

Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Pcia. del Chaco

~~Dra. STORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco~~

~~Lic. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco~~

~~Dra. FAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco~~

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

Yamile Leticia Taya  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contrator y Normalización

1397

**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

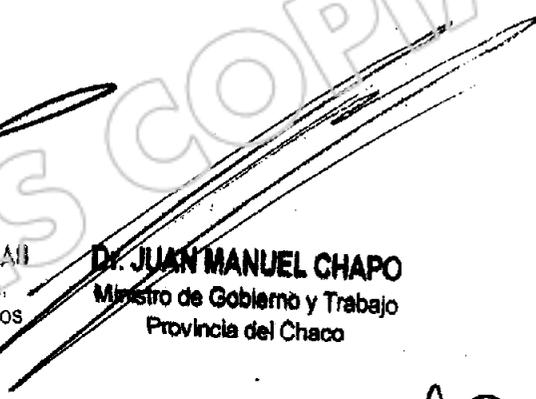
**DIRECCIÓN GENERAL DEL REGISTRO DEL ESTADO CIVIL Y CAPACIDAD DE LAS PERSONAS**

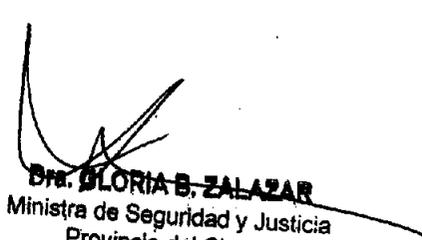
**LEGAL**  
**(DEPARTAMENTO)**

**Acciones:**

1. Intervenir en la ejecución de los procedimientos registrales e identificatorios.
2. Recepcionar y dictaminar sobre la factibilidad de las rectificaciones administrativas de los asientos registrales.
3. Controlar la legalidad y/o legitimidad de los instrumentos públicos que deban surtir efecto en los asientos registrales y elevar para su cumplimentación.

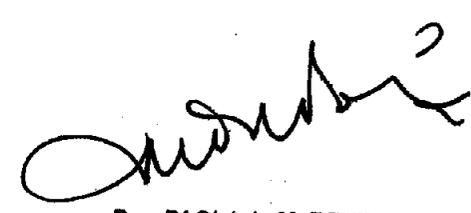
  
Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco.

  
Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

  
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
Sebastián Lifson  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

  
Lic. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
Yamile Lidian Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

DIRECCIÓN GENERAL DEL REGISTRO DEL ESTADO CIVIL Y CAPACIDAD DE LAS PERSONAS

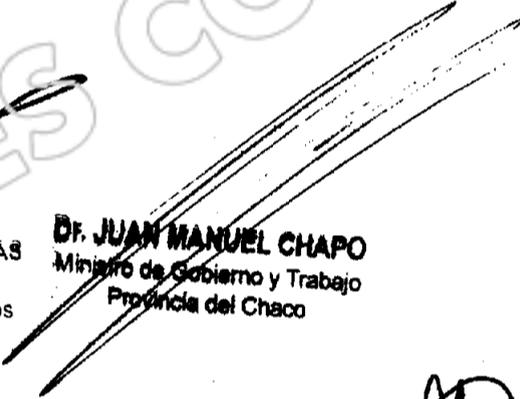
ADMINISTRATIVO  
(DEPARTAMENTO)

Acciones:

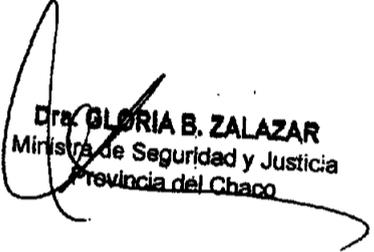
1. Recibir, clasificar y archivar notas, expedientes y actuaciones.
2. Distribuir copia de las documentaciones emitidas a las áreas correspondientes.
3. Verificar la confección de informes, providencias, memorandos, circulares y demás documentaciones para el despacho diario.
4. Asesorar a la ciudadanía sobre todos los servicio que presta la dirección general.



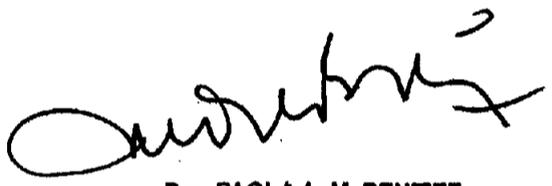
Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco



Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco



Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco



Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

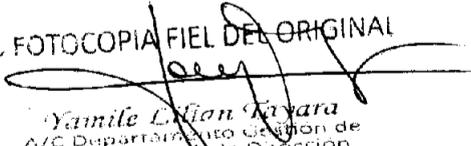


LIC. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco



Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Pds. del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL



Yamile Esthela Ayara  
A/C Departamento de Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

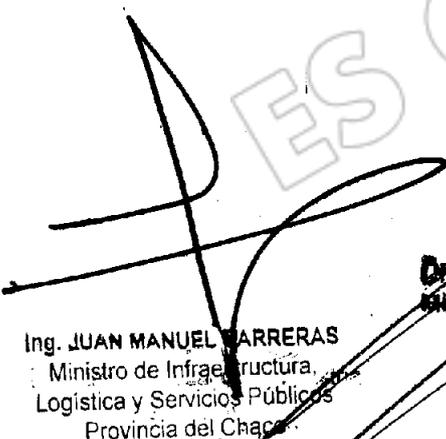
**PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO**

**DIRECCIÓN GENERAL DEL REGISTRO DEL ESTADO CIVIL Y CAPACIDAD DE LAS PERSONAS**

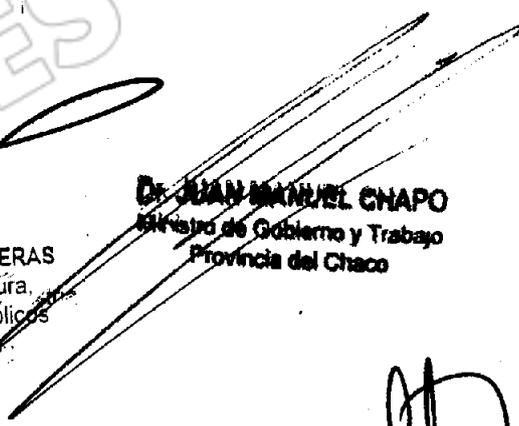
**COORDINACIÓN OPERATIVA  
(DIRECCIÓN)**

**Acciones:**

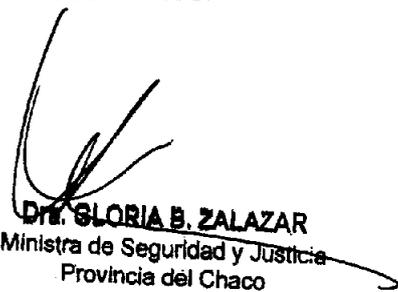
1. Arbitrar los medios necesarios para una adecuada instrucción e información en la efectivización de los procedimientos registrales e identificatorios.
2. Conformar la apertura o habilitación de libros de nacimientos, matrimonios y defunciones.
3. Administrar los libros habilitados en las distintas Oficinas Seccionales de la provincia.
4. Supervisar la documentación enviada por las distintas Oficinas Seccionales.
5. Disponer de inspecciones periódicas a las Oficinas Seccionales.
6. Asistir, instruir y ejercer el contralor de las Oficinas Seccionales.



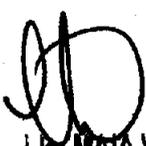
Ing. JUAN MANUEL BARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco



Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco



Dr. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco



LIDIA MATA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco



Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco



Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL



Yamile Lidian Taya  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

1397

**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

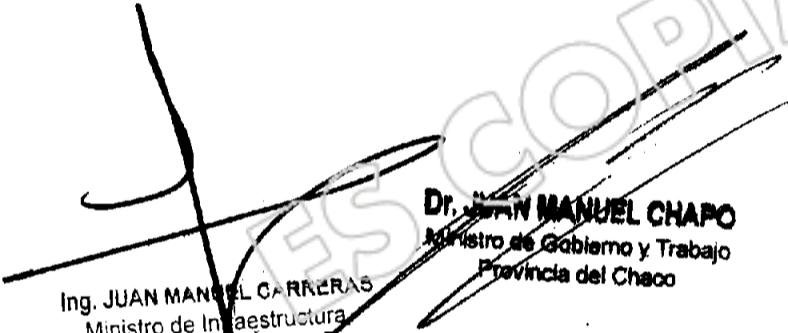
**DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN OPERATIVA**

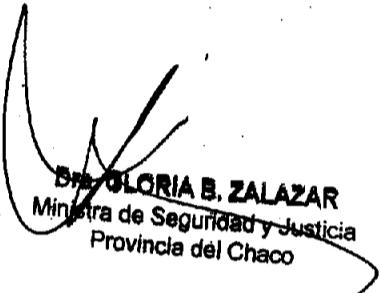
**GESTIÓN DE FONDOS**  
**(DEPARTAMENTO)**

**Acciones:**

1. Controlar y registrar el ingreso de formularios arancelarios y de eximición de tasas enviados por el RENAPER.
2. Atender la demanda de cada una de las Oficinas de Registro Civil sobre los formularios arancelarios y de eximición.
3. Efectuar el control de las cuentas y otros valores, y realizar mensual y anualmente un balance.

  
Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

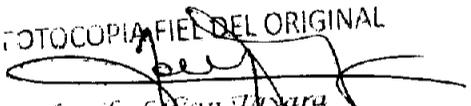
  
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Pcia. del Chaco

  
Lic. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
Yamile Lidian Tizara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN OPERATIVA

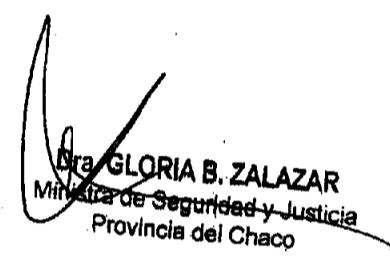
OFICINAS SECCIONALES DE REGISTROS CIVILES  
(DEPARTAMENTO)

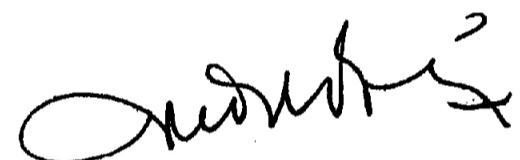
Acciones:

1. Inscribir y suscribir las actas de nacimientos y defunciones.
2. Celebrar matrimonios y conformar el acta
3. Mantener en guarda, actualizados y conservados el archivo de los libros de la Oficina y/u otro sistema de almacenamiento habilitado
4. Expedir copia certificada de las actas obrantes en el archivo de la Oficina.
5. Controlar, supervisar el ingreso, egreso y el buen desempeño del personal a su cargo

  
Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
Dr. JUAN MANUEL CHAFO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

  
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

  
LILA MARIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
Sebastián Liffon  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Pcia. del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
Yamile Lilian Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contratación y Normalización

**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

**DIRECCIÓN DE CORDINACIÓN OPERATIVA**

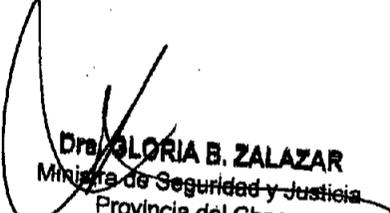
**INSPECCIÓN AUDITORIA ZONAS I, II, III, IV y V**  
**(DEPARTAMENTO)**

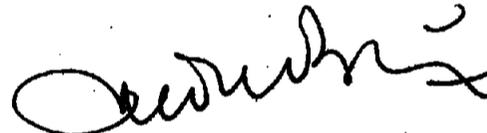
**Acciones:**

1. Realizar inspecciones de manera periódica a los Registros Civiles de la provincia y elaborar informes sobre las mismas.
2. Surgir y/o promover actividades, procedimientos u operatorias en la tarea registral e identificatoria para mejorar el servicio.
3. Informar e instruir sobre los distintos procedimientos a poner en práctica y controlar su concreción.
4. Centralizar la documentación enviada por las distintas seccionales y remitirla a las áreas correspondientes.
5. Controlar que toda documentación destinada para el RENAPER se encuentre de acuerdo a la normativa vigente remitiéndola en tiempo y forma.

  
**Ing. JOAN MANUEL BARRERAS**  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
**Dr. JOAN MANUEL CHAPO**  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

  
**Dra. GLORIA B. ZALAZAR**  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
**Dra. PAOLA A. M. BENITEZ**  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

  
**Lic. MARA WOELFLIN**  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
**Sebastián Lifton**  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
**Yamile Sofian Táyara**  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

DIRECCIÓN GENERAL DEL REGISTRO DEL ESTADO CIVIL Y CAPACIDAD DE LAS PERSONAS

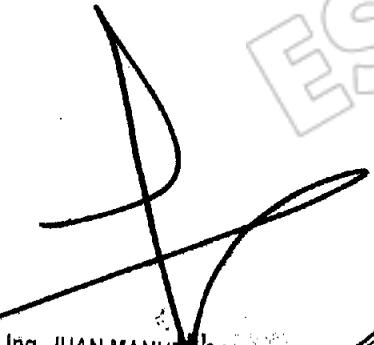
ARCHIVO GENERAL  
(DIRECCIÓN)

Responsabilidad Primaria:

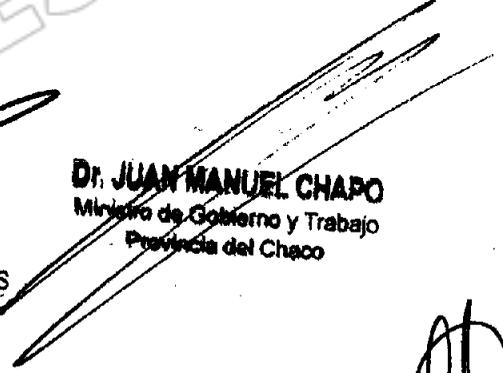
Administrar los libros y todo otro documento de hechos vitales registrados en las distintas Oficinas Seccionales de la Provincia.

Acciones:

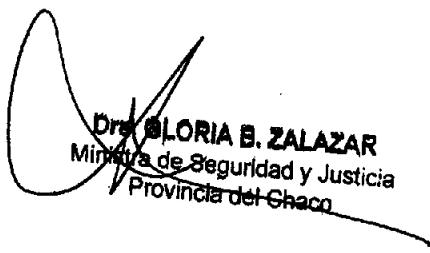
1. Archivar los libros y todo otro documento de hechos vitales registrados en las distintas Oficinas Seccionales de la Provincia.
2. Registrar las modificaciones y/o anulaciones de las inscripciones obrantes en el archivo provincial.
3. Rubricar con su firma expedición de partidas o actas y anotaciones marginales del archivo a su cargo.



Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco



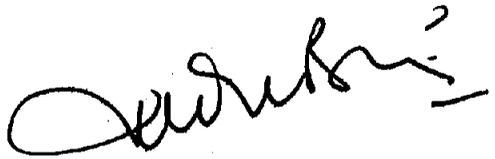
Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco



Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco



LIC. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco



Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco



Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL



Yamile Lifton Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Central y Normalización

PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

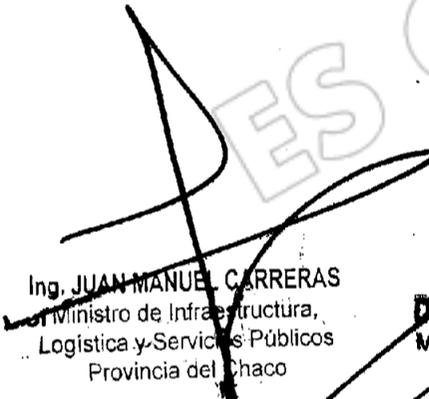
DIRECCIÓN ARCHIVO GENERAL

EXPEDICIÓN DE PARTIDAS Y ANOTACIONES MARGINALES

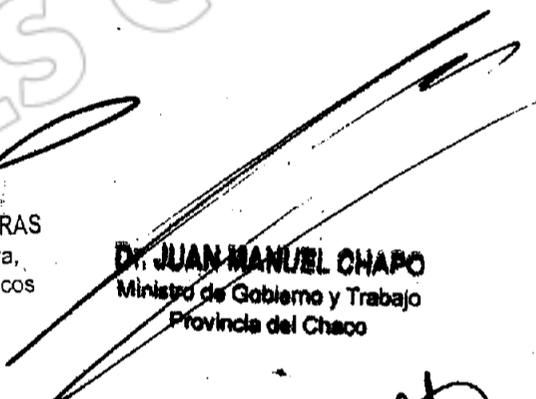
(DEPARTAMENTO)

Acciones:

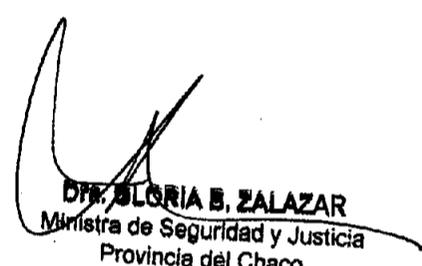
1. Expedir certificados, testimonios, fotocopias legalizadas de actas de los libros archivados en la Dirección.
2. Realizar las registraciones de anotaciones marginales en los libros de nacimientos, matrimonios y defunciones.
3. Proceder al mantenimiento y reconstrucción de los libros de nacimientos, matrimonios y defunciones.
4. Resguardar las comunicaciones, oficios y toda otra documentación respaldatoria de las anotaciones marginales.



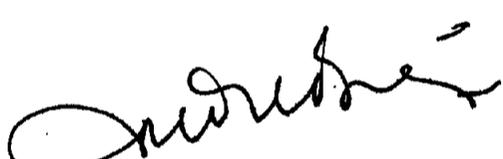
Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco



Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco



Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco



Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco



Lic. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco



Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL



Yamile Lilian Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

**SUBSECRETARIA DE ASUNTOS REGISTRALES**

**REGISTRO DE LA PROPIEDAD INMUEBLE**  
**(DIRECCIÓN GENERAL)**

**Responsabilidad Primaria:**

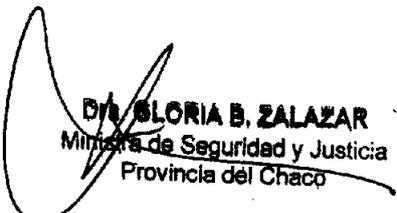
Garantizar el cumplimiento de las normas legales vigentes, en materia de registración inmobiliaria en todo el territorio provincial.

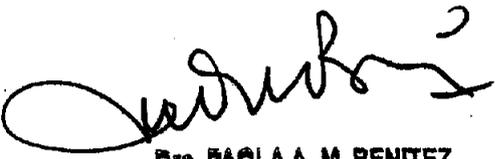
**Acciones:**

1. Diseñar políticas y normas tendientes a garantizar la registración y publicidad registral.
2. Asesorar técnicamente en materia registral a las autoridades superiores de la Jurisdicción.
3. Coordinar con organismos o instituciones competentes la asistencia técnica e intercambio de información, para las registraciones actualizadas de sus bienes dominiales.
4. Supervisar el funcionamiento y cumplimiento normativo de los Registros de Propiedad Inmueble en todo el territorio provincial, proponiendo acciones que posibiliten la eficiencia en la gestión, a fin de brindar servicios de calidad al ciudadano.

  
 Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
 Ministro de Infraestructura,  
 Logística y Servicios Públicos  
 Provincia del Chaco

  
 Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
 Ministro de Gobierno y Trabajo  
 Provincia del Chaco

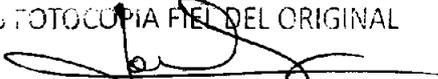
  
 Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
 Ministra de Seguridad y Justicia  
 Provincia del Chaco

  
 Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
 Ministra de Salud Pública  
 Provincia del Chaco

  
 Lis. MAIA WOELFLIN  
 Ministra de Planificación  
 y Economía  
 Provincia del Chaco

  
 Sebastián Lifton  
 Ministro de Producción,  
 Industria y Empleo  
 Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
 Yamile Cifrian Tayara  
 A/C Departamento Gestión de  
 Documentos de la Dirección  
 Contralor y Normalización

PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

REGISTRO DE LA PROPIEDAD INMUEBLE

PROCESAMIENTO DE DATOS  
(DEPARTAMENTO)

Acciones:

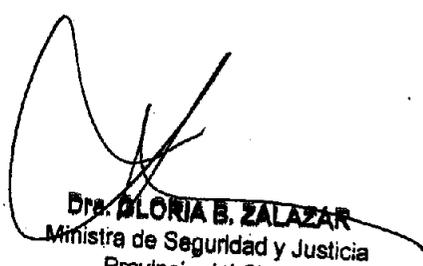
1. Evaluar y gestionar la seguridad documental de los tomos y folios digitalizados
2. Custodiar y administrar el sistema informático registral.
3. Digitalizar los documentos y mantener actualizado dicho sistema.
4. Proponer normativas de los procesos y procedimientos a implementarse en el registro
5. Administrar y evaluar la publicación de la información en referencia a los servicios que presta en Registro



Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco



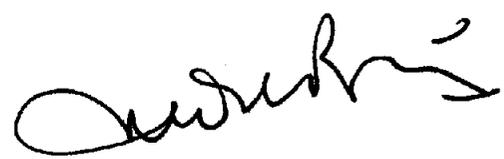
Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco



Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco



Lic. ANA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco



Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco



Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Pcia. del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL



Yamile Lilia Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normalización

**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

**DIRECCIÓN GENERAL DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD INMUEBLE**

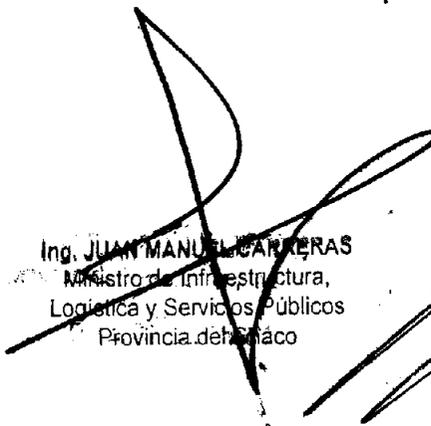
**REGISTRO DE LA PROPIEDAD INMUEBLE - RESISTENCIA**  
**(DIRECCIÓN)**

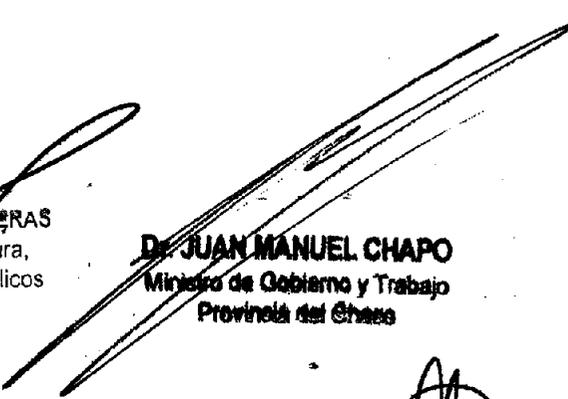
**Responsabilidad Primaria**

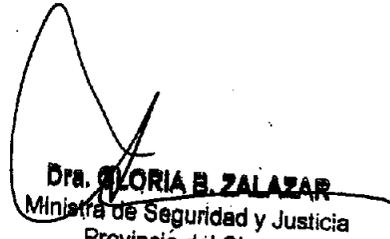
Dar certeza y seguridad jurídica al Régimen Inmobiliario mediante un adecuado sistema de publicidad registral del tráfico de inmueble así como los gravámenes y restricciones que afecten a los mismos, en el ámbito no comprendido por el Artículo 2 de la Ley N°1092.A

**Acciones:**

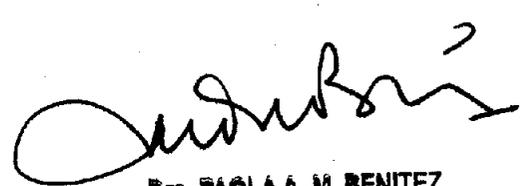
1. Fiscalizar el cumplimiento de la legislación vigente en materia de registración de inmuebles
2. Inscribir en sus respectivas matrículas los inmuebles solicitados por rogación o por oficios judiciales.
3. Inscribir embargos e inhibiciones.
4. Efectuar las inscripciones de inmuebles dispuestos por compraventa, adjudicaciones judiciales por sucesiones, subastas públicas, divorcios, títulos otorgados por el Instituto de Colonización y Escribanía General de Gobierno.
5. Efectuar las inscripciones de hipotecas, servidumbre, usufructos, uso y habitación y sus respectivas cancelaciones.
6. Mantener actualizada a la Dirección Provincial de Catastro y Cartografía de la Provincia en lo referente a las titularidades dominiales.
7. Expedir certificados e informes de dominio de los inmuebles ubicados en la provincia respecto a la titularidad de dominio de dicho inmueble y la libre disposición de las personas sobre ellos.

  
Ing. JUAN MANUEL CARNERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

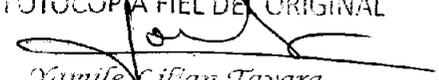
  
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
Lic. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

  
Sebastián Linton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
Yamile Gillian Tayara  
N/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normalización

1397

**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

**DIRECCIÓN DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD INMUEBLE - RESISTENCIA**  
**SUB-DIRECCIÓN**

(SIN NIVEL)

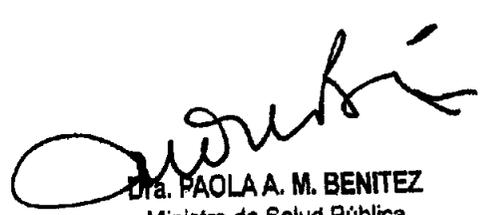
**Acciones:**

1. Verificar y suscribir conjuntamente con la Dirección, los Certificados e Informes respecto de la titularidad de dominio y las inhabilitaciones de los bienes.
2. Coordinar las actividades internas del organismo.
3. Dictaminar técnicamente en cuestiones referidas a la materia en la que es competente en Registro de la Propiedad Inmueble.

  
Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

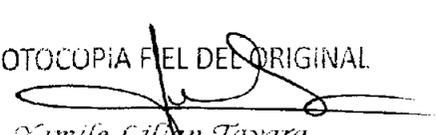
  
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

  
Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

  
Lic. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

3 FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
Yamile Lilian Tayara  
A/c. Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

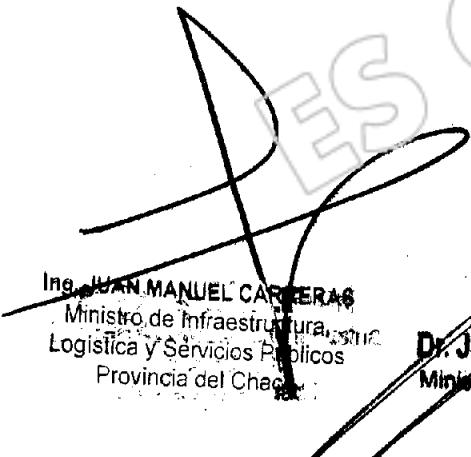
**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

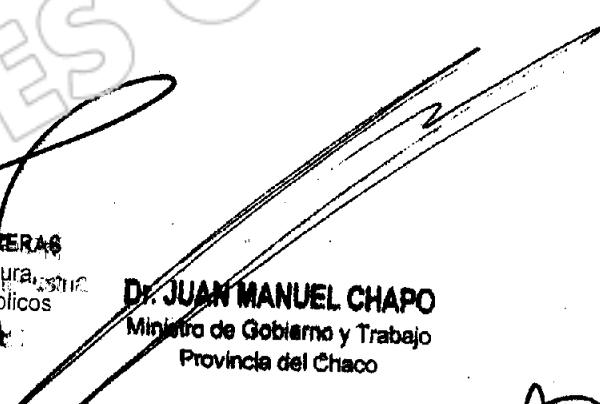
**DIRECCIÓN DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD INMUEBLE - RESISTENCIA**

**CERTIFICADOS E INFORMES**  
**(DEPARTAMENTO)**

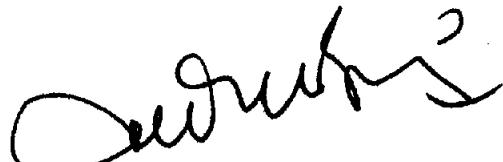
**Acciones:**

1. Coordinar las tareas de certificados solicitados para ventas, hipotecas, donaciones, división de condominio, usufructo, uso y habitación, bien de familia, etc.
2. Verificar e inicializar los descargos efectuados en los antecedentes dominiales, que se refieren a la expedición de certificados e informes.
3. Realizar el control y actualización en los casos de inmuebles inscriptos con anterioridad y con matrículas inscriptos en el sistema del folio real digital.
4. Emitir informes respecto de la titularidad de dominio de los inmuebles y la libre disposición de las personas sobre ellos.

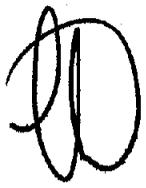
  
Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

  
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

  
Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

  
Lic. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
Yamile Lifton Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

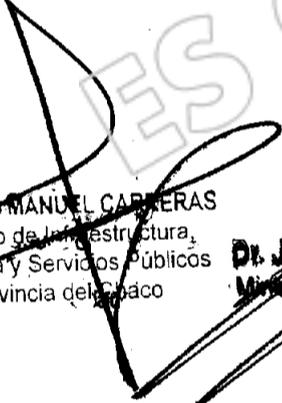
**PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO**

**DIRECCIÓN DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD INMUEBLE – RESISTENCIA**

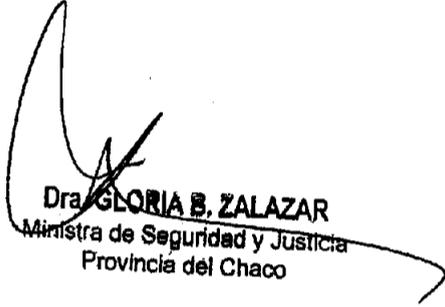
**INSCRIPCIONES NOTARIALES Y ESPECIALES  
(DEPARTAMENTO)**

**Acciones:**

1. Registrar la inscripción de los títulos Notariales.
2. Registrar transferencias de inmuebles, hipotecas cancelaciones de hipotecas, usufructos, etc.
3. Afectar los inmuebles al Régimen de Bien de Familia.
4. Elaborar informes referidos a las titularidades dominiales.
5. Ordenar y archivar los folios reales, minutas, tomos de dominio y protocolización de planos.
6. Recibir y protocolizar los planos.
7. Emitir informes sobre los folios reales, minutas, tomos de dominio y protocolización de planos.

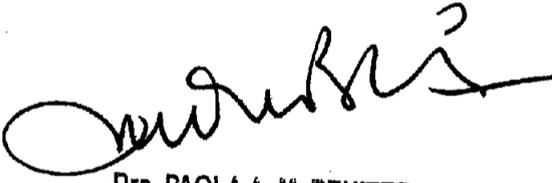
  
Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

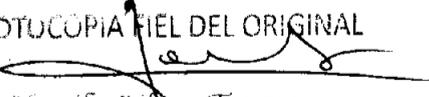
  
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
Lic. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
Sebastián Litton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

  
Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
Yamile Lilian Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

DIRECCIÓN DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD INMUEBLE – RESISTENCIA

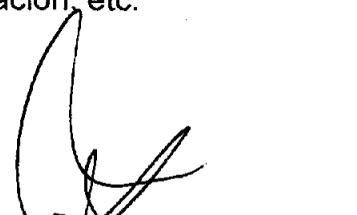
INSCRIPCIONES ADMINISTRATIVAS Y JUDICIALES  
(DEPARTAMENTO)

Acciones:

1. Inscribir y registrar títulos Administrativos y de Oficios Judiciales que transfieran inmuebles y expropiaciones.
2. Intervenir en la registración de títulos otorgados por Municipalidades, Instituto de Colonización, Instituto Provincial de Desarrollo Urbano y Vivienda y Fiscalía de Estado.
3. Anotar servidumbres administrativas que graven el inmueble solicitados por organismos del estado provincial y nacional, quiebras y expropiaciones.
4. Anotar adjudicaciones por sucesiones, subasta pública, divorcios, prescripciones adquisitivas, quiebras, expropiación, etc.

  
**JUAN MANUEL CARRERAS**  
 Ministro de Infraestructura,  
 Logística y Servicios Públicos  
 Provincia del Chaco

  
**DR. JUAN MANUEL CHAPO**  
 Ministro de Gobierno y Trabajo  
 Provincia del Chaco

  
**Dra. GLORIA B. ZALAZAR**  
 Ministra de Seguridad y Justicia  
 Provincia del Chaco

  
**LIDIA MAÍA WOELFLIN**  
 Ministra de Planificación  
 y Economía  
 Provincia del Chaco

  
**Dra. PAOLA A. M. BENITEZ**  
 Ministra de Salud Pública  
 Provincia del Chaco

  
**Sebastián Liffoni**  
 Ministro de Producción,  
 Industria y Empleo  
 Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL  
  
**Yamile Lilien Taya**  
 A/C Departamento Gestión de  
 Documentos de la Dirección  
 Contralor y Normatización

1397

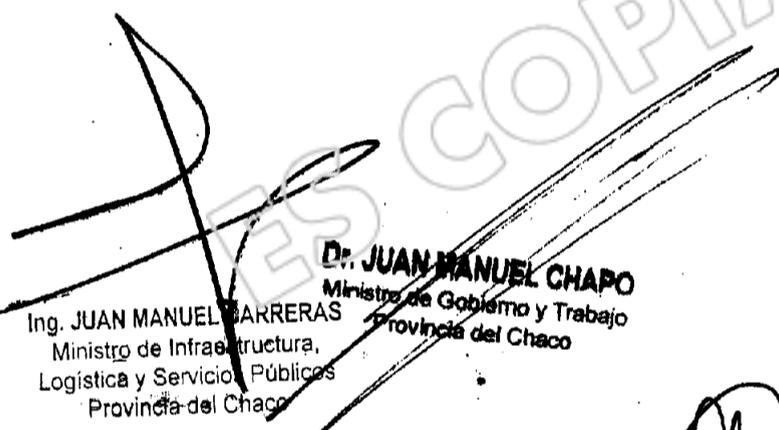
PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

DIRECCIÓN DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD INMUEBLE – RESISTENCIA

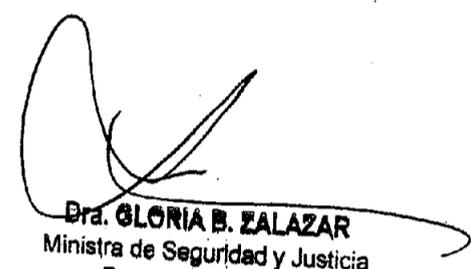
MEDIDAS CAUTELARES  
(DEPARTAMENTO)

Acciones:

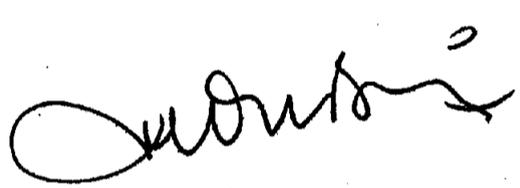
1. Registración de medidas cautelares y libre disponibilidad de bienes personales.
2. Controlar y rubricar los informes sobre embargos, litis medidas de innovar e Inhibiciones solicitadas por instrumento judicial.
3. Emitir informes sobre las medidas cautelares y la libre disposición de bienes personales existentes.

  
Ing. JUAN MANUEL BARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

  
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
Lic. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

  
Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
Yamile L. San Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normalización

**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

**DIRECCIÓN GENERAL DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD INMUEBLE**

**REGISTRO DE LA PROPIEDAD INMUEBLES – SAENZ PEÑA**

**(DIRECCIÓN)**

**Responsabilidad Primaria:**

Dar certeza y seguridad jurídica al Régimen Inmobiliario mediante un adecuado sistema de publicidad registral del tráfico de inmueble así como los gravámenes y restricciones que afecten a los mismos, en el ámbito de la normativa vigente.

**Acciones:**

1. Fiscalizar el cumplimiento de la legislación vigente en materia de registración de inmuebles.
2. Inscribir en sus respectivas matrículas los inmuebles solicitados por rogación o por oficios judiciales.
3. Inscribir embargos e inhibiciones.
4. Efectuar las inscripciones de inmuebles dispuestos por compraventa, adjudicaciones judiciales por sucesiones, subastas públicas, divorcios, títulos otorgados por el Instituto de Colonización y Escribanía General de Gobierno.
5. Efectuar las inscripciones de hipotecas, servidumbre, usufructos, uso y habitación y sus respectivas cancelaciones.
6. Mantener actualizada a la Dirección Provincial de Catastro y Cartografía de la Provincia en lo referente a las titularidades dominiales mediante informes periódicos.
7. Expedir certificados e informes de dominio de los inmuebles ubicados en la Provincia respecto a la titularidad de dominio de dicho inmueble y la libre disposición de las personas sobre ellos.

Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
 Ministro de Infraestructura,  
 Logística y Servicios Públicos  
 Provincia del Chaco

Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
 Ministro de Gobierno y Trabajo  
 Provincia del Chaco

Dra. GEORGINA B. ZALAZAR  
 Ministra de Seguridad y Justicia  
 Provincia del Chaco

Dr. MANUEL WOELFLIN  
 Ministro de Planificación  
 y Economía  
 Provincia del Chaco

Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
 Ministra de Salud Pública  
 Provincia del Chaco

Sebastián Lirton  
 Ministro de Producción,  
 Industria y Empleo  
 Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

Vanille Lilian Tayara  
 A/C Departamento Gestión de  
 Documentos de la Dirección  
 Contralor y Normatización

PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

DIRECCIÓN DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD INMUEBLE - SAENZ PEÑA

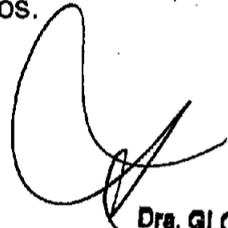
CERTIFICADOS E INFORMES  
(DEPARTAMENTO)

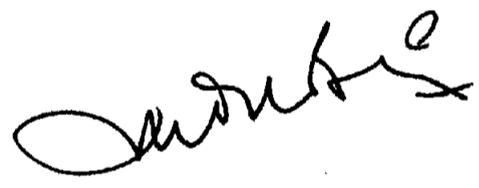
Acciones:

1. Coordinar las tareas de certificados para ventas, hipotecas, donaciones, división de condominio, usufructo, uso y habitación, bien de familia, etc.
2. Verificar e iniciar los descargos efectuados en los antecedentes dominiales, que se refieren a la expedición de certificados de informes.
3. Realizar el control y actualización en los casos de inmuebles inscriptos con anterioridad y con matrículas inscriptos en el sistema de folios real digital.
4. Emitir informes respecto de la titularidad de dominio de los inmuebles y la libre disposición de las personas sobre ellos.

  
Ing. JUAN MANUEL BARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

  
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

  
Lic. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Pcia. del Chaco

FOTOCOPIA DEL ORIGINAL

  
Lilian Torres  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

1397

PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

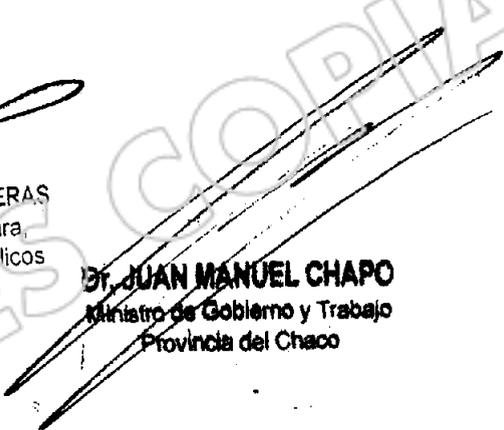
DIRECCIÓN DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD INMUEBLE - SAENZ PEÑA

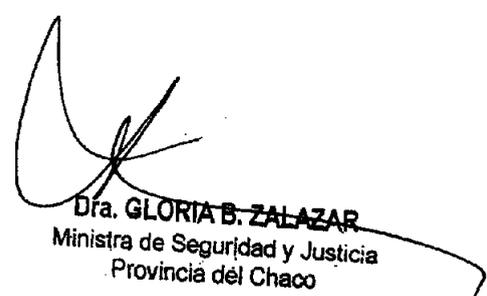
INSCRIPCIONES NOTARIALES Y ESPECIALES  
(DEPARTAMENTO)

Acciones:

1. Registrar la inscripción de los títulos notariales.
2. Registrar transferencias de inmuebles, hipotecas, cancelaciones de hipotecas, usufructos, etc.
3. Afectar los inmuebles al Régimen de Bien de Familia.
4. Elaborar informes referidos a las titulaciones dominiales.

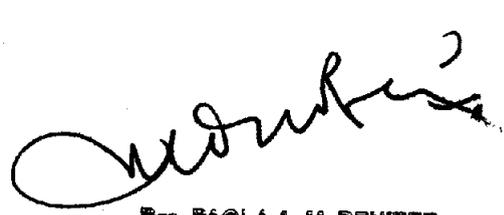
  
Ing. JUAN MANUEL GARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
Sr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

  
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

  
Lic. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
Yamile Llanos Taya  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

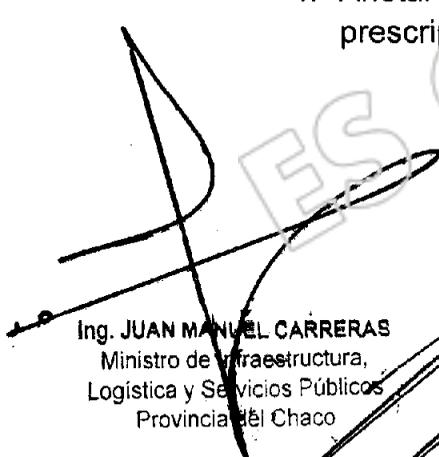
**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

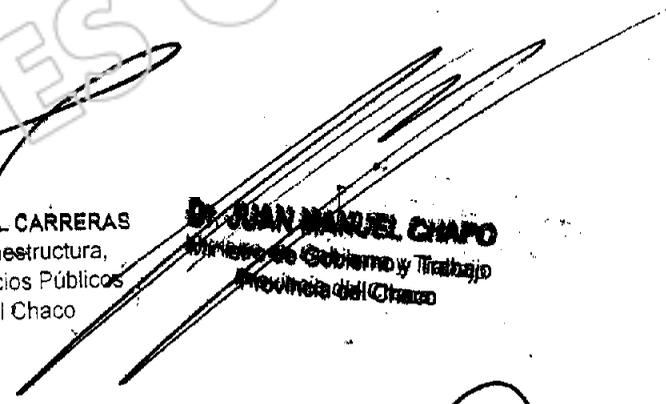
**DIRECCIÓN DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD INMUEBLE - SAENZ PEÑA**

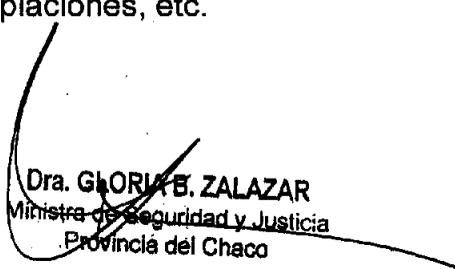
**INSCRIPCIONES ADMINISTRATIVAS Y JUDICIALES**  
**(DEPARTAMENTO)**

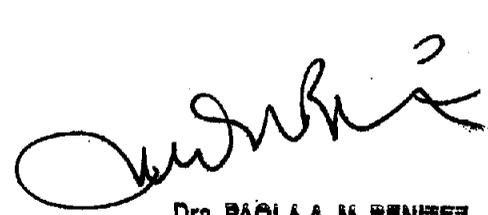
**Acciones:**

1. Inscribir y registrar títulos administrativos y de oficios judiciales que transfieran inmuebles y expropiaciones.
2. Intervenir en la registración de títulos otorgados por municipalidades, Instituto de Colonización, Instituto Provincial de Desarrollo Urbano y Vivienda-IPDUV- y Fiscalía de Estado.
3. Anotar servidumbres administrativas que graven el inmueble solicitado por organismos de los Estados Provincial y Nacional, quiebras y expropiaciones, etc.
4. Anotar adjudicaciones por sucesiones, subastas públicas, divorcios, prescripciones administrativas, quiebras, expropiaciones, etc.

  
Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

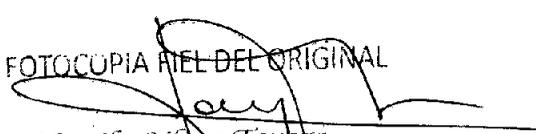
  
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

  
Lic. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Pcia. del Chaco

FOTOCOPIA DEL ORIGINAL

  
Yamile Lilian Tayara  
A/C Departamento, Sesión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normalización

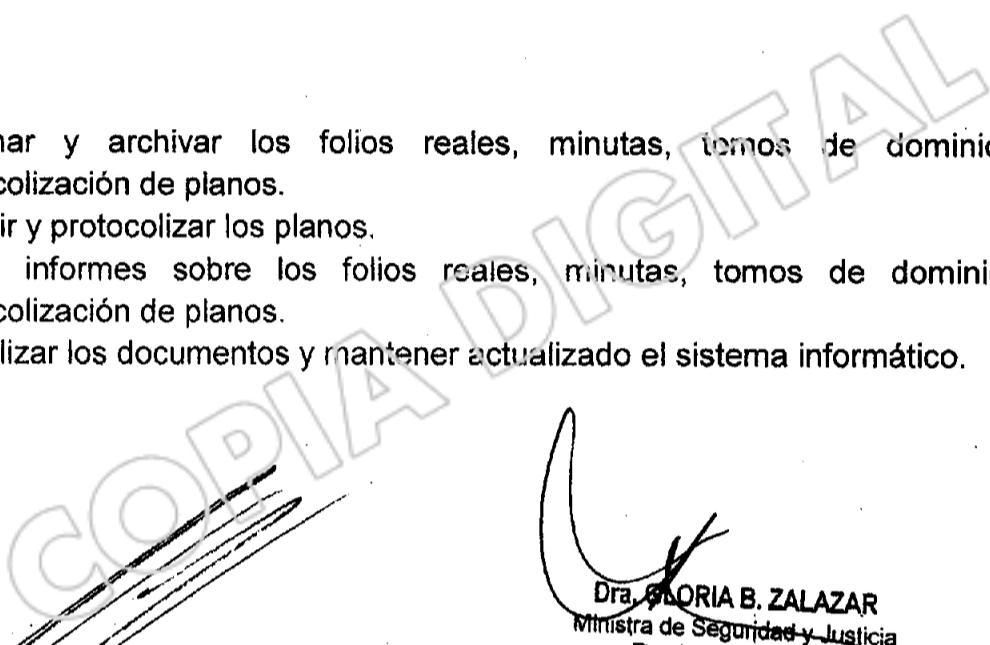
PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

DIRECCIÓN DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD INMUEBLE - SAENZ PEÑA

FICHERO Y PROCESAMIENTO DE DATOS  
(DEPARTAMENTO)

Acciones:

1. Ordenar y archivar los folios reales, minutas, tomos de dominio y protocolización de planos.
2. Recibir y protocolizar los planos.
3. Emitir informes sobre los folios reales, minutas, tomos de dominio y protocolización de planos.
4. Digitalizar los documentos y mantener actualizado el sistema informático.



*[Signature]*  
 Ing. JUAN MANUEL CARRENAS  
 Ministro de Infraestructura,  
 Logística y Servicios Públicos  
 Provincia del Chaco

*[Signature]*  
 Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
 Ministro de Gobierno y Trabajo  
 Provincia del Chaco

*[Signature]*  
 Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
 Ministra de Seguridad y Justicia  
 Provincia del Chaco

*[Signature]*  
 Lic. MAR WELFLIN  
 Ministra de Planificación  
 y Economía  
 Provincia del Chaco

*[Signature]*  
 Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
 Ministra de Salud Pública  
 Provincia del Chaco

*[Signature]*  
 Sebastián Lifton  
 Ministro de Producción,  
 Industria y Empleo  
 Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL  
*[Signature]*  
 Yamile Llanos Tayara  
 A/C Departamento Gestión de  
 Documentos de la Dirección  
 Contralor y Normatización

1397

PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

DIRECCIÓN DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD INMUEBLE - SAENZ PEÑA

MEDIDAS CAUTELARES  
(DEPARTAMENTO)

Acciones:

1. Registración de medidas cautelares y libre disponibilidad de bienes personales.
2. Controlar y rubricar los informes sobre embargos, litis, medidas de innovar e inhibiciones solicitadas por instrumento judicial.
3. Emitir informes sobre medidas cautelares y la libre disposición de bienes personales existentes.

Ing. **JUAN MANUEL CARRERAS**  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

Dr. **JUAN MANUEL CHAPO**  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

Bra. **GLORIA B. ZALAZAR**  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

Lic. **MAIA WOLFFLIN**  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

Dra. **PAOLA A. M. BENITEZ**  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

**Sebastián Lifton**  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Pcia. del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

**Yamile Lilian Tazara**  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normalización

**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

**SUBSECRETARÍA DE ASUNTOS REGISTRALES**

**INSPECCIÓN GENERAL DE PERSONAS JURÍDICAS Y REGISTRO PÚBLICO DE  
COMERCIO  
(SIN NIVEL)**

**Responsabilidad Primaria:**

Ejercer el poder de Policía Societario en las Asociaciones Simples, Asociaciones Civiles y Religiosas que sean sujetos de derecho en las Fundaciones, en las Personas Jurídicas de Derecho Público No Estatal, en las Sociedades por Acciones, Sociedades del Estado y Sociedades de economía mixta, Fondos Comunes de Inversiones y Mutuales que se constituyan en esta Provincia.

**Acciones:**

1. Intervenir en los trámites de concesión de Personería Jurídica en las Asociaciones Civiles y fiscalizar su funcionamiento.
2. Ejercer las funciones de autoridad administrativa de control, prevista en la legislación de fondo de las fundaciones.
3. Cumplir el rol de autoridad de contralor en las sociedades por acciones conforme lo estipula la Ley de Sociedades Comerciales.
4. Fiscalizar el funcionamiento de las Sociedades del Estado y Sociedades de Economía Mixta.
5. Actuar como órgano competente en la constitución y funcionamiento de las mutuales, según se estipula en los convenios firmados con la autoridad de aplicación.
6. Fiscalizar el funcionamiento de los fondos comunes de inversión.
7. Inscribir a las Asociaciones Civiles y Religiosas que sean sujetos a derecho.
8. Fiscalizar a las personas jurídicas de derecho público no estatal.
9. Inscribir a las Filiales, Sucursales o Representaciones de Sociedades o Personas Jurídicas domiciliadas en otra jurisdicción.

Ing. **JUAN MANUEL CARRERAS**  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

**Dr. JUAN MANUEL CHAPO**  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

**Dra. GLORIA B. ZALAZAR**  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

**Lta. MAIA WOELFLIN**  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

**Sebastián Liffon**  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

**Dra. PAOLA A. M. BENITEZ**  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

3 FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

*Yamile Lillian Nayara*  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normalización

**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

**INSPECCIÓN GENERAL DE PERSONAS JURÍDICAS Y REGISTRO PÚBLICO DE COMERCIO**

**ASOCIATIVISMO**  
**(DIRECCIÓN)**

**Responsabilidad Primaria:**

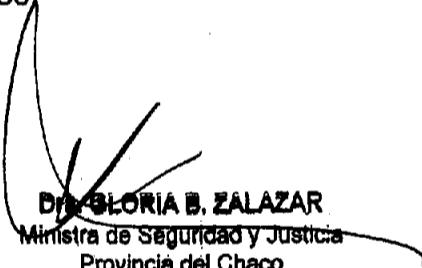
Entender y supervisar todo lo relativo al otorgamiento, funcionalidad, cancelación de la Personería Jurídica de Asociaciones Civiles, Consorcios Camineros, Comunidades Aborígenes, Fundaciones, Mutuales, Economías Sociales y Asociaciones Religiosas de carácter no Católico.

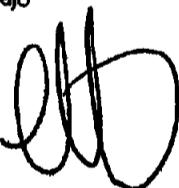
**Acciones:**

1. Reconocer la personería Jurídica y emitir el informe de conformidad administrativa de aprobación y registrar a las simples asociaciones.
2. Supervisar el retiro y liquidación de la Personería Jurídica de las entidades.
3. Sugerir al Inspector la designación de un Órgano Veedor de asistencia a las Asambleas y Reuniones de los Órganos Sociales, cuando sean convocadas, o cuando lo soliciten los asociados.
4. Sugerir e informar a la Inspección General el otorgamiento, cancelación y retiro de Personería Jurídica de las entidades.

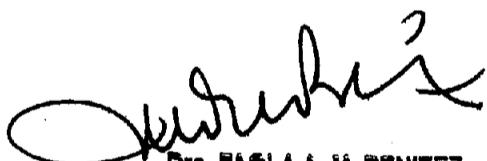
  
Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

  
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco



Lic. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

  
Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
Yamile Lilian Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

**DIRECCIÓN DE ASOCIATIVISMO**

**CONSORCIOS Y ASOCIACIONES CIVILES**  
**(DEPARTAMENTO)**

**Acciones:**

1. Controlar la legalidad de los instrumentos de constituciones, reformas de estatutos sociales, fusiones, escisión, disolución, y liquidación de las asociaciones civiles, cuyo objeto sean consorcios camineros, de servicios rurales, ladrilleros, centro de jubilados, colegios profesionales, comunitarias, aborígenes, cámaras y federaciones.
2. Establecer los lineamientos para la fiscalización permanente de las entidades civiles, como las intimaciones a las asociaciones.
3. Asistir a Asambleas, reuniones de los órganos sociales, cuando sean convocadas y/o ordenadas por los mismos, o en su caso cuando existan razones fundadas por parte de los asociados.
4. Emitir informes estado de las asociaciones solicitados por terceros y/u organismos centralizados y descentralizados.
5. Inscribir en un registro especial a todas aquellas entidades constituidas fuera de la jurisdicción Provincial que actúe dentro de ésta y fiscalizar que sus actividades se realicen conforme a las leyes, estatutos y/o reglamentos.

Ing. JOAN MANUEL BARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

Dr. JOAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

Lic. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

Sebastián Lito  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Pcia. del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

Yamile Cilia Tayara  
A/c Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

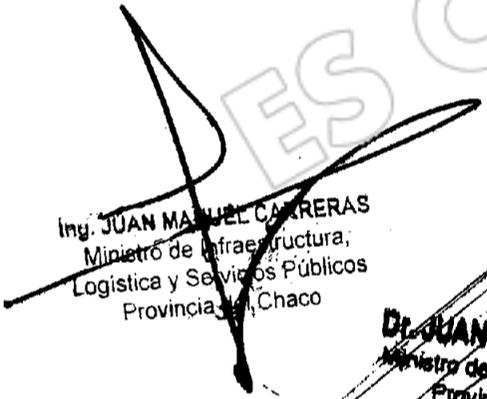
**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

**DIRECCIÓN DE ASOCIATIVISMO**

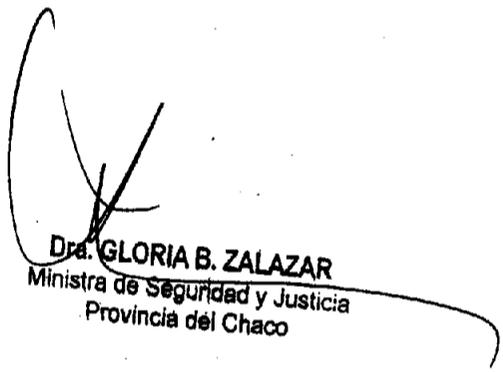
**CULTOS**  
**(DEPARTAMENTO)**

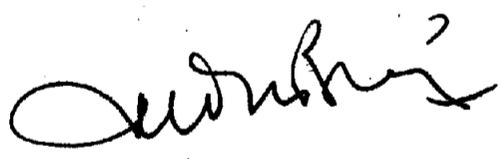
**Acciones:**

1. Sugerir el otorgamiento de personería jurídica de entidades de carácter no católicos de las centrales, filiales u otras representaciones en esta Provincia.
2. Registrar el Empadronamiento de las centrales, filiales de entidades de carácter no católicos.
3. Asistir a las asambleas ordinarias o extraordinarias en carácter de veedor, cuando sea requerida o cuando sea necesario en defensa del interés público.
4. Realizar inspecciones sobre los libros sociales de las entidades de carácter no católico.
5. Controlar la regularidad institucional de las entidades de carácter no católico.

  
Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

  
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

  
Lic. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Pcia. del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
Yamile Leticia Tuzura  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

**DIRECCIÓN DE ASOCIATIVISMO**

**FUNDACIONES Y MUTUALES**  
**(DEPARTAMENTO)**

**Acciones:**

1. Supervisar y conformar todo lo relativo al otorgamiento y cancelación de personería jurídica, reforma de estatutos, vigilancia y contralor de las funciones.
2. Ejercer las funciones de autoridad administrativa de control previstas en la legislación de fondo de las fundaciones.
3. Controlar permanentemente su funcionamiento y en su caso sugerir la cancelación de la personería jurídica, controlando la liquidación pertinente.
4. Registrar a todas aquellas entidades constituidas fuera de la jurisdicción provincial que actúen dentro de ésta.
5. Actuar como órgano local competente en los trámites de constitución e inscripción, reformas estatutarias, inscripción de reglamentos y disolución de las mutuales.
6. Ejercer en carácter de órgano local competente las funciones de fiscalización.
7. Registrar y controlar la legalidad a las filiales, sucursales y delegaciones, cuyos domicilios principales se encuentren fuera de la jurisdicción provincial.

Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

Lic. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

Sebastián Liffon  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Pcia. del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

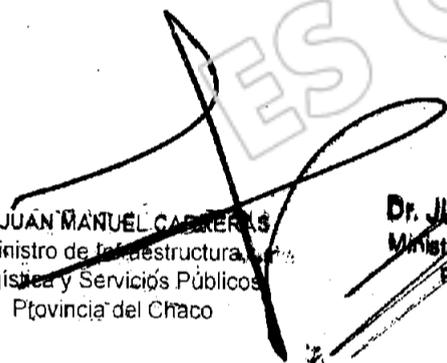
Yamile Liffon Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normalización

DIRECCIÓN DE ASOCIATIVISMO

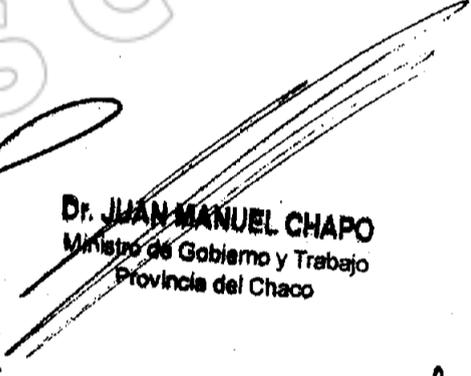
ENTIDADES DEPORTIVAS Y COMUNITARIAS  
(DEPARTAMENTO)

Acciones:

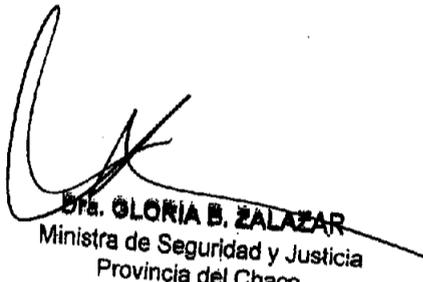
1. Controlar la legalidad de los instrumentos de Constitución, Reformas de Estatutos, fusiones, escisión, disolución y disolución de las asociaciones civiles cuyo objeto sean Deportivos, Cooperadora Bibliotecas, Bomberos, Voluntarios, Vecinales, Amigos y Comunitarias.
2. Establecer los lineamientos para el control permanente de las entidades civiles, como intimaciones a las asociaciones.
3. Asistir a asambleas, reuniones de los órganos, cuando sean convocadas y/o ordenadas por los mismos, o en su caso cuando existan razones fundadas por parte de los asociados.



Ing. JUAN MANUEL CABRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco



Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco



Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco



Lic. MARA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

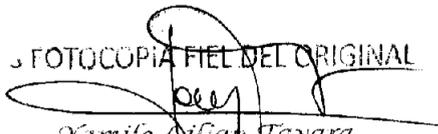


Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco



Sebastián Liffon  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL



Yamile Liffon Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normalización

**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

**INSPECCIÓN GENERAL DE PERSONAS JURÍDICAS Y REGISTRO PÚBLICO DE COMERCIO**

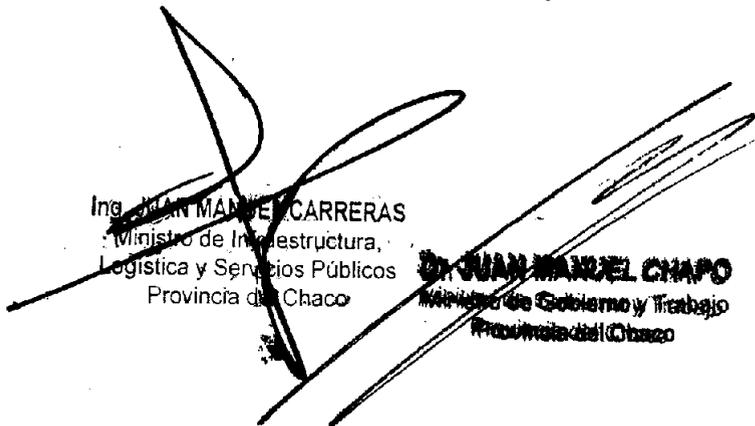
**REGISTRO PÚBLICO DE COMERCIO**  
**(DIRECCION)**

**Responsabilidad Primaria:**

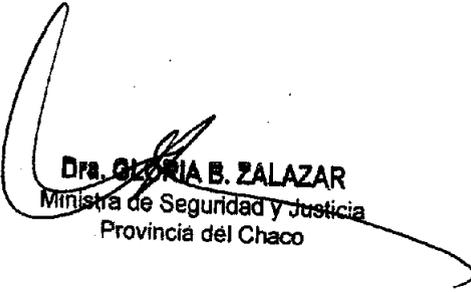
Administrar el Registro Público de Comercio, y ejercer el control de legalidad en sociedades comerciales.

**Acciones:**

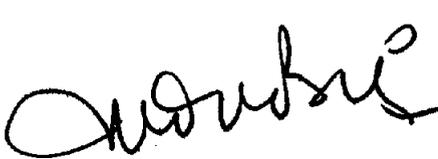
1. Asesorar a los organismos del Estado en materias relacionadas con las sociedades de su competencia.
2. Intervenir y registrar los contratos de sociedades comerciales y sus modificaciones, las disoluciones y liquidaciones.
3. Intervenir en la matrícula de los comerciantes y agentes auxiliares de comercio y tomar razón de los actos y documentos que corresponda según la legislación comercial.
4. Intervenir en la autorización, reglamentación y fiscalización del funcionamiento de sociedades que realicen operaciones de capitalización y ahorro, conformando su publicidad.
5. Llevar el registro de sociedades por acciones, sociedades de responsabilidad limitada, de sociedades de personas y el de sociedades extranjeras.
6. Aprobar el programa de fundación en constitución de sociedades anónimas por suscripción pública y presidir la asamblea constitutiva de la misma.
7. Intervenir, resolver la autorización y fiscalizar el funcionamiento en el país de asociaciones, fundaciones y agencias o sucursales de sociedades comerciales, constituidas en el extranjero.
8. Efectuar la inscripción de transferencias de fondos de comercio que comprendan la transmisión de establecimientos comerciales e industriales y de otros actos y documentos relacionados con la matrícula del comerciante.

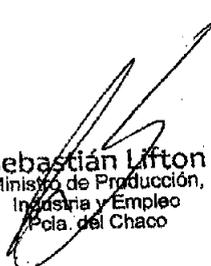
  
Ing. **JUAN MANUEL CARRERAS**  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
**JUAN MANUEL CHAPO**  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

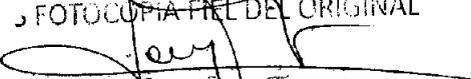
  
**Dra. GLORIA B. ZALAZAR**  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
**JUAN MANUEL WOELFLIN**  
Ministro de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
**Dra. PAOLA A. M. BENITEZ**  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

  
**Sebastián Litton**  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
**Yamila Lilian Tayara**  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contraloría y Normalización

**PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO**

**DIRECCIÓN DEL REGISTRO PÚBLICO DE COMERCIO**

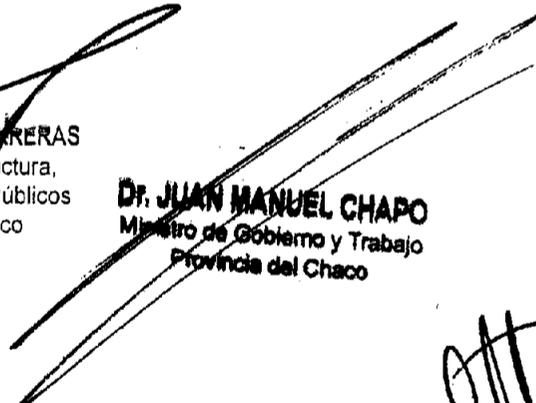
**SOCIEDADES ANÓNIMAS  
(DEPARTAMENTO)**

**Acciones:**

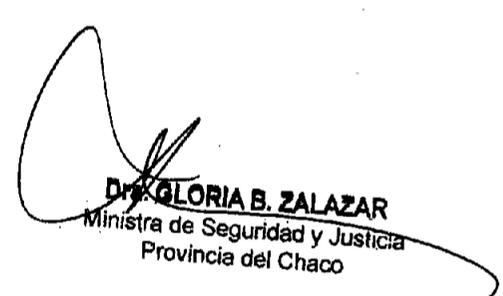
1. Recomendar la conformidad de los trámites en lo relativo a constituciones, reformas de estatuto, variaciones de capital, disoluciones y liquidación, cambio de sede social, cambio de jurisdicción, cambio en registros contables, reorganizaciones societarias, prórroga, reconducción y cancelación registral, declaratoria de herederos, transferencia de derechos sobre participaciones accionarias, nombramiento y cesación de administradores, emisión de obligaciones negociables y debentures, fusión y escisiones.
2. Intervenir en los trámites de apertura de sucursal, asiento o representación permanente.
3. Implementar y atender el registro de las sociedades por acciones.
4. Examinar los trámites de inscripción y de autorización para funcionar las sociedades por acciones sometidas a su control.
5. Desarrollar el programa de fundación en constitución de sociedades anónimas por suscripción pública y elevar a la Dirección de Registro Público p su aprobación.
6. Sugerir al director la impugnación de decisiones asamblearia y/o la aplicación de sanciones.



Ing. **JUAN MANUEL CARRERAS**  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco



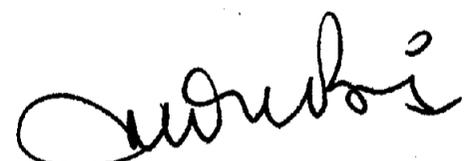
**Dr. JUAN MANUEL CHAPO**  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco



**Dra. GLORIA B. ZALAZAR**  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco



**Dra. NAIA WOELFLIN**  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco



**Dra. PAOLA A. M. BENITEZ**  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco



**Sebastián Lifton**  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Pcia. del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL



**Yamile Kilian Tayara**  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

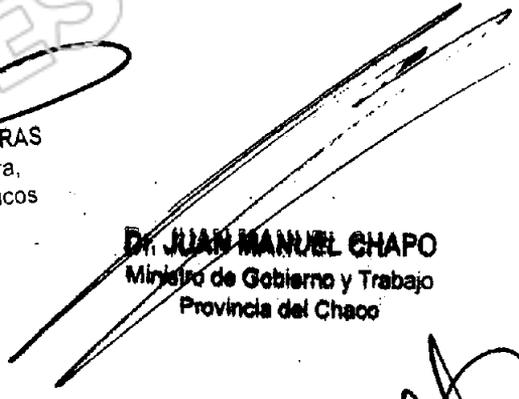
**DIRECCIÓN DEL REGISTRO PÚBLICO DE COMERCIO**

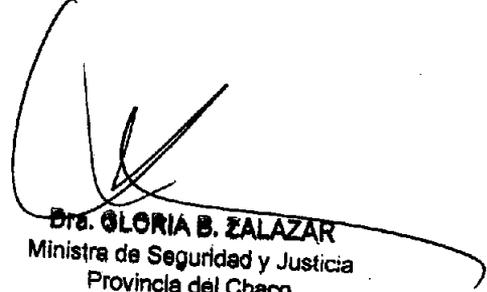
**SOCIEDADES DE RESPONSABILIDAD LIMITADA**  
**(DEPARTAMENTO)**

**Acciones:**

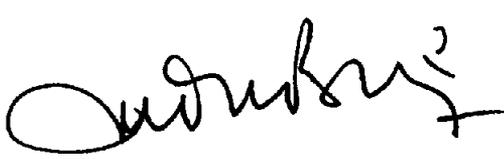
1. Inscribir y Registrar la constitución de los contratos de responsabilidad limitada y sociedades de personas.
2. Tomar razón de las inhabilitaciones, quiebras y concurso de personas físicas, comerciantes, sociedades accionarias, y no accionarias.
3. Registrar la transferencia de fondos de comercio.
4. Inscribir las reformas en las sociedades no accionarias, los contratos de las uniones transitorias de empresas, agrupación de colaboración empresarial y cancelaciones de su inscripción.

  
Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

  
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
Lic. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

  
Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
Yamile Lilian Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

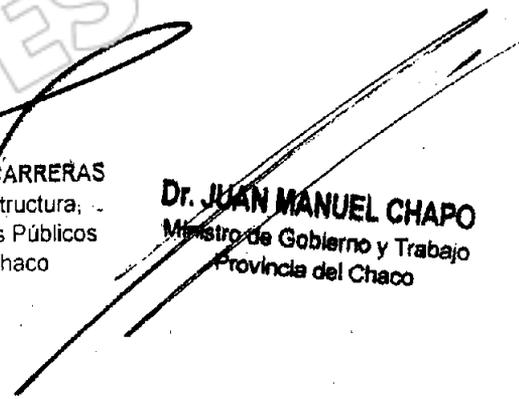
**DIRECCIÓN DEL REGISTRO PÚBLICO DE COMERCIO**

**SOCIEDADES ESPECIALES**  
**(DEPARTAMENTO)**

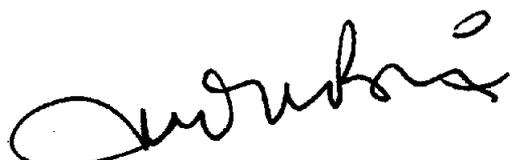
**Acciones:**

1. Inscribir y registrar la constitución de los contratos de sociedades por acciones simplificadas y sociedades anónimas unipersonales.
2. Inscribir las reformas de aumento y reducción de capital social, cambio de sede social, modificación de estatutos, cambio de denominación, reforma de objeto social, cambio de jurisdicción, inscripción de administrador, titular y suplente, transformaciones, cambio de método de registración.
3. Informar al público en general de los requisitos y procedimientos en materia relacionada con las sociedades por acciones simplificadas y sociedades anónimas unipersonales.

  
**JUAN MANUEL CARRERAS**  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
**Dr. JUAN MANUEL CHAPO**  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

  
**Dra. GLORIA B. ZALAZAR**  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
**Dra. PAOLA A. M. BENITEZ**  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

  
**Sebastián Lifton**  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

  
**Lic. MAIA WOELFLIN**  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
**Yamile E. San Tayara**  
A/S Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contratación y Normatización

**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

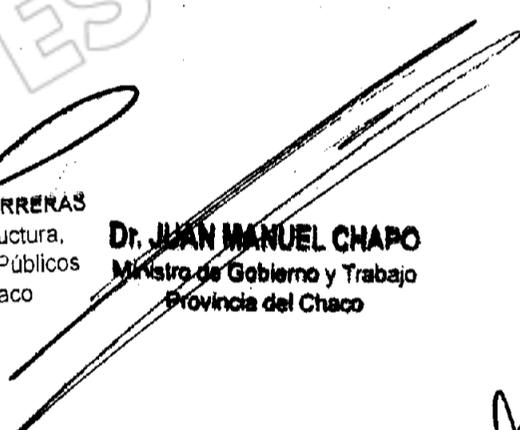
**DIRECCIÓN DEL REGISTRO PÚBLICO DE COMERCIO**

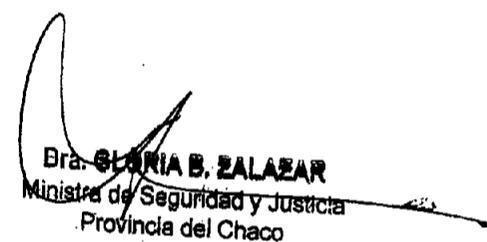
**EMPRESAS DE FAMILIA, MATRÍCULAS, COMERCIANTES, UNIÓN  
TRANSITORIAS DE EMPRESAS Y FIDEICOMISOS  
(DEPARTAMENTO)**

**Acciones:**

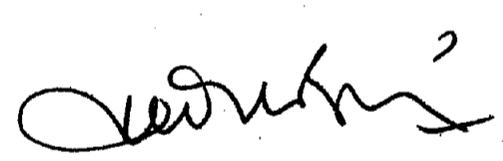
1. Inscribir empresas de familia, matrículas de contadores, martilleros, licenciados y comerciantes.
2. Registrar las transferencias de fondos de comercios.
3. Inscribir uniones transitorias de empresas y fideicomisos.
4. Inscribir las reformas en sociedades no accionarias, los contratos de las uniones transitorias de empresas, agrupaciones de colaboración empresarial y cancelaciones de su inscripción.
5. Cancelación de matrículas de comerciantes, martilleros y licenciados.

  
Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

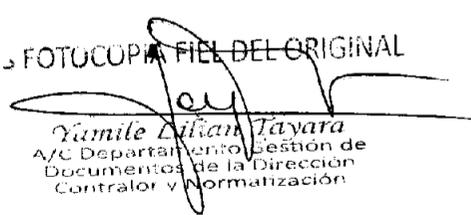
  
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
Mg. NALIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

  
Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Pcia. del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
Yamile Lilian Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normalización

INSPECCIÓN GENERAL DE PERSONAS JURÍDICAS Y REGISTRO PÚBLICO DE  
COMERCIO

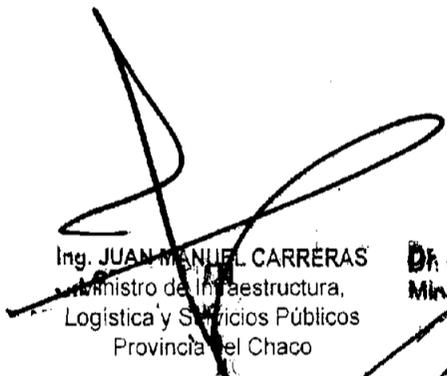
FISCALIZACIÓN  
(DIRECCIÓN)

Responsabilidad Primaria:

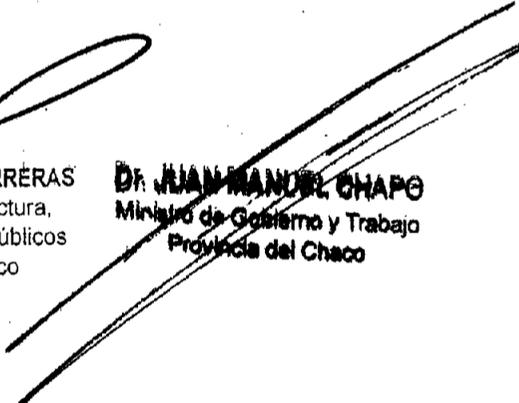
Ejercer la fiscalización estatal permanente, de las organizaciones bajo su supervisión.

Acciones:

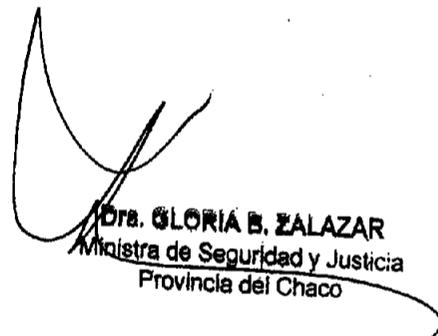
1. Instrumentar y efectivizar investigaciones e inspecciones.
2. Meritar denuncias recibidas y fundamentadas por los distintos departamentos para su pertinente sustanciación.
3. Aplicar sanciones, multas, apercibimientos, suspensiones y/o publicaciones de las mismas a los fiscalizados y a terceros en caso de incumplimientos de obligaciones.
4. Ejercer las atribuciones de Órganos de aplicación local.
5. Recibir y sustanciar denuncias de los interesados que promuevan el ejercicio de sus funciones de fiscalización.



Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco



Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco



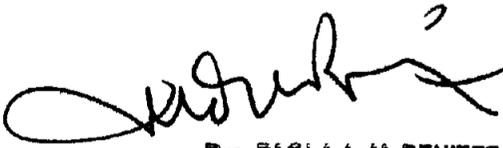
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco



Dra. MARÍA WOELFLI  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco



Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Pcia. del Chaco



Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL



Yamile Lilian Mayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Control y Normalización

**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

**DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN**

**CIVILES**  
**(DEPARTAMENTO)**

**Acciones:**

1. Proponer el plan de inspecciones, supervisar su cumplimiento.
2. Aplicar sanciones, multas, apercibimientos, suspensiones y/o publicaciones de las mismas a los fiscalizados y a terceros.
3. Fiscalizar e inspeccionar, los consorcios camineros, las asociaciones comunitarias, y los consorcios productivos de servicios rurales.
4. Fiscalizar la organización y funcionamiento respecto de las prestaciones mutuales y controlar el cumplimiento de las obligaciones impuestas por la legislación vigente.
5. Fiscalizar a las filiales, sucursales y delegaciones, cuyos domicilios principales se encuentren fuera de la jurisdicción provincial.
6. Fiscalizar a las fundaciones inscriptas en el Registro de la IG PJ y a todas aquellas entidades constituidas fuera de la jurisdicción provincial que actúen dentro de ésta.
7. Ejercer las funciones de fiscalización e inspección, sobre estas entidades de carácter no católico.
8. Fiscalizar a las asociaciones civiles cuyo objeto sean deportivos, cooperadora, bibliotecas bomberos voluntarios, vecinales, amigos y comunitarias.

~~Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Legística y Recursos Públicos  
Provincia del Chaco~~

~~Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco~~

~~Dr. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco~~

~~Lic. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco~~

~~Sebastián Litton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco~~

~~Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco~~

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

~~Yamile Estefan Tayara  
A/C Departamento Sección de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normalización~~

PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

DIRECCION DE FISCALIZACION

COMERCIALES  
(DEPARTAMENTO)

Acciones:

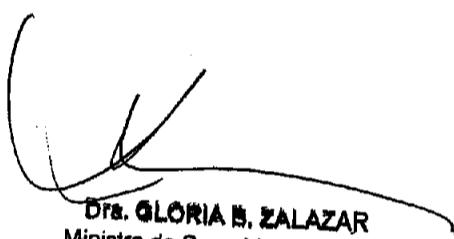
1. Aplicar sanciones, multas, apercibimientos, suspensiones y/o publicaciones de las mismas a los fiscalizados y a terceros en caso de incumplimiento de obligaciones.
2. Requerir a los jueces competentes asistencia en acciones que fueran de su competencia.
3. Intervenir en la resolución de conflictos por el método de arbitraje voluntario.
4. Fiscalizar a las sociedades inscriptas en el Registro Público de Comercio, y los actos aislados de las sociedades constituidas en el extranjero.
5. Intervenir en las denuncias relacionadas con sociedades constituidas en el extranjero.
6. Tramitar y analizar las denuncias sobre irregularidades societarias e impugnaciones asamblearias.



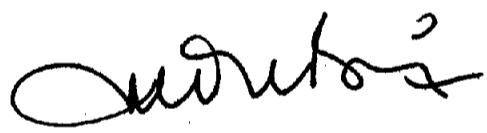
Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco



Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco



Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco



Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco



Lic. MARÍA WOELPLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco



Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL



Yamile Milian Tayara  
Asesora Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

**INSPECCIÓN GENERAL DE PERSONAS JURÍDICAS Y REGISTRO PÚBLICO DE COMERCIO**

**PROCURACIÓN Y ACTUACIÓN JUDICIAL**  
**(DEPARTAMENTO)**

**Responsabilidad Primaria:**

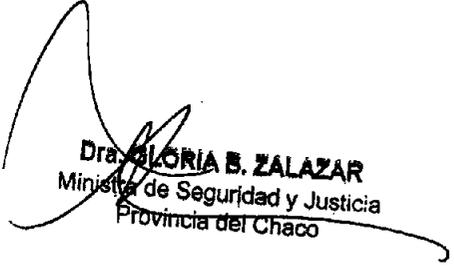
Ejercer la representación judicial y el patrocinio legal de la Inspección General de Personas Jurídicas y Registro Público de Comercio en el ámbito judicial cuando ésta sea actor, y/o demandado, o en todo proceso en el cual la Inspección General de Personas Jurídicas y Registro Público de Comercio deba intervenir como institución.

**Acciones:**

1. Centralizar la recepción de los requerimientos de información remitidos por los órganos judiciales y otros organismos competentes en la materia.
2. Dar seguimiento de los requerimientos de información de órganos judiciales derivados a otras dependencias para cumplir con los plazos establecidos y elaborar la respuesta final.
3. Administrar el sistema informativo sobre el estado de los juicios en los que la inspección General de Personas Jurídicas y Registro Público de Comercio sea parte, conforme las funciones mencionadas precedentemente.
4. Prestar asesoramiento técnico sobre la aplicación de las normas a las distintas áreas del organismo.

~~Ing. JUAN MANUEL BARRERAS~~  
~~Ministro de Infraestructura,~~  
~~Logística y Servicios Públicos~~  
~~Provincia del Chaco~~

~~Dr. JUAN MANUEL CHAPO~~  
~~Ministro de Gobierno y Trabajo~~  
~~Provincia del Chaco~~

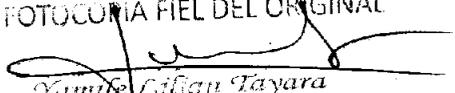
  
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
Lic. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
Sebastián Alfón  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

  
Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
Yamile Lilian Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Central y Normalización

**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

**INSPECCIÓN GENERAL DE PERSONAS JURÍDICAS Y REGISTRO PÚBLICO DE COMERCIO**

**GESTIÓN ADMINISTRATIVA**  
**(DEPARTAMENTO)**

**Responsabilidad Primaria:**

Asistir en el proceso de la gestión administrativa, demandas y despachos de la Inspección General de Personas Jurídicas y Registro Público de Comercio.

**Acciones:**

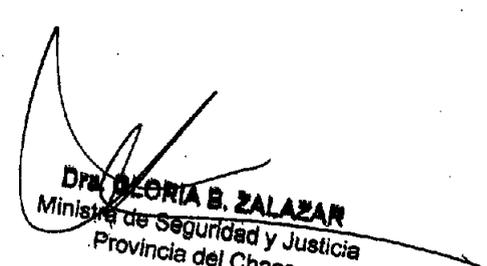
1. Coordinar el despacho del Inspector General
2. Confeccionar notas, documentos y proyecto de instrumentos legales y elevarlos a consideración de la superioridad.
3. Administrar y disponer de los recursos que integran el fondo especial.
4. Verificar la existencia de crédito presupuestario con carácter previo al inicio de los trámites.
5. Centralizar los requerimientos de adquisiciones de bienes de consumo, de capital y servicios, que se tramitan en la Inspección, elaborar el plan anual de compras del organismo.
6. Realizar los depósitos de fondos correspondientes a normas tributarias; solicitar la apertura de cuentas judiciales, efectuadas por orden judicial.
7. Realizar tareas de apoyo en materia de recursos humanos.



**Ing. JUAN MANUEL CARRERAS**  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco



**Sr. JUAN MANUEL CHAPO**  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco



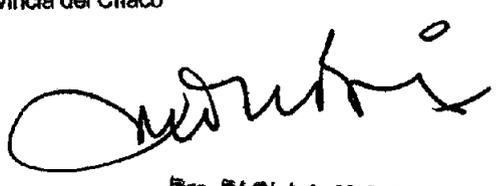
**Dra. GLORIA B. ZALAZAR**  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco



**Lic. MARÍA WOELFLIN**  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco



**Sebastián Lifter**  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco



**Dra. PAOLA A. M. BENITEZ**  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL



**Yamile Silian Taryara**  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

**PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO**

**SUBSECRETARÍA DE ASUNTOS REGISTRALES**

**DIRECCIÓN PROVINCIAL DE CATASTRO Y CARTOGRAFÍA  
(DIRECCIÓN)**

**Responsabilidad Primaria:**

Supervisar la individualización y ordenamiento de la propiedad inmobiliaria por parte del Estado, es sus aspectos físico, jurídico y económico.

**Acciones:**

1. Controlar el catastro físico, jurídico y económico de la tierra rural, para la elaboración del padrón valuatorio destinado a la facturación del impuesto inmobiliario por parte del organismo recaudador provincial.
2. Verificar la actualización del catastro físico y jurídico de los municipios.
3. Planificar los mecanismos que permiten establecer un sistema integrado de información territorial.
4. Asesorar al Poder Ejecutivo en los temas referentes a los límites interprovinciales y los correspondientes a los ejidos municipales.
5. Ejercer el poder de policía catastral.
6. Establecer las políticas para el fortalecimiento de la imagen y la difusión del accionar de la Dirección de Catastro y Cartografía.
7. Establecer vínculos de cooperación con otros organismos del estado que aporten información actualizada que hacen a la valuación inmobiliaria y fiscal.

~~Ingeniero JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco~~

~~Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco~~

~~Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco~~

~~Lic. MANUEL FLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco~~

~~Sebastián Liffon  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco~~

~~Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco~~

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

*Yamile Esteban Tayara*  
A/C Departamento Sección de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normalización

1397

PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

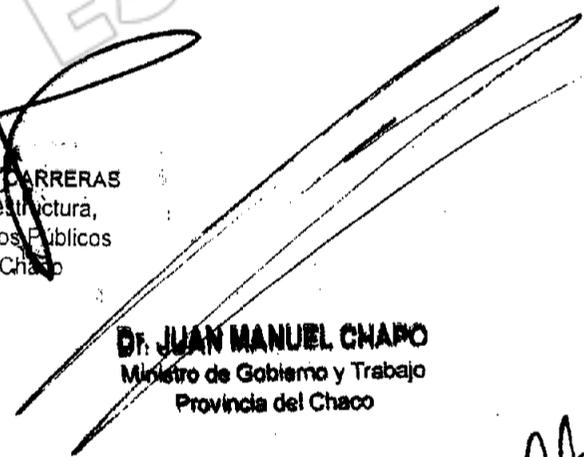
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE CATASTRO Y CARTOGRAFÍA

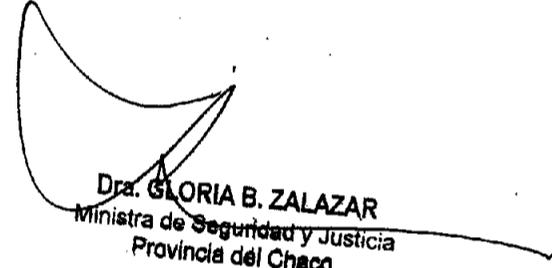
SISTEMAS DE INFORMACIÓN  
(DEPARTAMENTO)

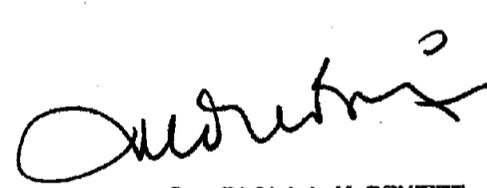
Acciones:

1. Desarrollar sistemas informáticos y las mejoras necesarias a los sistemas existentes en la Dirección de Catastro y Cartografía.
2. Definir las especificaciones, la factibilidad técnica y controlar la adquisición de nuevo equipamiento informático.
3. Definir e implementar políticas para la administración y seguridad de los datos de la Dirección de Catastro y Cartografía.
4. Brindar soporte técnico referido al hardware y software de la Dirección de Catastro y Cartografía.
5. Instruir al personal en el uso de los sistemas informáticos mejorados y/o desarrollados.

  
Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

  
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

  
Lic. MAIA WORFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
Sebastián Litron  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
Yamile Lilian Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normalización

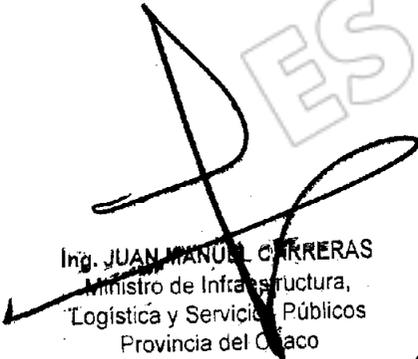
**PROVINCIA DEL CHACO**  
**PODER EJECUTIVO**

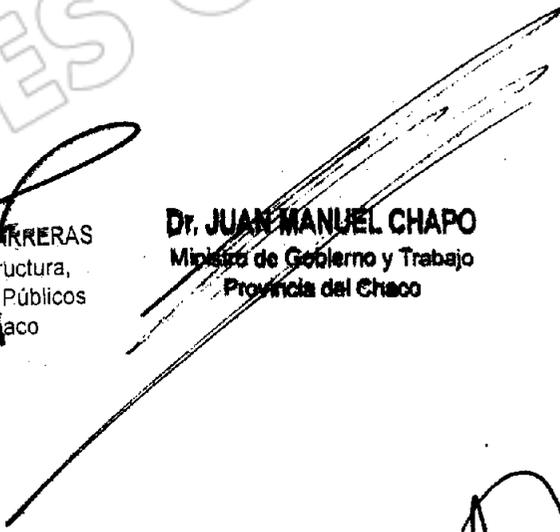
**DIRECCIÓN PROVINCIAL DE CATASTRO Y CARTOGRAFÍA**

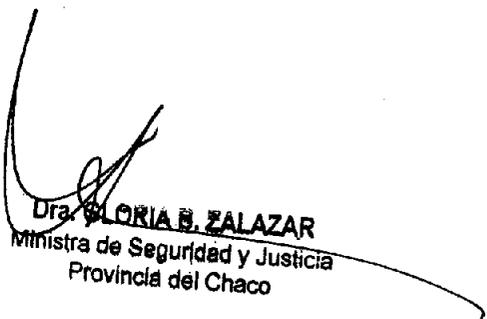
**GESTIÓN INTERNA**  
**(DEPARTAMENTO)**

**Acciones:**

1. Controlar el cobro y la liquidación de las tasas correspondientes al fondo especial de recupero de costos por los servicios de Catastro y Cartografía.
2. Verificar el encuadramiento de los requisitos que debe cumplir el personal para Organizar el registro de entrada, salida y archivo de expedientes, actuaciones administrativas y otras documentaciones a tramitar o diligenciar.
3. Implementar políticas de fortalecimiento de la imagen y calidad de los servicios que brinda la Dirección de Catastro y Cartografía.
4. Implementar mecanismos que faciliten la difusión del accionar de la Dirección de Catastro y Cartografía.

  
Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

  
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

  
Lic. DIANA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
Yamile Lilian Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Central y Normalización

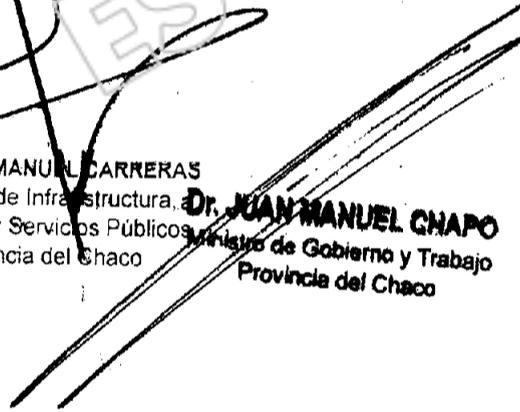
**DIRECCIÓN PROVINCIAL DE CATASTRO Y CARTOGRAFÍA**

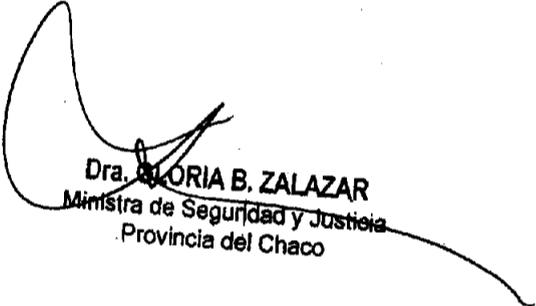
**INFORMACIÓN CATASTRAL**  
**(DEPARTAMENTO)**

**Acciones:**

1. Controlar la consistencia y veracidad de la información a ingresar a la base de datos catastral de la Provincia.
2. Organizar la carga de información a la base de datos y responsabilizarse de su actualización permanente.
3. Definir perfiles de acceso a la información contenida en la base de datos en función de la responsabilidad de cada uno de los usuarios.
4. Participar en la elaboración de los requerimientos para el desarrollo del software.
5. Proveer información contenida en la base de datos a solicitud de organismos oficiales y privados.

  
Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

  
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
Lic. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

  
Sebastián Lifton  
Ministro de Producción  
Industria y Empleo  
Pcia. del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
Yanile Ellen Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

1397

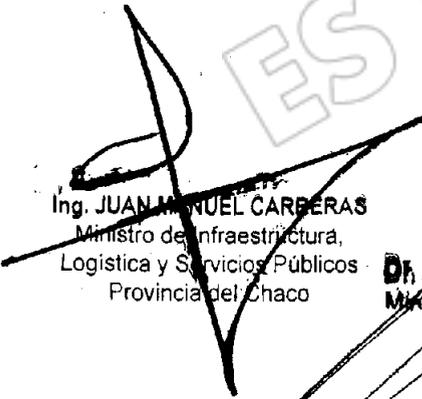
PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

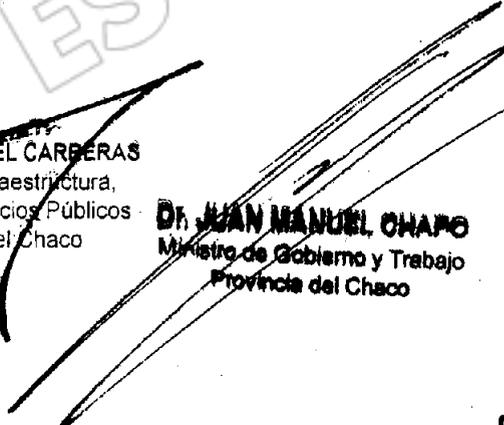
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE CATASTRO Y CARTOGRAFÍA

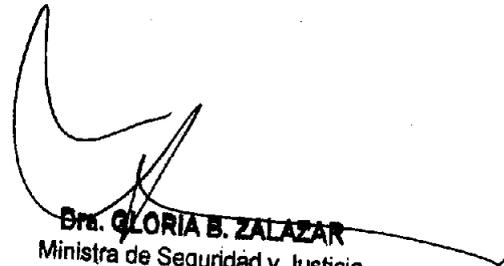
ASISTENCIA ESTRATÉGICA  
(DEPARTAMENTO)

Acciones:

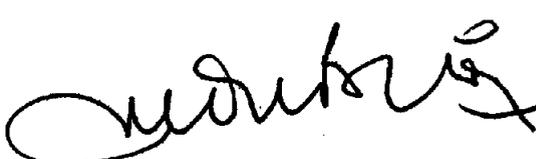
1. Intervenir en la generación de la información referente a la ejecución de los planes, programas y proyectos de la Dirección de Catastro y Cartografía.
2. Efectuar diagnósticos expeditivos de situación que contribuyan a mejorar el diseño de los programas para la consecución de sus objetivos.
3. Realizar el seguimiento de los planes, programas y proyectos de la Dirección de Catastro y Cartografía detallando los avances alcanzados y los desvíos detectados.
4. Elaborar informes relacionados con los aspectos técnicos y presupuestarios vinculados con la ejecución de los planes, programas y proyectos de la Dirección de Catastro y Cartografía.

  
Ing. JUAN MANUEL CARBERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

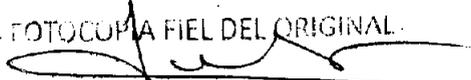
  
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
Lic. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

  
Sebastián Lirton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
Yamilé Lilian Táyara  
AyC. Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contrator y Normalización

1397

PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

DIRECCIÓN PROVINCIAL DE CATASTRO Y CARTOGRAFÍA

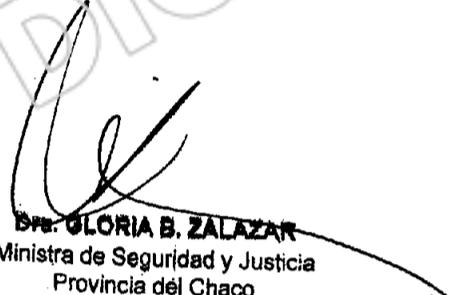
DOMINIO  
(DEPARTAMENTO)

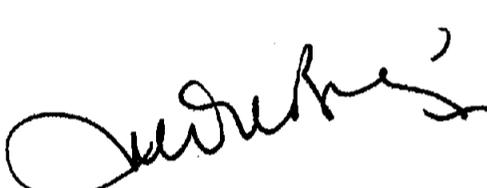
Acciones:

1. Ordenar y actualizar información relativa al territorio provincial.
2. Asignar la nomenclatura catastral para la individualización parcelaria.
3. Expedir certificaciones e informes sobre Constancias Catastrales registradas.

~~Ing. JUAN MANUEL SARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco~~

~~Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco~~

  
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

  
Lic. MAIA WOELFLI  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
Sebastian Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
Yamile Lillian Tayara  
A/C Departamento Sesión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

**PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO**

**DIRECCIÓN PROVINCIAL DE CATASTRO Y CARTOGRAFÍA**

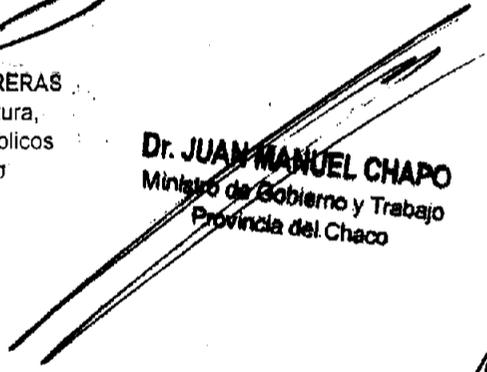
**VALUACIONES  
(DEPARTAMENTO)**

**Acciones:**

1. Fijar y mantener actualizados los valores básicos de los bienes inmuebles rurales, libres de mejoras que existan en la provincia.
2. Participar en la fijación de los valores de los inmuebles urbanos y suburbanos de los ejidos municipales.
3. Analizar la información necesaria para actualizar los valores actuales básicos fiscales.
4. Determinar el uso del suelo de las parcelas surgidas por los planos aprobados y por concesiones del Instituto de Colonización y las parcelas existentes.
5. Emitir el certificado de valuación rural vigente a solicitud de particulares, profesionales y organismos del estado.
6. Coordinar acciones con los municipios para la ejecución del catastro económico.



Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco



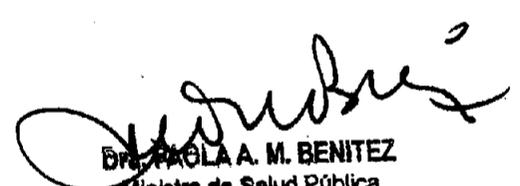
Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco



Dña. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco



Dña. ANA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco



Dña. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco



Sebastian Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL



Yamile Estela Tayara  
A/C Departamento Sección de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

DIRECCIÓN PROVINCIAL DE CATASTRO Y CARTOGRAFÍA

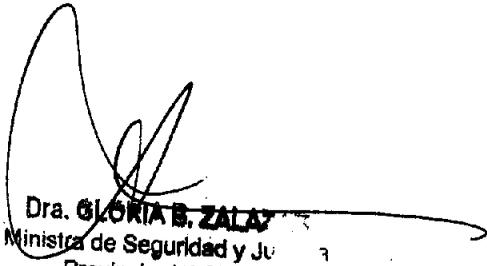
TOPOGRAFÍA  
(DEPARTAMENTO)

Acciones

1. Controlar los planos de mensura, subdivisión y propiedad horizontal de inmuebles urbanos y rurales, para su aprobación.
2. Inspeccionar periódicamente los puntos fijos catastrales y proponer su reposición en caso de destrucción.
3. Realizar inspecciones conforme a los planos registrados o en trámite de registro.
4. Intervenir en proyectos de ejecución o control de levantamiento geotopográficos.
5. Participar en la licitación de trabajos geo-básicos y topográficos para confeccionar los planos catastrales, cartas topográficas y temáticas.
6. Intervenir en las operaciones, procedimientos y juicios de mensura y/o subdivisión.

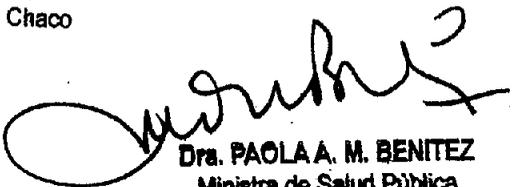
~~Inj. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco~~

~~Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco~~

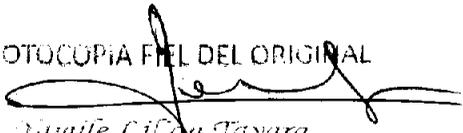
  
Dra. GLORIA B. ZALAY  
Ministra de Seguridad y Ju  
Provincia del Chaco

  
Lic. ANA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
Sebastián Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Pcia. del Chaco

  
Dra. PAOLAA. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
Yamile Lidia Tayara  
A/c Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normalización

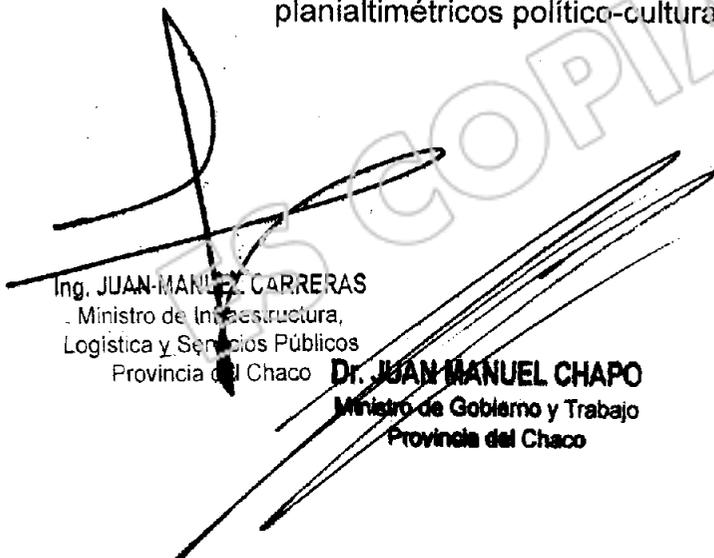
**PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO**

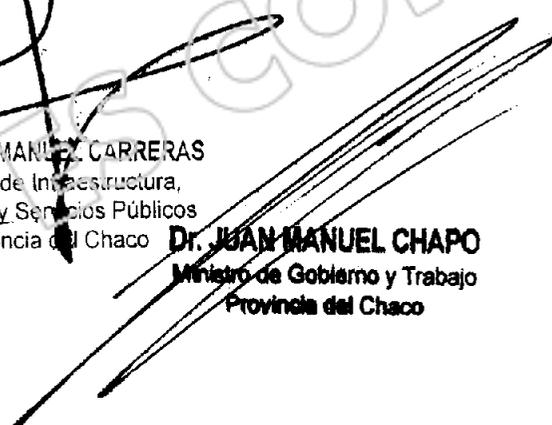
**DIRECCIÓN PROVINCIAL DE CATASTRO Y CARTOGRAFÍA**

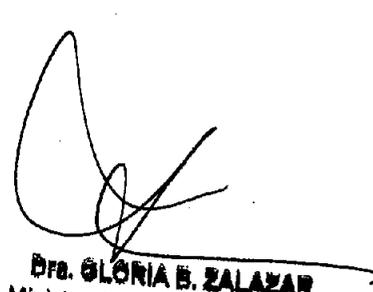
**CARTOGRAFÍA  
(DEPARTAMENTO)**

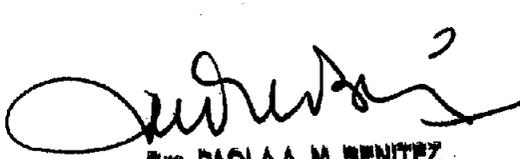
**Acciones:**

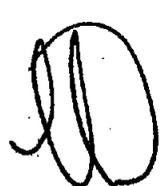
1. Actualizar y publicar la cartografía catastral y del mapa general de la provincia.
2. Participar en la confección de los trabajos cartográficos de los nuevos ejidos municipales y/o ampliación de los existentes.
3. Actualizar las mallas poligonales catastrales y puntos fijos de planos altimétricos realizando las correcciones vectoriales.
4. Confeccionar altas complementarias representando los detalles planialtimétricos político-cultural.

  
Ing. JUAN-MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

  
Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

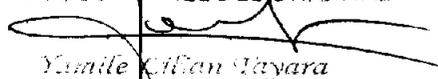
  
Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

  
Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

  
Lic. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

  
Sebastián Lirton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
Yamile Cifrian Tayara  
Asesora Departamental, Sección de  
Documentos de la Dirección  
Contraloría y Normatización

PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

1397

PLANILLA ANEXA III AL DECRETO N°

DNI	APELLIDO Y NOMBRE	CEIC	ORIGEN			DESTINO				
			JUR	PRO GR.	A.E.	CUOF	JUR	PROG R.	A.E.	CUOF
33724701	AGUIRRE SONIA ANABEL	1026	11	16	2	5	3	30	1	257
24908495	ALARCON,EUSEBIO GABRIEL	1024	11	16	2	5	3	30	1	257
32375356	ALCARAS ANDREA LUZ	1026	11	16	2	5	3	30	1	257
30289999	ALMADA GINTHIA ROCIO	1025	11	16	2	5	3	30	1	257
29454138	ALMIRON, EDGAR HERNAN	1018	11	16	2	5	3	30	1	257
14102881	AQUINO,ALICIA EPIFANIA	1043	11	16	2	5	3	30	1	257
35062518	ARANDA MARIN DIEGO MARTIN	1025	11	16	2	5	3	30	1	257
20241637	ARANDA,OSCAR RAMON	1043	11	16	2	25	3	30	2	251
14766540	ARECO,ALBERTO VICENTE	1057	11	16	2	25	3	30	2	251
27585590	ARGUELLO MULLER,MARIA GABRIELA	1024	11	16	2	30	3	30	2	250
21860678	AZCONA JUAN CARLOS	1026	11	16	2	5	3	30	1	257
12512066	BARRETO,RAUL RUBEN	1043	11	16	2	26	3	30	2	251
10247743	BARRIOS, MARIA GRISELDA	1024	11	16	2	34	3	30	2	255
12331421	BELIZAN, RAMON RICARDO	1044	11	16	2	28	3	30	2	251

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

Yanile Lilian Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Controlador y Normatización

Lis. MALWOLFIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

Dr. JUAN MANUEL BENTON  
Ministro de Salud Pública  
Provincia del Chaco

Dra. GLORIA E. ZALAZAR  
Ministra de Seguridad, Justicia  
Provincia del Chaco

Sebastián Lizaso  
Ministro de Producción  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

1397

PLANILLA ANEXA III AL DECRETO N°

30715103	BENDER JAVIER ARMANDO	1018	11	15	2	27	3	30	2	251
34702836	BENITEZ TANIA MARISEL	1026	11	16	2	5	3	30	1	257
14732470	BENITEZ,ALCIDES RUBEN	1043	11	16	2	26	3	30	2	251
14141776	BENITEZ,OMAR ROLANDO	1041	11	16	2	28	3	30	2	251
27852689	BERMUDEZ CARLOS SEBASTIAN	1019	11	16	2	5	3	30	1	257
31698673	BIASSONI MARIA DEL VALLE ANALIA	1019	11	16	2	5	3	30	1	257
16119586	BLANCO,JOSE LUIS	1018	11	16	2	5	3	30	1	257
26657708	BRITIZ CARLOS A.	1025	11	16	2	5	3	30	1	257
12951935	CABALLERO,HERMELINDO OSVALDO	1043	11	16	2	26	3	30	2	251
10408486	CABRAL,DELIA ALICIA	1024	11	16	2	5	3	30	1	257
32301836	CABRERA SANDRA BEATRIZ	1018	11	16	2	5	3	30	1	257
28858329	CABRERA SILVIA ELISABETH	1019	11	16	2	5	3	30	1	257
26968103	CASCO MIRTA HAIDEE	1026	11	16	2	5	3	30	1	257
12466296	CASTILLO,RELIS LUIS	1043	11	16	2	25	3	30	2	251
17697826	CATTALINI VIVIANA VERONICA	1018	11	16	2	5	3	30	1	257
34301206	CENTURION-CAMPOS-RODRIGO NICOLAS	1019	11	16	2	5	3	30	1	257
20063907	CENTURION,LUCIA NOEMI	1043	11	16	2	26	3	30	2	251

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

Samile Estiven Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección

Lic. MANUEL LLIN  
Ministerio de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

Dr. MANUEL CHAPO  
Ministerio de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

Dr. PABLO MAMENITZ  
Ministerio de Salud Pública  
Provincia del Chaco

Dr. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministerio de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

Sebastián Estroñ  
Ministerio de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

Ing. JOAQUIN MANUEL BARRERAS  
Ministerio de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

1397

PLANILLA ANEXA III AL DECRETO N°

21349027	CISNERO, WALTER DANIEL	1036	11	16	2	28	3	30	2	251
12169588	CISNEROS, WALTER HORACIO	1057	11	16	2	28	3	30	2	251
25768387	CODUTTI, GUILLERMO ORLANDO	1018	11	16	2	26	3	30	2	251
37796245	COENE VALERIA SOLEDAD	1026	11	16	2	24	3	30	2	249
27581270	CONTIGIANI, GUILLERMO LUIS	1024	11	16	2	31	3	30	2	253
33015652	CORONEL BARBARA DAMIANA	1026	11	16	2	5	3	30	1	257
23128073	CUELLAR LUIS ALBERTO	1025	11	16	2	28	3	30	2	251
17808821	CUENCA, BLANCA ALICIA	1025	11	16	2	5	3	30	1	257
33072586	CUSSIGH YANINE DAIANA	1025	11	16	2	5	3	30	1	257
18345488	DÁVALOS, JORGE ALBERTO	1043	11	16	2	36	3	30	1	256
27526681	DEL RIO VICTORIA SOLEDAD	1018	11	16	2	24	3	30	2	249
16442372	DELGADO, NORMA NOEMI	1043	11	16	2	30	3	30	2	250
32062067	DOMINGUEZ ANALIA	1018	11	16	2	29	3	30	2	251
13099671	ENCINAS, LORENZO MARTIRES	1043	11	16	2	26	3	30	2	251
12466181	ESCOBAR, JUAN CARLOS	1042	11	16	2	25	3	30	2	251
24077122	ESPINOZA ARIEL OSVALDO	1030	11	16	2	5	3	30	1	257

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

Yamile Silvan Tayara  
A/C Departamento Sección de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

Lic. MAMA YGUEFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía

Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

Dr. GLORIA ZALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

Sebastian Lifton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

Dr. FACUNDA M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

1397

PLANILLA ANEXA III AL DECRETO N°

16367863	FERNANDEZ BLANCA ISABEL	1026	11	16	2	5	3	30	1	257
36210695	FERNANDEZ RODRIGO ADRIAN	1025	11	16	2	5	3	30	1	257
25760073	FERNANDEZ, YANINA PAOLA	1018	11	16	2	5	3	30	1	257
14766294	FERNANDEZ, TRANCITO SALVADOR	1043	11	16	2	25	3	30	2	251
36270578	FRANCO ANA MERCEDES	1026	11	16	2	5	3	30	1	257
30159732	FRANCO JUAN GERONIMO	1025	11	16	2	5	3	30	1	257
36019231	GARCIA ACEVEDO CLASISA ELISABETH	1026	11	16	2	5	3	30	1	257
24908706	GARCIA, JAIME	1018	11	16	2	5	3	30	1	257
20451582	GIMENEZ, LUIS CARLOS	1017	11	16	2	5	3	30	1	257
36487233	GODOY ESTEBAN OSMAR	1026	11	16	2	5	3	30	1	257
26247108	GODOY GLORIA MARINA	1018	11	16	2	5	3	30	1	257
30614352	GONZALEZ SILVANA DANIELA	1026	11	16	2	5	3	30	1	257
12816984	GONZALEZ, EDUARDO LUIS	1017	11	16	2	5	3	30	1	257
13206909	GONZALEZ, JOSE OMAR	1041	11	16	2	27	3	30	2	251
18026719	GONZALEZ, OLGA HAYDEE	1018	11	16	2	5	3	30	1	257
5975935	GOUSSAL, MARIA DEL CARMEN	1023	11	16	2	5	3	30	1	257

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

Vanille Lilian Tayara  
A/C Departamento Sección de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

Lic. MAIA WELFLIN  
Ministra de Sanificación  
y Ecología  
Provincia del Chaco

Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

Dra. GLORIA BALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

Sebastián LITTON  
Ministro de Industria,  
Ingeniería y Empleo  
Provincia del Chaco

Dra. ROSA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

Mg. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

1397

PLANILLA ANEXA III AL DECRETO N°

31112071	GUEVARA CLAUDIO ALBERTO	1019	11	16	2	5	3	30	1	257
29413326	HERRERA MICAELA ELISABETH	1026	11	16	2	5	3	30	1	257
20245617	IBÁÑEZ HECTOR RICARDO	1018	11	16	2	28	3	30	2	251
26267249	INSAURRALDE, SILVIA LORENA	1024	11	16	2	5	3	30	1	257
14732207	JARA, MAGDALENA	1043	11	16	2	26	3	30	2	251
34898517	JEREZ HARIAN VICTOR	1026	11	16	2	5	3	30	1	257
14606927	KEES, HUGO DANIEL	1019	11	16	2	5	3	30	1	257
24928342	LA REA, SONIA SOLEDAD	1025	11	16	2	5	3	30	1	257
24181292	LEDESMA, ANDREA MARIELA	1042	11	16	2	26	3	30	2	251
24297006	LEDESMA, ROBERTO CARLOS	1025	11	16	2	5	3	30	1	257
22635591	LEGUIZA CLAUDIA NOEMI	1019	11	16	2	5	3	30	1	257
28340477	LOPEZ LUIS HORACIO	1026	11	16	2	5	3	30	1	257
34048938	LOPEZ MARTIN ALEJANDRO	1036	11	16	2	5	3	30	1	257
33119818	LOPEZ MEZA ANA LUZ	1026	11	16	2	5	3	30	1	257
23518572	LUCAS FERNANDO NESTOR ALBERTO	1025	11	16	2	5	3	30	1	257
35690663	MAIDANA AUGUSTO JESUS	1019	11	16	2	5	3	30	1	257
31396897	MALDONADO ALBA LUZ	1026	11	16	2	5	3	30	1	257

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

Yamile Estefanía Tayaara  
470 Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
General de Normalización

Lic. MAURICIO ELIJIN  
Ministerio de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministerio de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

Dr. PABLO M. BENTRES  
Ministerio de Salud Pública  
Provincia del Chaco

Dr. OLORIA B. SALAZAR  
Ministerio de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

Sebastián LUCOR  
Ministerio de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

Ing. JUAN MANUEL CARRERA  
Ministerio de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

1397

PLANILLA ANEXA III AL DECRETO N°

33987055	MALDONADO MAXIMILIANO HERNAN	1026	11	15	2	5	3	30	1	257
18279629	MALDONADO, NELIDA BEATRIZ	1041	11	16	2	24	3	30	2	249
32493730	MARTINEZ BANGHER, EMMANUEL LEONARDO	1019	11	16	2	5	3	30	1	257
23408524	MARTINEZ PRADO, CLAUDIO MARCELO	1025	11	16	2	24	3	30	2	249
28602165	MARTINEZ, MARCELO OSCAR	1024	11	16	2	26	3	30	2	251
11147935	MEDINA, MIRTA SUSANA	1043	11	16	2	31	3	30	2	253
17689606	MEZA, CELIA ELIZABETH	1041	11	16	2	24	3	30	2	249
28888322	MIERES PAOLA CORINA	1018	11	16	2	5	3	30	1	257
31294844	MONGELOS DARIO SEBASTIAN	1019	11	16	2	5	3	30	1	257
25835477	MONGELOS ROBERTO ALEJANDRO	1036	11	16	2	5	3	30	1	257
11016274	MONTIEL JOSE ANTONIO	1025	11	16	2	5	3	30	1	257
18304679	OBREGON MIRTA GLADIS	1024	11	16	2	5	3	30	1	257
26528502	OJEDA CECILIA MABEL	1018	11	16	2	29	3	30	2	251
27001752	ORTELLADO ABRAHAM, DIEGO ADRIAN	1017	11	16	2	5	3	30	1	257
33610442	ORTIZ BENITEZ HECTOR DARI	1026	11	16	2	5	3	30	1	257
33214332	ORZUZAR, RODOLFO LUCAS FABIAN	1019	11	16	2	5	3	30	1	257

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

Yamila Lilian Toyara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Control y Normatización

Lic. MAIA WOELFLIN  
Ministra de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

Dra. PAOLA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

Dra. GLORIA B. ZUCCHINI  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

Sebastián Litton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

Ing. JUAN MANUEL CAMERAS  
Ministro de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

1397

PLANILLA ANEXA III AL DECRETO N°

14496035	OUTERÑO HECTOR JOSE	1025	11	1	1	1	3	30	2	249
35062830	OUTERINO, MARIA CELESTE	1019	11	16	2	5	3	30	1	257
35690575	PARDO MARCOS EZEQUIEL	1026	11	16	2	5	3	30	1	257
25346059	PAUTTAZZO, ROXANA YANINA	1025	11	16	2	5	3	30	1	257
17808006	PELOZO, ALFREDO MARTIN	1042	11	16	2	5	3	30	1	257
22491200	PRIETO SERGIO GERMAN	1035	11	16	2	5	3	30	1	257
26140468	QUIJANO, NATALIA CAROLINA	1019	11	16	2	24	3	30	2	249 *
13592904	RAMIREZ, LIDIA OLGA	1043	11	16	2	31	3	30	2	253
16828747	RAMIREZ, LUIS RUBEN	1043	11	16	2	27	3	30	2	251
31630140	REY ANDREA MARTINA	1026	11	16	2	5	3	30	1	257
14717863	REY, OSCAR ANGEL	1017	11	16	2	33	3	30	2	252
34164667	RIOS, GISEL ALEJANDRA	1026	11	16	2	5	3	30	1	257
12768853	RIOS, EPIFANIO ANGEL	1025	11	1	1	1	3	30	2	249
32246984	ROLON CARLOS JESUS	1018	11	16	2	5	3	30	1	257
20101767	ROLON, MABEL	1017	11	16	2	34	3	30	2	255
31627265	ROMERO LILIAN GRACIELA	1026	11	16	2	5	3	30	1	257

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

Yamile Lilian Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

Lic. MARIANGEL LILIN  
Ministra de Investigación  
y Economía  
Provincia del Chaco

Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

BONIFACIA AMBROSINI  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

Dña. GLORIA B. ZACCARI  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

Sebastián Vinton  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

Ing. JUAN MANUEL SAMPAYO  
Ministro de Infraestructura,  
Energética y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

1397

PLANILLA ANEXA III AL DECRETO N°

36020916	ROMERO PAULA MICAELA	1026	11	16	2	5	3	30	1	257
12169337	ROTT, ANA	1042	11	16	2	28	3	30	2	251
34941229	SALAS ELEONORA AMALIA	1036	11	16	2	5	3	30	1	257
20172451	SAMPALLO HILDA BEATRIZ	1025	11	16	2	5	3	30	1	257
34055813	SANCHEZ IVAN EDGARDO	1025	11	16	2	5	3	30	1	257
36611137	SANCHEZ NAHUEL ALEJANDRO	1026	11	16	2	5	3	30	1	257
26968185	SANCHEZ, JULIAN EDUARDO	1025	11	16	2	5	3	30	1	257
18208146	SANCHEZ, SUSANA BEATRIZ	1043	11	16	2	5	3	30	1	257
37706577	SIKORA NIRVANA MICAELA	1026	11	16	2	5	3	30	1	257
25792463	SOTELO, JUAN JOSE	1017	11	16	2	5	3	30	1	257
29122747	SOTO CARLOS ESTEBAN	1018	11	16	2	5	3	30	1	257
23949580	SUAREZ JUAN RAMON	1025	11	16	2	5	3	30	1	257
25518108	TERUEL, ANALIA ELIZABETH	1042	11	16	2	31	3	30	2	253
29366283	TORALES MIRIAM GISELA	1018	11	16	2	25	3	30	2	251
25509695	TORRENTE JUAN MARCELO	1018	11	16	2	5	3	30	1	257
7623710	ULRICH, ORLANDO CARLOS	1043	11	16	2	25	3	30	2	251
31909505	VALINOTTI VICTOR ALEJANDR	1018	11	16	2	5	3	30	1	257

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

Amile Lucian Tayara  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
de Control y Normatización

Lic. MAIA KOENLIN  
Ministerio de Planificación  
y Economía  
Provincia del Chaco

Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministerio de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

Dr. PAOLA BENTON  
Ministerio de Salud Pública  
Provincia del Chaco

Dra. GLORIA B. ZALAZAR  
Ministerio de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

Sebastián Lit'cor  
Ministerio de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministerio de Infraestructura,  
Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

1397

PLANILLA ANEXA III AL DECRETO N°

24890534	VILLASANTE, ULISES ALBERTO	1026	11	1	1	2	3	30	2	249
29695207	VITTI LEONARDO MATIAS	1025	11	2	2	29	3	30	2	251
5080563	ZPUDICH, MATEO TITO	1042	11	2	2	28	3	30	2	251

La planilla consta de 132 (ciento treinta y dos) agentes

**Dr. JUAN MANUEL CHAPO**  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

**DR. GLORIA B. ZALAZAN**  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

**Sebastián Lifton**  
Ministro de Producción,  
Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

**Ing. JUAN MANUEL CARRERAS**  
Ministro de Infraestructura,  
Legística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

**Dr. GLORIA A. M. BENTEZ**  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

**Lic. MAIA VOELIN**  
Ministra de Educación  
y Economía  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

**Yamile Estefanía Tayara**  
A/C Departamento Gestión de  
Documentos de la Dirección  
Contralor y Normatización

PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

PLANILLA ANEXA III AL DECRETO N°

**1397**

DNI	APELLIDO Y NOMBRE	INSTRUMENTO LEGAL DEL RETIRO	ORIGEN			DESTINO				
			JUR	PRO GR.	A.E.	CUOF	JUR	PROG R.	A.E.	CUOF
16367105	FLORES, HECTOR CESAR	678/19	11	16	2	5	3	30	1	257
16349190	SANDOVAL ALDO APARICIO	1326/19	11	16	2	5	3	30	1	257
26072290	PEGORARO, MARINA ANDREA	2483/19	11	16	2	5	3	30	1	257
25518213	ROMERO, WALTER ARIEL	1339/19	11	16	2	5	3	30	1	257
16115891	ESPINDOLA, LORENZO IRENEO	1940/19	11	16	2	28	3	30	2	251
20963362	JEREZ, VICTOR RAMON	3209/19	11	16	2	29	3	30	2	251
18395128	ZALAZAR, CARLOS DANIEL	955/19	11	16	2	30	3	30	2	250
16008188	GOMEZ, EVA BEATRIZ	1337/19	11	16	2	33	3	30	2	252
17150491	LOPEZ ROMERO, PEDRO	1338/19	11	16	2	33	3	30	2	252
16897273	BENITEZ, JUANA BEATRIZ	1340/19	11	16	2	34	3	30	2	255

La planilla consta de 10 (diez) agentes

FOTOCUPLIA FIEL DEL ORIGINAL

Yamile Milian Taya  
A/C Departamento Gestión de Documentos de la Dirección Contralor y Normalización

Ll. MAIA ANDELFIN  
Ministra de Planificación y Economía  
Provincia del Chaco

Dr. JUAN MANUEL CHAPO  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

Dr. GLORIA BALAZAR  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

Sebastián Lifton  
Ministro de Producción, Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

Ing. JUAN MANUEL CARRERAS  
Ministro de Infraestructura, Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

Dr. ROSA A. M. BENITEZ  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

PROVINCIA DEL CHACO  
PODER EJECUTIVO

1397

PLANILLA ANEXA IV AL DECRETO N°

DNI	APELLIDO Y NOMBRE	CEIC DEL CARGO SUBROGADO	INSTRUMENTO LEGAL DE LA BONIFICACION POR SUBROGANCIA	ORIGEN			DESTINO				
				JUR	PROGR	A.E.	JUR	PROGR	A.E.	CUOF	
25518108	TERUEL ANALIA ELEZABETH	1015	Decreto N°1625/14	11	16	2	31	3	30	2	253
25509695	TORRENTE JUAN MARCELO	1015	Decreto N°1306/19	11	16	2	33	3	30	2	252
29122747	SOTO CARLOS ESTEBAN	1015	Decreto N°3975/19	11	16	2	34	3	30	2	255
5975935	GOUSSAL MARIA DEL CARMEN	1015	Decreto N°4457/19	11	16	2	35	3	30	2	251
18345488	DAVALOS JORGE ALBERTO	1015	Decreto N°2082/13	11	16	2	36	3	30	1	256

La planilla consta de 5 (cinco) agentes

**Dr. JUAN MANUEL CHAPO**  
Ministro de Gobierno y Trabajo  
Provincia del Chaco

**Dra. ROSA M. BENITEZ**  
Ministra de Salud Pública  
Provincia del Chaco

**Dña. GLORIA B. ZALAZAR**  
Ministra de Seguridad y Justicia  
Provincia del Chaco

**Sebastián Litton**  
Ministro de Producción, Industria y Empleo  
Provincia del Chaco

**Juan Manuel Carreras**  
Ministro de Infraestructura, Logística y Servicios Públicos  
Provincia del Chaco

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

*Famile Wilian Layana*  
A/C Departamento Gestión de Documentos de la Dirección Contralora de Normatización

**Lic. MANUEL WOLF LIN**  
Ministro de Planificación Económica